



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.09.2026

№ 1603/46/36

Об организации конкурсов для воспитанников дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга

В соответствии с планом работы Департамента образования Администрации города Екатеринбурга на 2026/2027 учебный год, в рамках городского проекта «Екатеринбург – территория детства»

1. Организовать и провести городские конкурсы (далее – Конкурсы) для воспитанников дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга в период 2026/2027 учебного года.
2. Утвердить график проведения Конкурсов (Приложение № 1).
3. Утвердить Положения Конкурсов для воспитанников муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (Приложения №№ 2-14).
4. Утвердить состав оргкомитета и экспертов Конкурсов (Приложение № 15).
5. Начальникам районных управлений образования довести настоящее распоряжение до сведения руководителей подведомственных дошкольных образовательных организаций.

Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя директора Департамента образования Кречетову Е. В.

Директор Департамента

Е.Ю. Кириченко

Приложение № 1
к распоряжению Департамента образования
Администрации города Екатеринбурга
от _____ № _____

График проведения городских конкурсов для воспитанников ДОО
2026-2027 г.г.

Наименование	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май/июнь
1. Городская спортивная семейная игра-конкурс «Семейный олимп _ 2026»		Начало 26.10.2026	Окончание 26.11.2026						
2. Городской турнир – праздник «Ловкие шашки, мудрые шахматы»							Начало 01.03.2027	Окончание 08.04.2027	
3. Фестивале семейных экспедиций «Уральский экспресс»				Начало 01.12.2026	Окончание 28.01.2027		Окончание 25.03.2027		
4. Городской конкурс-игра «Дети в кадре»						Начало 01.02.2027	Начало 15.03.2027		Окончание 04.06.2027
5. Городской фестиваль «Чудеса Анимации»									Окончание май 2027
6. Фестивале «Марафон чтения «Добрые странички»	Начало Сентябрь 2026								
7. Городской конкурс «Первые шаги в экономику»					Начало 12.01.2027	Окончание 18.02.2027			
8. Городской конкурс «Мир начинается с семьи»		Начало 09.10.2026	Окончание 25.11.2026						
9. Городской конкурс – праздник «Дорогами Победы», посвященный празднованию Победы в Великой Отечественной войне							Начало 15.03.2027	Окончание 29.04.2027	
10. Городской фестиваль театральных постановок «Театральный калейдоскоп»						Начало 24.02.2027	Окончание 25.03.2027		

11. Городской конкурс - фестиваль «Большая прогулка по городу Екатеринбург»		Начало 19.10.2026	Окончание 24.11.2026							
12. Городской конкурс «Азбука безопасности»								Начало 22.03.2027	Окончание 21.04.2027	
13. Городская игра-эстафета «Баскетболенок-2027»								Начало 16.03.2027	Окончание 15.04.2027	

Положение

о городской спортивной семейной игре-конкурсе «Семейный олимп _ 2026»
для воспитанников 4-7 лет муниципальных дошкольных образовательных
организаций города Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения городской спортивной семейной игры-конкурса «Семейный олимп _ 2026» для воспитанников 4-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2026/2027 учебном году.

2. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.

3. Организатором Мероприятия является МБДОУ «Детский сад № 342» (далее – Организатор).

4. Информация о Мероприятии (положение, форма заявки или ссылка для электронной регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты каждого этапа и Мероприятия в целом) оперативно размещается на официальном сайте Организатора <https://mbdou342.tvoysadik.ru/> в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).

Информация о мероприятии в социальных сетях выкладывается с хештегом #ЕкатеринбургТерриторияДетства

Цели и задачи Мероприятия

5. Мероприятие проводится с целью развития в муниципальном образовании «город Екатеринбург» комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки инициативы детей, реализации их личностного потенциала и позитивной социализации.

6. Задачи:

- привлечение детей и их родителей к занятиям физической культурой и спортом;
- формирование активной жизненной позиции у детей и взрослых, пропаганда значимости физической культуры как средства достижения физической красоты, силы, ловкости и выносливости;
- выявление и поддержка способностей и талантов у детей, укрепление связи семьи и детского сада через совместную деятельность;

— воспитание, социальная поддержка становления и развития высококонтактного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России;

— распространение эффективных педагогических практик организации результативной образовательной деятельности детей дошкольного возраста.

Условия организации и порядок проведения Мероприятия

7. Направленность Мероприятия соответствует образовательной области социальное-коммуникативное и физическое развитие. Тематика Мероприятия: «Наш лучший спортивный день».

8. Сроки проведения Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа:

Отборочный этап: 26.10.2026-09.11.2026 г.

Заключительный этап:

26.11.2026 для воспитанников средних, старших и подготовительных групп общеобразовательной направленности;

26.11.2026 для воспитанников старших и подготовительных групп компенсирующей направленности.

Дата проведения информационного совещания для педагогов: 24.11.2026 г. Сроки подачи заявки на участие: 26.10.2026-09.11.2026 г.

Сроки приема выполненных заданий: 26.10.2026-09.11.2026 г.

Экспертиза (работа жюри) отборочного этапа: 09.11.2026-23.11.2026 г.

Подведение итогов: 26.11.2026 г.

Награждение участников, победителей и призеров: 26.11.2026 г.

9. Участники Мероприятия: воспитанники 4-7 лет муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

Возрастные группы участников: 4-5, 5-6, 6-7 лет

Форма участия: заочная, очная (финал Мероприятия)

10. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:
— 1 команда от ДОО.

Состав команды:

- на отборочном этапе 1 семья: **ребенок 4-7 лет, родители (законные представители), бабушка и дедушка**, включая 1-2 педагогов – руководителей;
- на заключительном этапе 1 семья: **ребенок 4-7 лет (капитан), родители (законные представители), бабушка и дедушка, 1 педагог – руководитель команды**;
- обязательно наличие названия, девиза команды, приветствуется наличие эмблемы.

11. Содержание Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа: отборочный и заключительный.

Содержание и сложность заданий соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, возрастной группе участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

11.1. Отборочный этап.

Отборочный этап проводится заочно на базе Организатора.

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить одно задание – создание видеоролика «Наш лучший спортивный день».

Дифференциация задания по возрастным группам не предусмотрена.

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды (**ребенок 4-7 лет, родители (законные представители), бабушка и дедушка**) под руководством педагогов – руководителей команд.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

Выполненное задание размещается участниками на официальном сайте дошкольной образовательной организации – участника (или на любом видеохостинге), ссылка на выполненное задание прикрепляется к заявке на участие в конкурсе.

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненного задания осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 15).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников отборочного этапа и формируется список участников заключительного этапа.

Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

11.2. Заключительный этап.

Заключительный этап проводится очно на базе Организатора.

Количество и состав участников заключительного этапа согласовано определяется Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников отборочного этапа.

Заключительный этап состоит из 1 тура командной эстафеты.

Участникам предлагается ряд заданий из раздела «Физическое развитие» (задания могут носить индивидуальный или групповой характер):

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Участникам заключительного этапа предлагается выполнить 5 групп заданий по тематике Мероприятия.

Задания заключительного этапа представляют собой:

- 1) Приветствие
- 2) Разминка "Полоса Препятствий" - спортивное задание на ловкость.

3) Эстафета «Олимпийская палатка» - спортивное задание на скорость и умение работать в команде.

4) Кросс "Путь Героев" - спортивное задание на скорость.

5) Эстафета «Кольцо победы» - спортивное задание на ловкость и умение работать в команде.

Участникам предлагается ряд заданий из раздела - «Физическое развитие».

Задания выполняются участниками по возрастным группам:

4-5, 5-6, 6-7 лет общеразвивающей и компенсирующей направленности.

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды.

Продолжительность выполнения каждого из заданий: 2-5 минут.

Начало и завершение выполнения заданий по сигналу ведущего.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Для выполнения заданий заключительного этапа участники должны иметь уровень подготовки, установленный Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Оценивание выполненных заданий и выступлений осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 16).

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

12. Условием участия в Мероприятии является подача заявки Организатору в установленные положением сроки (п. 8).

Заявки на участие принимаются по ссылке, размещенной на сайте Организатора в соответствии с Приложением № 3.

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

13. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

14. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

Критерии и порядок оценивания

15. Критерии оценивания на отборочном этапе:
 - Соответствие требованиям к содержанию (Приложение № 1).
 - Соответствие требованиям к оформлению (Приложение № 1).
16. Критерии оценивания на заключительном этапе:
 - Соответствие требованиям к публичному выступлению (Приложение № 2).

- Правильность выполнения задания.
- Скорость выполнения заданий.
- Уровень физической подготовки.

Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

Оргкомитет и жюри

17. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

18. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора и Социальный партнер.

19. Оргкомитет:

- разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
- формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;
- оказывает организационную и методическую поддержку участникам Мероприятия;

Организатор Мероприятия:

- организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;
- предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

20. В состав жюри входят представители Организатора в количестве не более одной трети от общего состава. Остальные члены жюри – представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций.

21. Жюри:

- оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;
- определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;
- ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

Подведение итогов Мероприятия

22. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты вручаются участникам в электронном виде не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.

23. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов заключительного этапа Мероприятия.

24. Победители и призеры Мероприятия в каждой возрастной группе определяются в день проведения заключительного этапа Мероприятия.

25. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

26. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

27. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

28. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

29. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

Финансирование Мероприятия

30. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за награду, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

31. Организатор Мероприятия: Данные об Организаторе

Наименование ДОО	МБДОУ «Детский сад № 342»
Адрес ДОО	г. Екатеринбург, ул. Московская, 216 а
Адрес проведения Мероприятия	г. Екатеринбург, ул. Московская, 216 а
Сайт ДОО	https://mbdou342.tvoysadik.ru/
ФИО заведующего	Саушкина Анастасия Игоревна
ФИО ответственного за Мероприятие	Крюкова Кристина Алексеевна
Должность	Заместитель заведующего
Контактный телефон	8 (343) 267-25-00
Электронная почта ДОО	det-sad342@yandex.ru
Электронная почта для отправки заявок и материалов	det-sad342@yandex.ru

Приложение № 1

Требования к заданиям отборочного этапа

Требования к содержанию проекта:

- Соответствие тематике Мероприятия «Наш лучший спортивный день»
- Актуальность, новизна, полнота раскрытия темы.
- Структурированность (наличие необходимых элементов: цель, задача, гипотеза, объект, предмет исследования, теоретическая и практическая часть, выводы, заключения, источники).
- Разнообразие видов детской деятельности при реализации проекта.
- Соответствие видов деятельности возрасту участников.
- Авторская "детская" позиция, оригинальность, нестандартность, творческий подход.

Требования к оформлению:

- Конкурсные материалы в форме видеоролика MP4, AVI.
- Качество видеоролика (плавность и четкость видеоряда, звука, наличие видео- и звуковых эффектов и т.д.).
- Видеоролик в горизонтальном положении.
- Продолжительность видеоролика не более 3 минут.
- Файлы предоставляются в формате указания активной ссылки на скачивание работы при подаче заявки.
- На первом кадре должно быть название Мероприятия, наименование дошкольной образовательной организации, название команды, ФИО и должность педагога.

Требования к названию файлов:

Имя файла: Название Мероприятия_№_ОО_Название команды

Пример: Семейный оптим_№111_Футболисты

Приложение № 2

Требования к заданиям заключительного этапа

Требования к представлению команды:

- наличие названия, девиза, эмблемы команды;
- выразительная, четкая речь детей;
- единство стиля участников команды;
- творческий подход (допускается исполнение композиций, использование аудиофайлов, атрибутов);
- регламент выступления – не более 2 минут.

Требования к уровню подготовки участников:

- имеют физическую подготовку;
- умеют выполнять задания на ловкость;
- умеют выполнять спортивные задания на скорость;
- знают виды спорта.

Приложение № 3

Заявка* на участие в I городской спортивной семейной игре-конкурсе
«Семейный олимп _2026»

Заявка заполняется по ссылке, размещённой на сайте Организатора на
странице Мероприятия.

Общие сведения:

Краткое наименование ДОО (в соотв. с Уставом)	
Адрес ДОО	
Название команды	
Район	
Возрастная группа	
Направленность группы	
ФИО первого руководителя команды (полностью)	
Должность первого руководителя команды	
ФИО второго руководителя команды (полностью)	
Должность второго руководителя команды	
Контактный телефон руководителя команды	
Электронная почта руководителя	
Фамилия Имя ребенка	
Возраст ребенка	
Фамилия Имя мамы	
Фамилия Имя папы	
Фамилия Имя бабушки	
Фамилия Имя дедушки	
Ссылка на выполненное задание оборочного этапа	

На каждую команду оформляется отдельная заявка.
* Заявка заполняется по ссылке, размещенной на сайте Организатора.

Приложение № 4

Критерии и шкала оценивания оборочного этапа

№	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к содержанию проекта	Соответствие теме мероприятия «Наш лучший спортивный день» Структурированность и логика представления материалов Оригинальность, наличие коллективной творческой работы	Показатель не проявлен – 0 баллов Показатель проявлен частично – 1-2 балла Показатель проявлен в полном объеме – 3 балла	12
2	Соответствие требованиям к оформлению видеоролика	Наличие всех участников команды (ребенок, мама, папа, бабушка, дедушка) Соответствие длительности видеоролика На первом кадре есть название Мероприятия, наименование дошкольной образовательной организации, название команды, ФИО и должность педагога. Видеоролик в горизонтальном положении Четкий звуковой фон Четкое изображение	Показатель не соответствует – 0 баллов Показатель соответствует – 1 балл	5
Итого макс. балл				17

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа

№	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания:	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к публичному представлению команды	Представление не более 1 минуты Яркая, четкая, громкая и разборчивая подача Наличие эмблемы и единого стиля	По 1 баллу за соответствие каждому критерию	3

2	Правильность выполнения	Разминка «Полоса Препятствий Фрейи»	Скорость выполнения задания 2 балла; Правильность выполнения задания 2 балла	4
		Эстафета «Олимпийская палатка»	Скорость выполнения задания 2 балла; Правильность выполнения задания 2 балла; Умение работать в команде 3 балла	7
		Кросс «Путь Героев»	Скорость выполнения задания 2 балла; Правильность выполнения задания 2 балла;	4
		Эстафета «Кольцо победы»	Скорость выполнения задания 2 балла; Правильность выполнения задания 2 балла; Умение работать в команде 3 балла	7
3	Уровень коммуникативных компетенций	«Представление команды»	Скорость выполнения задания 2 балла; Правильность выполнения задания 2 балла; Умение работать в команде 3 балла	5
		Культура публичного выступления	1 балл	
		Командное взаимодействие	1 балл	
		Итого макс. балл		

Положение

о городском турнире-празднике «Ловкие шашки, мудрые шахматы» для воспитанников 5-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения городского турнира-праздника «Ловкие шашки, мудрые шахматы» для воспитанников 5-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2026/2027 учебном году.
2. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.
3. Организатором Мероприятия является МАДОУ «Детский сад № 73» (далее – Организатор).
4. Информация о Мероприятии (положение, форма заявки или ссылка для электронной регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты каждого этапа и Мероприятия в целом) оперативно размещается на официальном сайте Организатора 73.tyousadik.ru в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).
Информация о Мероприятии в социальных сетях выкладывается с хештегом #ЕкатеринбургТерриторияДетства

Цели и задачи Мероприятия

5. Мероприятие проводится с целью развития в муниципальном образовании «Город Екатеринбург» комплекса условий для выявления, потенциала и поддержки инициативы детей, реализации их личностного
6. Задачи:
- активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы одаренных детей в освоении научных, технических знаний;
 - выявление и поддержка способностей и талантов у детей;
 - воспитание, социальная поддержка становления и развития высокоответственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России;
 - распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности одаренных детей.

Условия организации и порядок проведения Мероприятия

7. Направленность Мероприятия соответствует образовательной области познавательное, социально-коммуникативное развитие. Тематика мероприятия: «Чудеса шахматной доски».

8. Сроки проведения Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа:
Отборочный этап: 01.03.2027 – 14.03.2027 г.
Заключительный этап: 07.04.2027 для групп 5-6 лет общеразвивающей и компенсирующей направленности,
08.04.2027 г. для групп 6-7 лет общеразвивающей и компенсирующей направленности.

Сроки проведения информационного совещания для педагогов (для **финалист**ов Мероприятия): 05.04.2027 г.
Сроки подачи заявки на участие: 01.03.2027–12.03.2027 г.
Сроки приема выполненных заданий: 01.03.2027 – 12.03.2027 г.
Экспертиза (работа жюри) отборочного этапа: 13.03.2027 – 26.03.2027 г.
Экспертиза (работа жюри) заключительного этапа: 07.04.2027 и 08.04.2027 г.
Подведение итогов: 07.04.2027 и 08.04.2027 г.
Награждение участников, победителей и призеров: 07.04.2027 и 08.04.2027 г.

9. Участники Мероприятия: воспитанники 5-7 лет муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

Возрастные группы участников: 5-6 лет общеразвивающей и компенсирующей направленности, 6-7 лет общеразвивающей и компенсирующей направленности.

Форма участия: семейная, командная.

10. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:
– От одной дошкольной организации может быть представлено не более двух команд разных возрастных групп 5-6 лет и 6-7 лет.

Состав команд:

- на отборочном этапе: команда из двух детей, 1-2 педагога - руководителей;
- на отборочном этапе: семейная команда (мама, папа, ребенок), 1-2 педагога руководителей;
- на заключительном этапе команда из 2-х воспитанников, включая капитана, 1-2 педагога – руководителей;
- на заключительном этапе: семейная команда (мама, папа, ребенок), 1-2 педагога руководителей;
- обязательно наличие названия, девиза команды, приветствуется наличие эмблемы.

Организатор Мероприятия вправе ограничить количество заявок при достижении определенной квоты.

11. Содержание Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа: отборочный и заключительный.
Содержание и сложность заданий соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования,

возрастной группе участников, целям и видам деятельности с одарёнными детьми.

11.1. Оборочный этап.

Оборочный этап проводится заочно на базе Организатора.

Участникам оборочного этапа предлагается выбрать номинацию и выполнить задание:

Номинация шахматы.

Задания на выбор для семейных команд.

Рисунок на тему «Шахматное королевство» с выдуманной историей

(Записать историю помогут родители (законные представители), педагоги). Историю можно записать в виде презентации или видеоролика с рассказом

(ребенка, семьи), ссылку расположив на обороте рисунка в виде QR-кода.

Номинация шахматы.

Задания на выбор для команд воспитанников и педагогов.

Творческое задание. Моя любимая шахматная фигура (сделать из подручных материалов. Ход создания любимой шахматной фигуры показать на фото в презентации. Добавить описание выбранной фигуры, материалах и идее работы; указать ФИО автора, группу ДОУ. Необходимо предоставить QR-код на информацию о фигуре.

Номинация шапки.

Задания на выбор для семейных команд.

Рисунок на тему «Королевство шапек» с выдуманной историей (записать историю помогут родители (законные представители), педагоги).

Историю можно записать в виде презентации или видеоролика с рассказом (ребенка, семьи), ссылку расположив на обороте рисунка в виде QR-кода.

Номинация шапки.

Задания на выбор для команд воспитанников и педагогов.

Творческое задание. Буклет формата А3 «Интересный факт о шапках». Дифференциация задания по возрастным группам не предусмотрена.

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды под руководством педагогов – руководителей команд.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

Выполненное задание размещается участниками на любом видеохостинге или облачном хранилище, ссылку на выполненное задание направляется участниками организатору по установленным срокам и в удобном для оценки формате (например, электронный файл, папка с фотографиями, презентация).

Участники должны обеспечить полную целостность и сохранность материалов, а также предоставлять их в соответствии с требованиями, указанными в условиях задания.

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненного задания осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 15).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг (без указания баллов) участников оборочного этапа и формируется список участников заключительного этапа.

Список участников, приглашённых на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещённой информацией.

11.2. Заключительный этап.

Заключительный этап проводится очно на базе Организатора.

Количество и состав участников заключительного этапа согласованно определяется Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников оборочного этапа.

Заключительный этап проходит в два дня по номинациям шапки и шахматы.

Номинация шахматы.

1 финал для семейных команд состоит из 4 туров:

- № 1 «Приветствие семейной команды»;
- № 2 «Разминка семейной команды»;
- № 3 «Задание для юного гроссмейстера»
- № 4 «Семейный совет: найдите лучшее решение»

2 финал для команд воспитанников состоит из 4 туров:

- № 1 «Приветствие команды»;
- № 2 «Разминка команды»;
- № 3 «Викторина Умники и Умницы»
- № 4 «Турнир»

Номинация шапки.

1 финал для семейных команд состоит из 4 туров:

- № 1 «Приветствие семейной команды»;
- № 2 «Разминка семейной команды»;
- № 3 «Задание для юного игрока семейной команды»
- № 4 «Семейный совет: найдите лучшее решение»

2 финал для команд воспитанников состоит из 4 туров:

- № 1 «Приветствие команды»;
- № 2 «Разминка команды»;
- № 3 «Викторина Умники и Умницы»
- № 4 «Турнир»

Участникам предлагается ряд заданий из разделов социально-коммуникативное, познавательное, речевое развитие» (задания могут носить индивидуальный или групповой характер):

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Участникам заключительного этапа предлагается выполнить 4 группы заданий по тематике Мероприятия.

Задания заключительного этапа представляют собой для команд воспитанников:

- 1) Приветствие
- 2) Разминка
- 3) Викторина «Умницы и умники»
- 4) Турнир

Задания заключительного этапа представляют собой для семейных команд:

- 1). «Приветствие семейной командой»;
- 2). «Разминка семейной командой»;
- 3). «Задание для юного игрока семейной командой»
- 4). «Семейный совет: найдите лучшее решение»

Участникам предлагается ряд заданий из разделов «познавательное, социально-коммуникативное развитие».

Задания выполняются участниками по возрастным группам:

- 5-6 лет;
- 6-7 лет.

Начало и завершение выполнения заданий по сигналу ведущего.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Для выполнения заданий заключительного этапа участники должны иметь уровень подготовки, установленный Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Оценивание выполненных заданий и выступлений осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 16).

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

12. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 8).

Заявки на участие принимаются по ссылке, размещенной на сайте Организатора в соответствии с Приложением № 3. На основе этих сведений будут формироваться награждаемые документы. Ответственность за правильность и точность заполнения данных лежит на участниках мероприятия.

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

13. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование должностной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

14. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

Критерии и порядок оценивания

15. Критерии оценивания на отборочном этапе:

- Соответствие требованиям к содержанию (Приложение № 1).
- Соответствие требованиям к оформлению (Приложение № 1).

16. Критерии оценивания на заключительном этапе:

2). - Соответствие требованиям к публичному выступлению (Приложение № 2).

- Правильность выполнения задания.
- Полнота ответа, его аргументированность, культура речи.
- Уровень коммуникативных компетенций.

Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

Оргкомитет и жюри

17. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

18. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.

19. Оргкомитет:

- разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;

- формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;

- оказывает организационную и методическую поддержку участникам Мероприятия;

- организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;

- предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

20. В состав жюри входят представители Организатора в количестве не более одной трети от общего состава. Остальные члены жюри – представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций. При этом соблюдается принцип объективности - эксперты не оценивают работы учреждений, расположенных в их собственном районе.

21. Жюри:

- оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;
- определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;
- ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

Подведение итогов Мероприятия

22. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты заполняются в соответствии с данными поданных заявок. Организатор вправе не дублировать и не исправлять орфографические и технические ошибки. Сертификаты вручаются участникам в электронном виде не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.

23. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов заключительного этапа Мероприятия.

24. Победители и призеры Мероприятия в каждой возрастной группе определяются в день проведения заключительного этапа Мероприятия.

25. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

26. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

27. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

28. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

29. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

Финансирование Мероприятия

30. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

31. Организатор Мероприятия

Данные об Организаторе

Наименование ДОО

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №73»

Адрес ДОО	620144, г. Екатеринбург, ул. Уктусская, 31-А
Адрес проведения Мероприятия	620144, г. Екатеринбург, ул. Уктусская, 31-А
Сайт ДОО	https://73.tvoysaik.ru/
ФИО заведующего	Саушкина Ольга Александровна
ФИО ответственного за Мероприятие	Саушкина Ольга Александровна
Должность	заведующий
Контактный телефон	+7 343 257 – 74 – 00
Электронная почта ДОО	mdou73@educb.ru
Электронная почта для отправки заявок и материалов	mdou73@educb.ru

Требования к рисунку на тему «Шахматное королевство»

Формат рисунка: физический рисунок на бумаге формата А4 или А3 либо цифровая иллюстрация.

Техника исполнения: любая (акварель, гуашь, карандаши, фломастеры, смешанная техника, цифровая графика).

Содержание рисунка: изображение шахматного королевства, персонажей (король, королева, пешки и т. д. в фантазийном исполнении), узнаваемые элементы шахматной тематики.

История: текст объёмом 100–200 слов, записанный от лица ребёнка (с помощью родителей (законных представителей) или педагогов); сюжет должен быть связан с рисунком, иметь начало, развитие и концовку.

Оформление истории: текст можно приложить отдельным файлом (Word/PDF) либо разместить на обратной стороне рисунка.

Подпись работы: на рисунке указать название, ФИО автора, группу, ДОУ. Историю можно записать в виде презентации или видеоролика с рассказом (ребёнка, семьи), ссылке расположив на обороте рисунка в виде QR-кода.

Требования к оформлению задания «Моя любимая шахматная фигура»

«Моя любимая шахматная фигура» создается из подручных материалов с фотопрезентацией хода создания.

Объект: объёмная шахматная фигура, выполненная из любых подручных материалов (картон, ткань, природные материалы, бросовый материал и т. д.).

Размер: высота фигуры — не менее 15 см и не более 40 см.

Презентация хода создания: 5–7 фотографий, отражающих основные этапы изготовления фигуры (заготовка, сборка, декорирование, финальный вид).

Оформление презентации: фотографии можно представить в виде слайд-шоу (MP4) или коллажа (JPG/PNG), либо приложить отдельными файлами с нумерацией этапов.

Описание: краткий текст (50–100 слов) о выборе фигуры, материалах и идее работы; указать ФИО автора, группу ДОУ. Необходимо предоставить QR-код на информацию о фигуре.

Финальный вид: обязательно фото готовой фигуры в анфас и в профиль, а также фото фигуры рядом с шахматной доской или другими шахматными атрибутами (для масштаба).

Требования к заданиям заключительного этапа

Требования к публичному выступлению

- Напичные названия, девиза, эмблемы команды;
- выразительная, четкая речь детей;
- единство стиля участников команды;
- творческий подход (допускается исполнение музыкальных композиций, использование аудиофайлов, атрибутов)
- регламент выступления — не более 1 минуты

Требования к уровню подготовки участников

Для шашек:

- ✓ знать цель игры (взять все шашки соперника или лишить их возможности хода).
- ✓ Понимать расстановку (игра на 64-клеточной доске, по 12 шашек у каждого в первых трёх рядах).
- ✓ Знать, как ходит простая шашка (вперёд по диагонали) и что такое «дамка» (как появляется и какие возможности даёт).
- ✓ Уметь применять правило обязательного взятия.

Для шахмат:

- ✓ Знать цель (поставить мат королю соперника).
- ✓ Различать и называть все фигуры (ладья, слон, ферзь, конь, пешка, король).
- ✓ Понимать правила хода и взятия каждой фигуры.
- ✓ Ориентироваться на доске (горизонтали, вертикали, диагонали, центр).
- ✓ Уметь правильно расставить фигуры перед партией.

✓ Дополнительно:

- ✓ Иметь небольшой практический опыт — не только знать теорию, но и уметь применять правила в игре.
- ✓ Соблюдать игровое поведение: не подсказывать сопернику, не нарушать тишину во время партии, корректно реагировать на ходы

Приложение № 3

Заявка* на участие городском турнире-празднике «Ловкие шашки, мудрые шахматы» .

Заявка заполняется по ссылке, размещённой на сайте Организатора на странице Мероприятия.

Общие сведения:

Краткое наименование ДОО (в соотв.с Уставом)	
Название команды	
Район	
Возрастная группа	
Направленность группы	
Номинация	
ФИО первого руководителя команды (полностью)	
Должность первого руководителя команды	
ФИО второго руководителя команды (полностью)	
Должность второго руководителя команды	
Контактный телефон руководителя команды	
Электронная почта руководителя	
Фамилия Имя первого участника	
Возраст первого участника	
Фамилия Имя второго участника	
Возраст второго участника	
Фамилия Имя третьего участника	
Возраст третьего участника	
Фамилия Имя четвертого участника	
Возраст четвертого участника	

На каждую команду оформляется отдельная заявка.

* Заявка заполняется по ссылке, размещенной на сайте Организатора.

Приложение № 4

Критерии и шкала оценивания отборочного этапа

№	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к содержанию проектной деятельности	Соответствие теме Мероприятия «Чудеса шахматной доски». Структурированность и логика представления материалов. Оригинальность, творческий подход.	0-3 баллов, где: 0 баллов – не соответствует данному критерию 1-2 балла – частично соответствует критерию 3 балла – в полной мере соответствует данному критерию	9
2	Соответствие требованиям к оформлению и представлению проекта	Структура. Последовательность, отражающая этапы работы. Дизайн и оформление. Проект в соответствии с номинацией должен быть аккуратным, без лишних элементов, хорошо читаемым. Презентация. Четкость, логичность и полнота объяснения, уверенность детей Оригинальность и креативность Творческое исполнение	По 1 баллу за соответствие каждому критерию	5
				14

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа для семейных команд

№	Критерии	Содержание критериев / № задания	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к публицистическому представлению команды	Представление не более 1 минуты яркая, четкая, громкая и разборчивая подача Наличие эмблемы и единого стиля	По 1 баллу за соответствие каждому критерию	3
2	Правильность ответа/выполнения задания	Разминка семейной команды 3 вопроса Задание для юного игрока семейной команды «Семейный совет найди лучшее решение» 0-3 баллов, где: 0 баллов – задание не выполнено 1-2 балла – задание выполнено частично и небольшой помощью взрослых 3 балла – правильное самостоятельное выполнение задания	1 балл за каждый правильный ответ	9
3	Уровень коммуникативных компетенций: умение воспитанников взаимодействовать со сверстниками (командная работа)	«Представление команды» Культура публичного выступления Командное взаимодействие	0-2 баллов, где: 0 баллов – командное взаимодействие отсутствует 1 балл – ситуативное командное взаимодействие 2 балла – дети активно взаимодействуют друг с другом, поддерживают, дополняют	6
4	Полнота и аргументированность ответа	0-2 баллов, где: 0 баллов – ответ неправильный 1 балл – ответ правильный, но односложный 2 балла – ответ правильный, развернутый, с дополнениями		2
Итого макс. балл				20

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа для команды воспитанников

№	Критерии	Содержание критериев / № задания	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к публицистическому представлению команды	Представление не более 1 минуты яркая, четкая, громкая и разборчивая подача Наличие эмблемы и единого стиля	По 1 баллу за соответствие каждому критерию	3
2	Правильность ответа/выполнения задания	Разминка 3 вопроса Викторина «Умницы и умники» 3 вопроса Турнир 0-3 баллов, где: 0 баллов – задание не выполнено 1-2 балла – задание выполнено частично и небольшой помощью взрослых 3 балла – правильное самостоятельное выполнение задания	1 балл за каждый правильный ответ	9
3	Уровень коммуникативных компетенций: умение воспитанников взаимодействовать со сверстниками (командная работа)	«Представление команды» Культура публичного выступления Командное взаимодействие	0-2 баллов, где: 0 баллов – командное взаимодействие отсутствует 1 балл – ситуативное командное взаимодействие 2 балла – дети активно взаимодействуют друг с другом, поддерживают, дополняют	6
4	Полнота и аргументированность ответа	0-2 баллов, где: 0 баллов – ответ неправильный 1 балл – ответ правильный, но односложный 2 балла – ответ правильный, развернутый, с дополнениями		2
Итого макс. балл				20

Положение
о Фестивале семейных экспедиций «Уральский экспресс» для воспитанников
5-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города
Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Фестиваля семейных экспедиций «Уральский экспресс» для воспитанников 5-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2026/2027 учебном году.
 2. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.
 3. Организатором Мероприятия является МБДОУ – детский сад № 7 (далее – Организатор).
 4. Информация о Мероприятии (положение, ссылка для подачи заявки, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты каждого этапа и Мероприятия в целом) оперативно размещается на официальном сайте Организатора <https://7.tvoysadik.ru/> в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).
- Информация о Мероприятии в социальных сетях выкладывается с хештегом #ЕкатеринбургТерриторияДетства

Цели и задачи Мероприятия

5. Мероприятие проводится с целью развитие в муниципальном образовании «Город Екатеринбург» комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки инициативы детей, реализации их личностного потенциала и позитивной социализации.

6. Задачи:

- активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы одаренных детей в освоении научных, технических знаний;
- выявление и поддержка способностей и талантов у детей;
- воспитание, социальная поддержка становления и развития высококонтактного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России;
- распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности одаренных детей.

Условия организации и порядок проведения Мероприятия

7. Направленность Мероприятия соответствует образовательной области познавательная, социально-коммуникативная. Тематика мероприятия: «Познавательный туризм».

8. Сроки проведения Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа:

Отборочный этап: 01.18.12.2026 г.

Заключительный этап:

27.01.2027 г. – для воспитанников старших групп; 28.01.2027 г. – для воспитанников подготовительных групп.

Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 01.12.2026 г.

Сроки подачи заявки на участие: 01.18.12.2026 г.

Сроки приема выполненных заданий: 01.18.12.2026 г.

Экспертиза (работа жюри) отборочного этапа: 21.12.2026-30.12.2026 г.

Экспертиза (работа жюри) заключительного этапа: 27-28.01.2027 г.

Подведение итогов: 27-28.01.2027 г.

Награждение участников, победителей и призеров: 27-28.01.2027 г.

9. Участники Мероприятия: воспитанники 5-7 лет муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

Возрастные группы участников: 5-6 лет, 6-7 лет.

Форма участия: командная.

10. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:

Состав команды:

- количество команд не ограничено.
- на отборочном этапе количество воспитанников не ограничено, включая 1-2 педагогов – руководителей;
- на заключительном этапе 1 воспитанник 5-6 лет или 6-7 лет, его родители или ближайшие родственники (бабушка, дедушка, сестра, брат), и 1-2 педагогов – руководителей команды;
- обязательно наличие названия, девиза команды, приветствуются нагилье эмблемы.

11. Содержание Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа: отборочный и заключительный.

Содержание и сложность заданий соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, возрастной группе участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

11.1. Отборочный этап.

Отборочный этап проводится заочно на базе Организатора.

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить задание – создание видеоролика-исследования о путешествии с семьей по необычным местам Урала, продолжительность не более 5 минут, основной целью которого является приобщение детей к исследовательской деятельности, знакомство с уникальными природными, историческими, легендарными объектами Уральского региона (скалы-останцы, пещеры, озера с легендами, заброшенные

заводы, горы-шаманы, источники, каменные палатки и др.), развитие познавательного интереса и семейного туризма.

Выполненное задание размещается участниками на официальном сайте дошкольной образовательной организации – участника (или на любом видеохостинге), ссылка на выполненное задание указывается в заявке на участие.

Дифференциация задания по возрастным группам не предусмотрена.

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды под руководством педагогов – руководителей команд.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненного задания осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 15).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг (без указания баллов) участников отборочного этапа и формируется список участников заключительного этапа.

Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

11.2. Заключительный этап.

Заключительный этап проводится очно на базе Организатора.

Количество и состав участников заключительного этапа согласованно определяется Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников отборочного этапа.

Задание заключительного этапа представляет собой семейный творческий номер-презентацию одного необычного места Урала, которое команда исследовала и хочет представить другим участникам. Продолжительность творческого номера: не более 10 минут.

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Команда может продемонстрировать свой творческий номер в самых разнообразных жанрах: вокале, хореографии, инструментальной музыке, оригинальном жанре, театрализованной инсценировке и пр.

Начало и завершение выполнения задания по сигналу ведущего.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Для выполнения заданий заключительного этапа участники должны иметь уровень подготовки, установленный Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Оценивание выполненных заданий и выступлений осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 16).

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

12. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 8).

Заявки на участие принимаются по ссылке, размещенной на сайте Организатора в соответствии с Приложением № 3.

Ответственность за заполненные данные лежит на участниках Мероприятия, так как на основе этих сведений будут формироваться наградные документы.

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

13. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

14. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

Критерии и порядок оценивания

15. Критерии оценивания на отборочном этапе:

- Соответствие требованиям к содержанию (Приложение № 1).
- Соответствие требованиям к оформлению (Приложение № 1).

16. Критерии оценивания на заключительном этапе:

- Соответствие требованиям к публичному выступлению (Приложение № 2).

- Правильность выполнения задания.
- Полнота ответа, его аргументированность, культура речи.
- Уровень коммуникативных компетенций.

Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

Оргкомитет и жюри

17. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

18. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.

19. Оргкомитет:

- разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
- формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;
- оказывает организационную и методическую поддержку участникам Мероприятия;

- организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;

- предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

20. В состав жюри входят представители Организатора в количестве не более одной трети от общего состава. Остальные члены жюри – представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций. При этом соблюдается принцип объективности - эксперты не оценивают работы учреждений, расположенных в их собственном районе.

21. Жюри:

- оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;
- определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;
- ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

Подведение итогов Мероприятия

22. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты заполняются в соответствии с данными поданных заявок. Организатор вправе не дублировать и не исправлять орфографические и технические ошибки. Сертификаты вручаются участникам в электронном виде не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.

23. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов заключительного этапа Мероприятия.

24. Победители и призеры Мероприятия в каждой возрастной группе определяются в день проведения заключительного этапа Мероприятия.

25. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

26. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

27. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

28. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

29. Аттестация по итогам Мероприятия не предусмотрена. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

Финансирование Мероприятия

30. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за награждение, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

Данные об Организаторе

31. Организатор Мероприятия:

Наименование ДОО	МБДОУ – детский сад № 7
Адрес ДОО	г. Екатеринбург, ул. Металлургов, 8а
Адрес проведения Мероприятия	г. Екатеринбург, ул. Металлургов, 8а
Сайт ДОО	7.tvoysadik.ru
ФИО заведующего	Салова Елена Викторовна
ФИО ответственного за Мероприятие	Кулдаева Зарина Илдаровна
Должность	заместитель заведующего
Контактный телефон	8 (343) 231-48-86
Электронная почта ДОО	mbdou7@ednetkb.ru
Электронная почта для консультаций	konkurs_dou7@mail.ru

Приложение № 1

Требования к заданиям отборочного этапа

Требования к содержанию видеоролика

- Соответствие тематике Мероприятия «Познавательный туризм».
- Актуальность, новизна, полнота раскрытия темы.
- Структурированность (наличие необходимых элементов: цель, задача, выводы, заключение, источники).
- Разнообразие видов детской деятельности.
- Соответствие видов деятельности возрасту участников.
- Авторская "детская" позиция, оригинальность, нестандартность, творческий подход.

Требования к оформлению:

- Конкурсные материалы в форме видеоролика.
- Качество видеоролика (планность и четкость видеоряда, звука, наличие видео- и звуковых эффектов и т.д.).
- Продолжительность видеоролика - не более 5 минут.
- Файлы предоставляются в формате указания активной ссылки на просмотр работы при подаче заявки.
- На первом кадре должно быть название Мероприятия, наименование дошкольной образовательной организации, название команды, ФИО и должность педагога.

Требования к названию файлов:

Имя файла: № ДОО_Название команды

Пример: 7_Исследователь

Приложение № 2

Требования к заданиям заключительного этапа

Требования к семейному творческому номеру:

- Участники представляют команду в форме устного выступления (название команды, девиз, эмблема);
- соответствие теме Мероприятия;
- оригинальность представления, творческий подход, авторская позиция;
- эмоциональная и интонационная выразительность речи;
- допускается аудио- и видео-сопровождение;
- обязательно название, девиз, эмблема;
- продолжительность не более 10 минут.

Заявки на участие в фестивале семейных экспедиций «Уральский экспресс» принимаются по ссылке, размещенной на сайте Организатора

- Сведения, которые необходимо подать в заявку:
- Краткое наименование ДОО (в соотв. с Уставом)
 - Название команды
 - ФИО руководителя команды (полностью), должность
 - Контактный телефон руководителя
 - Электронная почта руководителя
 - ФИО ответственного за формирование заявки
 - Контактный телефон ответственного за формирование заявки
 - Ссылка на просмотр видеоролика
 - Фамилия, имя участника
 - Возраст участника
 - ФИО членов семьи

На каждую команду оформляется отдельная заявка.

Критерии и шкала оценивания отборочного этапа

№ п/п	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к оформлению видеоролика	Оформление первого кадра в соответствии с требованиями Соответствие длительности Качество видеозаписи и звука Авторство представленных материалов (личные фото-, видеоматериалы)	0-3 балла, где: 0 баллов – не соответствует данному критерию 1 балл – частично соответствует данному критерию 2 балла – в значительной степени соответствует данному критерию 3 балла – в полной мере соответствует данному критерию	12
2	Соответствие требованиям к содержанию видеоролика	Наличие целеполагания (цель, задачи) Результативность Творческий подход Разнообразие видов детской деятельности	Итого макс. балл	24

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа

№	Критерии	Содержание критериев / № задания	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к семейному творческому номеру	Наличие в представлении всех атрибутов команды (название, девиз, эмблема) Наличие единства стиля Соответствие длительности Полнота раскрытия темы Присутствие представителей семьи ребенка Равное участие всех представителей	0-3 балла, где: 0 баллов – не соответствует данному критерию 1 балл – частично соответствует данному критерию 2 балла – в значительной степени соответствует данному критерию 3 балла – в полной мере соответствует данному критерию	30

	команды в выступлении	
	Культура публичного выступления	
	Выразительность речи, артистизм	
	Оригинальность, творческий подход	
	Использование дополнительных творческо- технических средств и атрибутов	
	Итого макс. балл	
		30

Положение
о городском конкурсе-игре «Дети в кадре» для воспитанников и обучающихся
6-10 (11) лет муниципальных дошкольных образовательных организаций
города Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения «Дети в кадре» для воспитанников и обучающихся 6-10 (11) лет муниципальных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2026/2027 учебном году.

2. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.

3. Организатором Мероприятия является филиал МБДОУ-детского сада комбинированного вида «Надежда» детский сад №140 (далее – Организатор).

4. Информация о Мероприятии (положение, форма заявки или ссылка для электронной регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты каждого этапа и Мероприятия в целом) оперативно размещается на официальном сайте Организатора nadezda.tvoysadik.ru в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).

Информация о Мероприятии в социальных сетях выкладывается с хештегом #ЕкатеринбургТерриторияДетства

Цели и задачи Мероприятия

5. Мероприятие проводится с целью развитие в муниципальном образовании «город Екатеринбург» комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки инициативы детей, реализации их личностного потенциала и позитивной социализации.

6. Задачи:

- активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы одаренных детей в освоении научных, технических знаний;
- выявление и поддержка способностей и талантов у детей;
- воспитание, социальная поддержка становления и развития высококвалифицированного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России;
- распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности одаренных детей.

Условия организации и порядок проведения Мероприятия

7. Направленность Мероприятия соответствует образовательной области речевая, социально-коммуникативная. Тематика мероприятия: «Мир географических путешествий: открываем Россию с юными журналистами»

8. Сроки проведения Мероприятия.

Мероприятие проводится:

Отборочный этап: 01.02-25.03.2027 г.

Заключительный этап:

Законченный этап:	детей	объединяющих групп
24.03.2027г.-для		
25.03.2027г.- для групп компенсирующей направленности и семейных команд		

Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 14.01.2027 г.

Сроки подачи заявки на участие: 01.02-28.02.2027г.

Сроки приема выполненных заданий: 01.02-28.02.2027 г.

Экспертиза (работа жюри) отборочного этапа: 01.03-11.03.2027 г.

Экспертиза (работа жюри) заключительного этапа: 24.03-25.03.2027 г.

Подведение итогов: 24.03-25.03.2027 г.

Награждение победителей и призеров: 24.03-25.03.2027 г.

9. Участники Мероприятия: воспитанники и обучающиеся 6-10(11) лет муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

Возрастные группы участников: 6-7 лет, 7-10(11)

Форма участия: — индивидуальная, командная (в том числе семейная)

10. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:

– количество команд не ограничено.

Состав команд:

– индивидуальное количество не ограничено;

Состав команд:

– на отборочном этапе количество воспитанников в детской команде не менее 4 и не более 15 человек, включая 1-2 педагогов – руководителей;

– семейные команды включают воспитанников и их родителей (законных представителей), допускается участие других членов семьи: бабушек, дедушек, братьев, сестер;

– на заключительном этапе в состав детской команды входит 4 воспитанника 6-7 лет, и 1 педагог – руководитель команды, для групп компенсирующих направленностей допускается два педагога-руководителя; в состав семейной команды количество участников от одной семьи не ограничено, педагог – руководитель не является членом семейной команды.

– обязательно наличие названия, девиза команды, приветствуется наличие эмблемы.

Квоты участия от одной организации начального общего образования:

– количество обучающихся не ограничено, включая 1 педагога-руководителя.

– обязательно наличие названия, девиза команды, приветствуется наличие эмблемы.

Организатор Мероприятия вправе ограничить количество заявок при достижении определенной квоты.

11. Содержание Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа: отборочный и заключительный.

Содержание и сложность заданий соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, возрастной группе участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

11.1. Отборочный этап.

Отборочный этап проводится заочно на базе Организатора по направлениям:

№ 1. «Я-блоггер!» (индивидуальное участие, воспитанники ДОО и обучающихся НОО)

№ 2. «Мы - команда» (командное участие, команда воспитанников 6-7 лет, количество не менее 4 человек и не более 15 человек, и 1 педагог – руководитель команды);

№ 3. «Все вместе» (семейное командное участие, детей и родителей).

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить задание – создание визуального медиапродукта (видеоролика) в любой доступной для участников компьютерной программе (видеоредакторе) с учетом темы мероприятия, раскрывающей географические, культурные, национальные традиции и особенности регионов России по одной из номинаций: № 1 «Я-блоггер!» (индивидуальный видеоролик в виде персонального блога. Наличие фактического «блога» участника в сети Интернет не требуется); № 2 «Мы-команда» (командный видеоролик в виде выпуска научно-популярной передачи «От вопроса к ответу»); № 3. «Все вместе» (командный семейный видеоролик в виде журналистского расследования, обзорной экскурсии или любого другого ток-шоу в соответствии с темой Мероприятия).

Дифференциация задания по возрастным группам не предусмотрена.

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды под руководством педагогов – руководителей команды.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

Выполненное задание размещается участниками на официальном сайте дошкольной образовательной организации – участника (или на любом видеохостинге), ссылка на выполненное задание направляется участниками на электронную почту Организатора ushnals140@mail.ru с указанием темы письма «№ ДОО, ФИО руководителя».

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненного задания осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 15).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри формируется список участников заключительного этапа.

Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

11.2. Заключительный этап.

Заключительный этап проводится очно на базе Организатора.

Количество и состав участников заключительного этапа согласованно определяется Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников отборочного этапа.

Заключительный этап проводится для номинаций: «Мы команда», «Все вместе» и состоит из одного тура:

«Фестиваль детской журналистики»

Задания заключительного этапа представляют собой:

- 1) «Творческая визитка» (знакомство с командой участников);
- 2) Квест-игра «В поисках сенсации» (собрание пазлов, разгадывание ребусов, составление коллажей, репортажей в виде устного высказывания и др.) Задания выполняются участниками по возрастным группам:

- 1) 6-7 лет
- 2) смешанный (для семейной команды). Задания выполняются коллективно всеми участниками команды. (Задания могут носить индивидуальный или групповой характер).

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Начало и завершение выполнения заданий по сигналу ведущего.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Для выполнения заданий заключительного этапа участники должны иметь уровень подготовки, установленный Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Оценивание выполненных заданий и выступлений осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 16).

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

12. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 8).

Заявки на участие принимаются по ссылке <https://yandex.ru/6a99065b4936392ce015eb3> размещенной на сайте Организатора в соответствии с Приложением № 3. На основе этих сведений

будут формироваться награжденные документы. Ответственность за правильность и точность заполнения данных лежит на участниках мероприятия.

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

13. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

14. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

Критерии и порядок оценивания

15. Критерии оценивания на отборочном этапе:
 - Соответствие требованиям к содержанию (Приложение № 1).
 - Соответствие требованиям к оформлению (Приложение № 1).
 16. Критерии оценивания на заключительном этапе:
 - Соответствие требованиям к публичному выступлению (Приложение № 2).
 - Правильность выполнения задания.
 - Полнота ответа, его аргументированность, культура речи.
 - Уровень коммуникативных компетенций.
- Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

Оргкомитет и жюри

17. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.
18. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.
19. Оргкомитет:
 - разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
 - формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;
 - оказывает организационную и методическую поддержку участникам Мероприятия;
- Мероприятия:
 - организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;

– предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

20. В состав жюри входят представители Организатора в количестве не более одной трети от общего состава. Остальные члены жюри – представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций. При этом соблюдается принцип объективности – эксперты не оценивают работы учреждений, расположенных в их собственном районе.

21. Жюри:

- оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;
- определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;
- ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

Подведение итогов Мероприятия

22. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты заполняются в соответствии с данными поданных заявок. Организатор вправе не дублировать и не исправлять орфографические и технические ошибки. Сертификаты вручаются участникам в электронном виде не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.

23. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов заключительного этапа Мероприятия.

24. Победители и призеры Мероприятия в каждой возрастной группе определяются в день проведения заключительного этапа Мероприятия.

25. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

26. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

27. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

28. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

29. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

Финансирование Мероприятия

30. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за награду, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

Данные об Организаторе

31. Организатор Мероприятия:

Наименование ДОО	Филиал МБДОУ -детского сада комбинированного вида «Надежда» детский сад № 140
Адрес ДОО	г. Екатеринбург, ул. Шерфская, 93а
Адрес проведения Мероприятия	г. Екатеринбург, ул. Шерфская, 93а
Сайт ДОО	nadezda.tyusadik.ru, специальный раздел «Дети в кадре»
ФИО заведующего	Чендылова Марина Станиславовна
ФИО ответственного за Мероприятие	Бреусова Ольга Ивановна
Должность	старший воспитатель
Контактный телефон	(343)336-04-62, 8(908)926-22-06
Электронная почта ДОО	mdou-nadezda140@yandex.ru
Электронная почта для отправки заявок и материалов	ugustai140@mail.ru

Требования к заданию отборочного этапа

Требования к содержанию видеоролика:

соответствие теме Мероприятия: «Мир географических путешествий: открываем Россию с юными журналистами»

развивающая, образовательная или социальная направленность видеоролика;

видеоролик может содержать фото-, аудио-, видеоматериалы и т.д.;

представлена творческая (продуктивная), исследовательская деятельность детей;

эмоциональная и интонационная выразительность речи;

оригинальность подачи материала;

авторская «детская» позиция, творческий подход.

2. Требования к оформлению видеороликов:

формат видеоролика – в форматах MP4, AVI;

качество видеоролика (плавность и четкость видеоряда, звука, наличие видео- и звуковых эффектов и т.д.);

продолжительность видеоролика по направлениям «Я-блоггер», «Мы-команда», «Все вместе» - не более 5 минут.

3. Дополнительно для направления «Мы-команда», «Все вместе»:

-на первом кадре должно быть название ««Мир географических путешествий: открываем Россию с юными журналистами»

-на последнем кадре видеоролика должна быть тема Мероприятия, наименование образовательной организации, название команды, ФИО и должность педагога-руководителя команды; обязательно указать авторство используемых фото-, аудио-, видео-, материалов и т.д., источник заимствования.

4. Дополнительно для направления «Я-блоггер»:

на первом кадре должно быть название персонального «блога», ФИО участника;

на последнем кадре видеоролика должна быть тема Мероприятия, наименование образовательной организации, ФИО и должность педагога-руководителя команды; обязательно указать авторство используемых фото-, аудио-, видео-, материалов и т.д., источник заимствования.

5. Требования к названию файлов:

Имя файла: Название мероприятия_№ ДОО_

Пример: «Дети в кадре»_№123

Приложение № 2

Требования к заданию заключительного этапа

Требования к публичному выступлению «Творческая визитка»:

- приветствие представляется в форме устного выступления;
- соответствие теме Мероприятия;
- оригинальность представления, творческий подход, авторская позиция;
- эмоциональная и интонационная выразительность речи;
- продолжительность не более 3 минут;
- допускается аудио- и видео-сопровождение;
- обязательно название, девиз, эмблема;

Требования к уровню подготовки участников:

- иметь представление о профессии «журналист»;
- составлять связный рассказ из 3-5 предложений;
- понимать и осмысливать написанный текст;
- подбирать иллюстрации к написанному тексту
- собирать картинку из нескольких отдельных фрагментов;
- отдавать простые ребусы.

Приложение № 3

Заявка* на участие в городском конкурсе-игре «Дети в кадре»

Общие сведения:

Краткое наименование ДОО (в соотв. с Уставом)	
Название команды	
ФИО руководителя команды (полностью), должность	
Контактный телефон руководителя	
Электронная почта руководителя	
ФИО ответственного за формирование заявки	

Данные участников:

№	Район	Краткое наименование ДОО (в соотв. с Уставом)	№ ДОО	Фамилия участника	Имя участника	Отчество участника	Возраст (лет)
1							
2							
3							
4							

На каждую команду оформляется отдельная заявка.

* Заявка заполняется по ссылке, размещенной на сайте Организатора.

Приложение № 4

Критерии и шкала оценивания отборочного этапа

№	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к содержанию видеоролика	Соответствие теме Мероприятия Оригинальность подачи материала Авторская «детская» позиция, творческий подход Развивающая, образовательная и/или социальная направленность Представлена творческая (продуктивная), исследовательская деятельность детей (для семейных команд – взаимодействие детей и взрослых) Эмоциональная и интонационная выразительность речи	Показатель не проявлен: 0 баллов Показатель проявлен частично: 1-3 балла Показатель проявлен в полном объеме: 4-5 баллов	30
2	Соответствие требованиям к оформлению	Соблюдение длительности видеоролика Оформление первого и последнего кадра Качество видеоролика (плавность и четкость видеоряда, звук, наличие эффектов и т.д.)	Показатель не проявлен: 0 баллов Показатель проявлен частично: 1-2 балла Показатель проявлен в полном объеме: 3 балла	9
Итого макс. балл				39

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа

№	Критерии	Содержание критериев / № задания	Шкала оценивания	Макс. балл
2	Соответствие требованиям к публичному представлению	-Соответствие теме Мероприятия -Соответствие длительности -Наличие в представлении всех атрибутов команды (название, левиз, эмблема) -Оригинальность представления, творческий подход, авторская позиция; -Эмоциональная и интонационная выразительность речи	Показатель не проявлен – 0 баллов Показатель проявлен частично – 1 балл Показатель проявлен в полном объеме – 2 балла	10
2	Правильность выполнения задания	Задание 2 Задание 3 Задание 5	0-2 баллов, где: 0 баллов – задание выполнено неправильно 1 балл – выполнено частично 2 балла – правильное самостоятельное выполнение задания	6
3	Полнота и аргументированность	Задание 4	0-2 баллов, где: 0 баллов – ответ неправильный 1 балл – ответ правильный, но односложный 2 балла – ответ правильный, развернутый, с дополнениями	2
Итого				18

Положение
о Фестивале «Марафон чтения «Добрые странички»
для воспитанников 3-7 лет муниципальных дошкольных образовательных
организаций города Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Фестиваля «Марафон чтения «Добрые странички» для воспитанников 3-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2026/2027 учебном году.
 2. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.
 3. Организатором Мероприятия являются Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад компенсирующего вида №369 и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 327 (далее – Организатор).
 4. Информация о Мероприятии (положение, ссылка для электронной регистрации, информация о составе жюри, состав участников, информация об условиях и результатах каждого этапа и Мероприятия в целом) оперативно размещается на официальном сайте Организатора 327.tyousadik.ru в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).
- Информация о Мероприятии в социальных сетях выкладывается с хэштегами:
#ЕкатеринбургТерриторияДетства
#добрыйстраничкиЕКБ

Цели и задачи Мероприятия

5. Мероприятие проводится с целью развития в муниципальном образовании «г. Екатеринбург» комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки инициативы детей, реализации их личностного потенциала и позитивной социализации через приобщение к чтению, возрождение традиций семейного чтения и укрепление роли русского языка как государственного языка Российской Федерации и основы национальной культурной идентичности.
6. Задачи:
 - активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы детей через вовлечение в чтение, обсуждение, иллюстрирование и театрализацию литературных произведений;
 - выявление и поддержка способностей и талантов у детей в области речевого творчества, художественного восприятия, эмоционального интеллекта и коммуникативных навыков;

- воспитание, социальная поддержка становления и развития высококвалифицированного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России через осмысление литературных произведений, несущих традиционные духовно-нравственные ценности;
- формирование у детей устойчивого интереса к книге, потребности в чтении как источнике радости, знаний и душевного общения;
- формирование ценностного отношения к русскому языку как к основе культурной идентичности, государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения;
- распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности детей на основе литературного материала.

Условия организации и порядок проведения Мероприятия

7. Направленность Мероприятия соответствует образовательным областям речевое, познавательное и социально-коммуникативное развитие.
Тематика Мероприятия: «Книги, проверенные временем: произведения детских писателей-юбиляров».
8. Сроки проведения Мероприятия.
Мероприятие проводится с сентября 2026 по май 2027.
Мероприятие реализуется в форме ежемесячных познавательных активностей и состоит из 8 этапов:

Период	Наименование этапа
Сентябрь 2026	«Книжный секретик»
Октябрь 2026	«Ожившая страница»
Ноябрь 2026	«Письмо герою»
Декабрь 2026	«Читаем и рисуем»
Январь 2027	«Сказка на ладошке»
Февраль 2027	«Что было потом?»
Март 2027	«Книжный оркестр»
Апрель 2027	Онлайн викторина

- с подведением итогов в мае 2027г.
- Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 11.09.2026г.
- Сроки подачи заявки на участие: с 07.09.2026г по 30.09.2026г.
- Сроки приема (учета) выполненных заданий: с первого по последнее число месяца соответствующего периода этапа.
- Экспертиза (работа жюри) каждого этапа: с 01 по 10 число месяца следующего после периода этапа.
- Подведение итогов: до 31.05.2027г.
- Награждение участников и победителей: до 10.06.2027г.
9. Участники Мероприятия: воспитанники 3-7 лет муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.
 - Дифференциация по возрастным группам не предусмотрена.
 - Форма участия: групповая и семейная.
 10. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:
 - 1 (одна) групповая команда;

- 1 (одна) семейная команда.

Состав команды:

- количество детей, участников команды не ограничено;
- у каждой команды, не зависимо от формы участия, должен быть педагог-руководитель (не более 3 (трех) педагогов-руководителей);
- среди педагогов-руководителей команды выделяется координатор команды для связи с Организатором;

- у каждой команды обязательно наличие названия.

11. Содержание Мероприятия.

Мероприятие проводится в 8 (восемь) этапов.

Содержание и сложность заданий соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, возрастной группе участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

Задания на каждом этапе Мероприятия проводятся по книгам российских детских писателей-юбилов 2026 и 2027 гг. (Приложение № 1).

Задания выполняются коллективно участниками команды под руководством педагогов-организаторов команды.

Выполненное задание размещается участниками на официальной странице дошкольной образовательной организации – участника социальной сети ВКонтакте.

Оценивание выполненных заданий осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п.15).

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

По окончании каждого этапа, не позднее 10 рабочих дней, на сайте Организатора размещается список участников с отметкой участия команды в этапе.

По результатам экспертизы всех выполненных заданий Оргкомитетом и жюри формируется список победителей и участников.

12. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п.8).

Заявки на участие принимаются по ссылке, размещенной на сайте Организатора в соответствии с Приложением № 2. На основе этих сведений будут формироваться награждаемые документы. Ответственность за правильность и точность заполнения данных лежит на участниках Мероприятия.

Организатор Мероприятия прекращает прием заявок при достижении квоты: 150 команд (не зависимо от формы участия).

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

13. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома), а также овещение информации об участниках в информационно-

коммуникационной сети Интернет.

14. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с тем, что фото и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

Критерии и порядок оценивания

Участие в этапах Мероприятия определяется на основе соответствующих хэштегов, размещенных в публикациях по результатам прохождения Этапа, на официальных страницах дошкольных образовательных организаций участников Мероприятия в социальной сети ВКонтакте (Приложение № 3).

15. Критерии оценивания на каждом этапе:

- Соответствие требованиям к содержанию задания каждого этапа (Приложение № 3)

– Соответствие требованиям к оформлению (Приложение № 3)

16. Критерии оценивания общего участия команды в Мероприятии:

- Команды, которые примут участие в 5 из 8 этапов Мероприятия, становятся его Победителями;
- Команды, которые примут участие во всех 8 этапах Мероприятия, становятся его Абсолютными победителями.

Оргкомитет и жюри

17. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

18. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.

19. Оргкомитет:

- разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
- оказывает организационную и методическую поддержку участников Мероприятия;

- организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и участников;

- предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

20. В состав жюри входят представители Организатора в количестве не более одной трети от общего состава. Остальные члены жюри – представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций. При этом соблюдается принцип объективности – эксперты не оценивают работы учреждений, расположенных в их собственном районе.

21. Жюри:

- оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;
- определяет участников и победителей Мероприятия;
- ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

Подведение итогов Мероприятия

22. Участники Мероприятия награждаются электронными Дипломами «Участник Фестиваля «Марафон «Добрые странички»».

23. Победители Мероприятия (п.16) получают электронные Дипломы «Победители Фестиваля «Марафон «Добрые странички»».

24. Абсолютные победители Мероприятия (п.16) получают электронные Дипломы «Абсолютный победитель Фестиваля «Марафон «Добрые странички»».

25. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

26. Педагоги, подготовившие команды, награждаются Благодарностями Организатора.

27. Информация об участниках и победителях Мероприятия размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

28. Все Дипломы и Благодарности заполняются в соответствии с данными поданных заявок. Организатор вправе не дублировать и не исправлять орфографические и технические ошибки. Дипломы и Благодарности размещаются на сайте Организатора в электронном виде не позднее 10 рабочих дней после подведения итогов Мероприятия.

29. Агелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Оргкомитет не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия

Финансирование Мероприятия

30. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

Данные об Организаторе

31. Организатор Мероприятия:

Наименование ДОО	МАДОУ – детский сад компенсирующего вида № 369
Адрес ДОО	МАДОУ детский сад № 327 г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, 35 г. Екатеринбург, ул. Пехотинцев, 32
Сайт ДОО	327.lvovsadik.ru
ФИО заведующего	Брезгина Анастасия Вячеславовна (МДОУ №369) Калоян Елена Сергеевна (МДОУ № 327)
ФИО, должность, контактный телефон, электронная почта ответственного за Мероприятие	Вотинова Елена Анатольевна, заместитель заведующего, 89089024188 ekb_mdou369@mail.ru Лещукова Татьяна Викторовна, заместитель заведующего, 89126800422 ekb_mdou327@mail.ru

Приложение № 1

Список российских детских писателей-юбиляров 2026 и 2027 гг.,
по книгам которых проводятся активности в рамках
Фестиваля «Марафон чтения «Добрые странички» в 2026-2027 уч.г.

2026 год

- 125 лет — Евгений Иванович Чарушин (11.11.1901)
- 120 лет — Агния Львовна Барто (17.02.1906)
- 115 лет — Виталий Георгиевич Губарев (30.08.1912)
- 110 лет — Сергей Алексеевич Баруздин (22.07.1926)
- 55 лет — Ольга Валерьевна Колпакова (27.01.1972)
- 45 лет — Юлия Никитична Кузнецова (19.01.1981)

2027 год

- 175 лет — Дмитрий Наркисович Мамин-Сибиряк (06.11.1852)
- 145 лет — Борис Степанович Житков (11.09.1882)
- 145 лет — Корней Иванович Чуковский (31.03.1882)
- 140 лет — Самуил Яковлевич Маршак (03.11.1887)
- 135 лет — Константин Георгиевич Паустовский (31.05.1892)
- 130 лет — Валентин Петрович Катаев (28.01.1897)
- 125 лет — Валентина Александровна Осеева (28.04.1902)
- 125 лет — Евгений Андреевич Пермяк (31.10.1902)
- 125 лет — Ольга Васильевна Перовская (27.03.1902)
- 120 лет — Зинаида Николаевна Александрова (03.11.1907)
- 100 лет — Юрий Михайлович Дружков (18.04.1927)
- 90 лет — Эдуард Николаевич Успенский (12.12.1937)
- 90 лет — Юнна Петровна Мориц (02.06.1937)
- 80 лет — Григорий Бенционович Остер (27.11.1947)
- 50 лет — Юлия Станиславовна Симбирская (19.06.1977)

Приложение № 2

Заявка* на участие в фестивале «Марафон чтения «Добрые странички»

Краткое наименование ДОО (в соотв. с Уставом)	
Район	
Название команды	
Возраст участников команды	
ФИО педагога(ов)-руководителя(ей) команды (полностью), должность(и)	
ФИО координатора команды	
Контактный телефон координатора команды	
Электронная почта координатора команды	

На каждую команду оформляется отдельная заявка.

* Заявка заполняется по ссылке, размещенной на сайте Организатора

Требования к заданием каждого этапа

Приложение № 3

№ этапа	Название Этапа	Содержание задания этапа	Требования к оформлению
1	«Книжный секретик»	Дети обожают тайны и «секретки» под стеклышком: «У меня есть тайна из книги — хочешь покажу?» Что делаем: команда выбирает самый-самый момент из прочитанной книги и создаёт «секретик» — композицию в коробочке или под прозрачной крышечкой: фигурки героев, кусочек леса, избушку, гору самоцветов. Это может быть и поделка, и рисунок-диорама, и настоящий «секретик» на участке под стеклом.	1. Оформить в пост фото «секретика» и задать к нему (например «Угадайте, из какой книги этот момент?») и разместить на официальной странице детского сада в ВКонтакте. 2. Дополнить пост названием команды и хэштегами: #ЕкатеринбургТерриторияДетства #добрыестраничкиЕКБ #книжныйсекретик1этап
2	«Ожившая страница»	Стоп-кадр из книги, в котором дети — главные герои: «Я — герой книги! Смотрите, я — Хозяйка Медной горы / Лешарик / Серая Шейка!» Что делаем: команда выбирает сцену из книги, воссоздаёт её как живую картину или фотографию с участием детей (костюмы, позы, эмоции). Можно сделать серию из трёх кадров: начало, кульминация, развязка.	1. Оформить в пост «живую» фотографию-реконструкцию и оригинальную иллюстрацию из книги рядом. Разместить на официальной странице детского сада в ВКонтакте. 2. Дополнить пост названием команды и хэштегами: #ЕкатеринбургТерриторияДетства #добрыестраничкиЕКБ #ожившаястраница2этап
3	«Письмо герою»	Личное обращение к персонажу — это всегда волнительно: «Я поговорил с героем книги, и он мне "ответил"!» (можно придумать ответ от героя). Что делаем: после прочтения книги каждый ребёнок команды «пишет» письмо или рисует открытку любимому герою. О чём спросить? Что пожелать? За что поблагодарить? Взорослый подписывает за каждым ребёнком, сохраняя детские формулировки.	1. Оформить в пост фото детских писем и цитаты из них, которые трогают и глубины души. Указать каким героям, какой книги обращены письма и открытки. Разместить пост на официальной странице детского сада в ВКонтакте. 2. Дополнить пост названием команды и хэштегами: #ЕкатеринбургТерриторияДетства

			#добрыестраничкиЕКБ #письмогерою3этап
4	«Читаем и рисуем»	Рисуюнок как разговор с книгой на языке красок: «Я закрыл книгу, а картинка осталась в голове. Сейчас я её выпущу — держите!» Что делаем: после прочтения книги команда вспоминает момент, который тронул, рассмешили или удивил больше всего, и переносит его на бумагу. Техника лобая — от пальчиковых красок до пластилинографии. Главное — передать чувство, которое подарила книга.	1. Оформить пост на основе фотографии готовых работ и пары слов от художников: «Я нарисовал этот момент, потому что...». Создать публикацию на официальной странице детского сада в Вконтакте. 2. Дополнить пост названием команды и хэштегами: #ЕкатеринбургТерриторияДетства #добрыестраничкиЕКБ #читаемрисуюнок4этап
5	«Сказка на ладошке»	Театр своими руками — это волшебство, которое умещается на столе: «Я сам сделал героев и сейчас покажу вам сказку!» Что делаем: команда выбирает отрывок из прочитанной книги и создаёт по нему мини-постановку в формате настольного, пальчикового или теневого театра. Из подручных материалов (бумага, картон, ткань, природный материал, готовые фигурки и т.д.) изготавливаются персонажи и декорации. Дети озвучивают роли, взрослые помогают с организацией действия или выступает рассказчиком. Готовится фотофиксация или короткая видеозапись постановки.	1. Оформить в пост фотографии созданных персонажей и сцен, а также видеотрейлер или серию кадров самой постановки. Опубликовать на официальной странице детского сада в Вконтакте. 2. Дополнить пост названием команды и хэштегами: #ЕкатеринбургТерриторияДетства #добрыестраничкиЕКБ #сказканаладошке5этап
6	«Что было потом?»	Дети — прирождённые фантазёры, им мало финала: «Я — писатель! Я придумал новую историю про любимого героя!» Что делаем: команда придумывает и оформляет продолжение прочитанной книги. Что случилось с героями через год? Какие новые приключения их ждали? Формат: рисунок, комикс из трёх картинок, короткий рассказ, записанный со слов детей.	1. Оформить в пост детские рисунки и цитаты «продолжения», оформленные как настоящая книга. Разместить на официальной странице детского сада в Вконтакте. 2. Дополнить пост названием команды и хэштегами: #ЕкатеринбургТерриторияДетства #добрыестраничкиЕКБ #чтопотом6этап
7	«Книжный оркестр»	Звуки книги — это целый мир, который можно озвучить: «Я сделал прозу! Я — ветер! Я —	2. Оформить в пост видео с процессом озвучки и/или финальный «радиоспектакль».

		целый оркестр!» Что делаем: команда создаёт звуковое сопровождение к отрывку из книги. Шум леса — шуршание бумагой, топот копыт — стук ложек, ветер — голос или дудочка. Записывается короткое аудио или видео с живым озвучиванием.	Оформить публикацию на официальной странице детского сада в Вконтакте. 3. Дополнить пост названием команды и хэштегами: #ЕкатеринбургТерриторияДетства #добрыестраничкиЕКБ #книжныйоркестр7этап
8	Онлайн викторина	Марафон по страничкам — финишная прямая! «Кто ответит на все вопросы? Мы!» Что делаем: команда собирается вместе и проходит викторину, размещённую на официальном сайте Организатора (вкладка «Фестиваль «Марафон чтения «Добрые странички» — Восьмой этап марафона Викториина). Ответаем дружно, вспоминаем все приключения марафона. Финальный аккорд — фото последнего выполненного задания.	1. Оформить в пост фото и тёплый отзыв-прощание с Фестивалем: что запомнилось, чему научились, с какой книгой жаль расставаться. Разместить на официальной странице детского сада в Вконтакте. 2. Дополнить пост названием команды и хэштегами: #ЕкатеринбургТерриторияДетства #добрыестраничкиЕКБ #викторина8этап

Положение
о городском фестивале «Чудеса Анимации» для воспитанников 5-7 и 7-10 лет
муниципальных образовательных организаций города Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Городского фестиваля «Чудеса Анимации» для воспитанников 5-7 и 7-10 лет муниципальных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2026/2027 учебном году.
2. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.
3. Организатором Мероприятия является МАДОУ детский сад № 505 (далее – Организатор).
4. Информация о Мероприятии (положение, ссылка для электронной регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты каждого этапа и Мероприятия в целом) оперативно размещается на официальном сайте Организатора <https://505.tyousadik.ru/> в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).
Информация о мероприятии в социальных сетях выкладывается с хештегом #ЕкатеринбургТерриторияДетства

Цели и задачи Мероприятия

5. Мероприятие проводится с целью развития в муниципальном образовании «Город Екатеринбург» комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки инициативы детей, реализации их личностного потенциала и позитивной социализации.
6. Задачи:
 - активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы одаренных детей в освоении научных, технических знаний;
 - выявление и поддержка способностей и талантов у детей;
 - воспитание, социальная поддержка становления и развития высокоответственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России;
 - распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности одаренных детей,

Условия организации и порядок проведения Мероприятия

7. Направленность Мероприятия соответствует образовательной области познавательное, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое развитие.

8. Сроки проведения Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа:
Отборочный этап: 01.03.2027 - 12.05.2027 г.
Заключительный этап: 03.06.2027 - 04.06.2027 г.
Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 20.01.2027 г.
Сроки подачи заявки на участие: 15.03.2027 - 29.03.2027 г.
Сроки приема выполненных заданий: 15.03.2027 - 29.03.2027 г.
Экспертная (работа жюри) отборочного этапа: 01.04.2027 - 04.05.2027 г.
Подведение итогов отборочного этапа: 12.05.2027 г.
Экспертная (работа жюри) заключительного этапа: 03.06.2027 - 04.06.2027 г.
Подведение итогов заключительного этапа: 03.06.2027 - 04.06.2027 г.
Награждение участников, победителей и призеров: 03.06.2027 - 04.06.2027 г.

9. Участники Мероприятия: воспитанники 5-7 и 7-10 лет муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга

Возрастные группы участников: 5-6 лет, 6-7 лет, 7-10 лет.

Возрастные группы участников: общеразвивающая направленность 5-6 лет, 6-7 лет, 7-10 лет. компенсирующая направленность 5-6 лет, 6-7 лет, 7-10 лет.

10. Квоты участия от одной образовательной организации:
 - не более двух команд в каждой возрастной группе.

Состав команды:
– на отборочном этапе количество воспитанников не ограничено, включая 1-2 педагогов – руководителей;

– на заключительном этапе 5 воспитанников 5-6 лет, 6-7 или 7-10 лет, включая капитана, и 1 педагога – руководителя команды; для семейных команд – родители и дети (общее количество участников не более 5 человек)

– обязательно наличие названия, девиза команды, приветствуется наличие эмблемы.

11. Содержание Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа: отборочный и заключительный.

Содержание и сложность заданий соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, начального общего образования, возрастной группе участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

11.1. Отборочный этап.

Отборочный этап проводится заочно на базе Организатора.

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить 2 задания:

1. Создание мультфильма по одному из направлений «Чудеса науки и техники»; «Чудеса природы»; «Чудесные сказки»; «Я гражданин России»; «Чудеса здоровья»; «Чудеса конструирования»; «Всё для Победы»; «Лучший друг человека»;

2. Представление процесса создания мультфильма, которое включает в себя презентацию о процессе создания мультфильма и обязательно описание педагогического опыта (практическая значимость опыта заключается в возможности применения его в повседневной работе педагогов образовательных учреждений).

Описание педагогического опыта на требуется для семейных команд.

Дифференциация задания по возрастным группам не предусмотрена.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды под руководством педагога – руководителя команды. В случае участия семейной команды задания выполняются коллективно всеми участниками команды под руководством одного из родителей – руководителя команды.

Выполненное задание размещается участниками на официальном сайте образовательной организации – участника, или на любом видеохостинге, не требующем скачивания файлов.

Ссылка на вкладку с выполненными заданиями указывается при подаче заявки на участие.

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненного задания осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 15).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников оборочного этапа и формируется список участников заключительного этапа (предъявление количества набранных баллов при этом не предусмотрено).

Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

11.2. Заключительный этап.

Заключительный этап проводится очно на базе Организатора.

Количество и состав участников заключительного этапа согласовано оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников оборочного этапа.

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Участникам заключительного этапа предлагается выполнить одно задание по выбранному ранее направлению.

Задания заключительного этапа представляют собой:

- творческое представление команды, включающее знакомство с командой и представление своего мультфильма, созданного для оборочного этапа-до 3 минут;
- ответы на вопросы жюри – до 2 минут.

Начало и завершение выполнения заданий по сигналу ведущего.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Оценивание выступлений осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 16).

По результатам выступления команд Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

12. Условием участия в Мероприятии является подача заявок и выполненных работ Организатору в установленные положением сроки (п. 8).

Заявки на участие принимаются по ссылке, размещенной на сайте Организатора в соответствии с Приложением № 3.

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

Частично заполненные заявки не рассматриваются и к конкурсу не допускаются. **ВНИМАНИЕ!** Заявка является документом! Информация, указанная вами в заявке, будет автоматически использована при заполнении диплома, а также использована в отчетах без исправлений. Убедительная просьба **ПОЛНОСТЬЮ** писать ФИО руководителей команд, должность, название команды, направление, направленность (общеразвивающая или компенсирующая), полностью фамилии, имена и отчества участников, их возраст, название учреждения (по Уставу). Если в Заявке на участие обнаруживается ошибка, изменения вносятся на основании поданного письменного заявления на электронную почту Организатора, **вторая заявка участниками не заполняется!**

13. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

14. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

Критерии и порядок оценивания

15. Критерии оценивания на оборочном этапе:

- Соответствие требованиям к содержанию (Приложение № 1).
- Соответствие требованиям к оформлению (Приложение № 1).
- Соответствие требованиям к представлению процесса создания продукта (Приложение № 1)

16. Критерии оценивания на заключительном этапе:

- Соответствие требованиям к публичному выступлению (Приложение № 2)
- Полнота ответа, его аргументированность, культура речи.

– Уровень коммуникативных компетенций.
Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

Оргкомитет и жюри

17. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

18. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.

19. Оргкомитет:

– разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;

– формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;

– оказывает организационную и методическую поддержку участникам Мероприятия;

– организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;

– предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

20. В состав жюри входят представители Организатора в количестве не более одной трети от общего состава. Остальные члены жюри – представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций.

21. Жюри:

– оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;

– определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;

– ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

Подведение итогов Мероприятия

22. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты вручаются участникам в электронном виде не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.

23. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов заключительного этапа Мероприятия.

24. Победители и призеры Мероприятия в каждой возрастной группе определяются в день проведения заключительного этапа Мероприятия.

25. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

26. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

27. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

28. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

Финансирование Мероприятия

29. Не допускается взаимодействие с участниками организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

Данные об Организаторе

30. Организатор Мероприятия:

Наименование ДОО	МАДОУ детский сад № 505
Адрес ДОО	г. Екатеринбург, ул. Советская, 16 А
Адрес проведения Мероприятия	г. Екатеринбург, ул. Советская, 16 А
Сайт ДОО	505.tvoysadk.ru
ФИО ответственного за Мероприятие	Котеева Татьяна Валерьевна Алешенко Наталья Борисовна
Должность	Музыкальный руководитель
Контактный телефон	3720379; 8(912)045-03-79
Электронная почта ДОО	taidou505@mail.ru
Электронная почта для отправки заявок и материалов	taidou505@mail.ru

Приложение № 1

Требования к заданиям отборочного этапа

Требования к содержанию мультфильма:

- Соответствие одному из направлений Мероприятия.
- Актуальность, новизна, полнота раскрытия темы.
- Разнообразие видов детской деятельности при реализации направления.
- Соответствие видов деятельности возрасту участников.
- Авторская "детская" позиция, оригинальность, нестандартность, творческий подход.

Требования к оформлению мультфильма:

- Мультфильм строго в форме видеоролика MP4, AVI.
- Качество мультфильма (плавность и четкость видеоряда, звука, наличие видео- и звуковых эффектов и т.д.).
- Продолжительность мультфильма - не более 4 минут.
- Мультфильм (или ссылка на его просмотр) размещается на официальном сайте образовательной организации – участника в отдельной вкладке под названием «Чудеса Анимации», или любым удобным способом (не требующем скачивания файлов).
- На первом кадре должно быть название Мероприятия, наименование образовательной организации, название команды, направление, возраст детей, ФИО и должность педагога(педагогов), ФИО родителя-руководителя команды.

Требования к представлению процесса создания мультфильма:

- Представить процесс создания мультфильма (изготовление декораций, персонажей, самой съемки, озвучки и т.д.) в формате презентации (не более 10 слайдов).
- Презентация процесса создания мультфильма (или ссылка на ее просмотр) размещается на официальном сайте образовательной организации – участника в отдельной вкладке под названием «Чудеса Анимации», или любым удобным способом (не требующем скачивания файлов).
- Обязательно описание педагогического опыта (практическая значимость опыта заключается в возможности применения его в повседневной работе педагогов образовательных учреждений. Поэтому, необходимо описать, как рекомендуется использовать данный мультфильм. Например, представленный материал можно включить в образовательную деятельность по физическому развитию дошкольников, он подкажет педагогам и родителям как растить детей здоровыми, крепкими, как научить их ценить свое здоровье и ответственно относиться к нему и т.д.
- Указать какую помощь и кому призвана оказывать настоящая работа (воспитателям, учителям, учителям-логопедам, музыкальным руководителям,

педагогам-психологам, инструкторам по физическому воспитанию, педагогам дополнительного образования и т.д.).

- Выявить наиболее трудные моменты в организации и проведении описываемого вида деятельности (исходя из имеющегося опыта).
- Предостеречь от типичных ошибок. Описание методов, способов, приемов деятельности, ведущих к достижению желаемого результата деятельности, предложения и указания, способствующие внедрению их в практику.

- Дать советы по решению организационных вопросов.

- К описанию опыта работы с данным мультфильмом в числе приложений могут быть:

- планы-конспекты занятий, уроков;
- планы проведения конкретных мероприятий (праздников, развлечений);
- примерные вопросы к играм, конкурсам, викторинам.

- Форма представления материала: текстовый документ.
- Требования к оформлению текста:
- документ в формате PDF, формат страницы А4, шрифт Times New Roman, 14, одинарный интервал, поля стандартные (слева 3 см, справа 1,5 см, вернее 2 см, нижнее 2 см), выравнивание текста по ширине.
- количество страниц не более 10.

- Требования к названию файлов:
 - Имя файла: Название работы, № ОО, Название команды
- Пример: Екатеринбург-столица Урала ДОО №777_Краеведы

Ссылка на вкладку с выполненными заданиями указывается при подаче заявки на участие.

Приложение № 2

Требования к заданию заключительного этапа

Требования к публичному выступлению

- творческое представление команды включает знакомство с командой (название команды, отличительные знаки, атрибутика) и представление своего мультфильма (интересные моменты создания мультфильма);
- владение специализированной терминологией (названия профессий, связанных с созданием мультфильма, раскрытие технических приемов, используемых при создании мультфильма);
- творческий, оригинальный подход, познавательная направленность;
- допускается исполнение музыкальных композиций, связанных с направлением мультфильма, представление в стихотворной форме, с помощью театрализованных сценок, использования атрибутов. Может использоваться атрибутика, костюмы, эмблемы, символика ОО и т.д.

Приложение № 3

Заявка* на участие в городском фестивале «Чулеса Анимации»

Общие сведения:

Краткое наименование ОО (в соотв.с Уставом)	
Название команды	
Направление (номинация)	
Направленность (общеразвивающая или компенсирующая)	
ФИО руководителя команды (полностью), должность	
Контактный телефон руководителя	
Электронная почта руководителя	
ФИО ответственного за формирование заявки	

Данные участников:

№	Район	Краткое наименование ОО (в соотв.с Уставом)	№ ОО	Фамилия участника	Имя участника	Отчество участника	Возраст (лет)
1							
2							
3							
4							

На каждую команду оформляется отдельная заявка.

* Заявка заполняется по ссылке, размещенной на сайте Организатора.

Приложение № 4

Критерии и шкала оценивания отборочного этапа

№ п/п	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к содержанию проекта	Соответствие содержания мультфильма одному из шести направлений: «Чуждеса науки и техники» (эксперименты, моделирование, создание, использование техники) «Чуждеса природы» (о животных, природных явлениях: радуга, моря, реки, снег, дождь; географические зоны, пустыни и т. д.) «Чуждесные сказки» (волшебные, бытовые, авторские) «Я гражданин России» (фольклор, праздники, символика, экономика, семья и отношения между людьми, обычаи и традиции народов России). «Чуждеса здоровья» (о строении тела, здоровом питании, здоровом образе жизни). «Чуждеса конструирования» (в создании мультфильма используются различные виды конструкторов, герон, декорации и т.д.) «Все для Победы!» (о героях ВОВ, о городах-героях, военной технике и т.д.) «Лучший друг человека» (о животных рядом с человеком, о дружбе и заботе о домашних питомцах) Структурированность и логика изложения Развивающая и образовательная направленность мультфильма для зрителей Выразительность речи детей при озвучивании мультфильма (понятная простая лексика и темп речи, согласованность слов и действий персонажей) Оригинальность, нестандартность, творческий подход Соответствие возрастным особенностям детей	Показатель не проявлен – 0 баллов Показатель проявлен – 1-2 балла Показатель проявлен в полном объеме – 3 балла	18

2	Соответствие требованиям к оформлению мультфильма	Качество технического исполнения (плавность движений героев мультфильма, отсутствие посторонних предметов в кадре, качество кадров (яркость, четкость, насыщенность), качество звука, мультфильм не должен быть видеоорлом с меняющимися картинками) Качество оформления (эстетичность, гармоничность цветового решения, актуальность выполнения) Участие детей в создании декораций, персонажей, съемки, озвучки Оформление первого кадра в соответствии с требованиями (название Мероприятия, образовательной организации, название команды, направление, участники (дети 5-6, 6-7 лет, 7-10 лет), ФИО и должность педагога (педагогов) или ФИО родителя-руководителя команды.) Представлено взаимодействие педагога(педагогов) с детьми при создании мультфильма, исполнения декораций, персонажей, самой съемки, озвучки и т.д.	Показатель не соответствует – 0 баллов Показатель соответствует – 1 балл	5
Итого макс. баллы				23

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа

№	Критерии	Содержание критериев / № задания	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к публичному представлению	Выразительность речи, артистизм Наличие эмблемы, логотипа команды Оригинальность, творческий подход, познавательная направленность Владение специализированной терминологией (названия профессий, связанных с созданием мультфильма, раскрытие технических приемов, используемых при создании мультфильма)	Показатель не проявлен – 0 баллов Показатель проявлен частично – 1 балл Показатель проявлен в полном объеме – 2 балла	8

2	Полнота и аргументированность ответа	Правильность ответов, культура речи	0-2 баллов, где: 0 баллов – ответ неправильный 1 балл – ответ правильный, но односложный 2 балла – ответ правильный, с развернутый, с дополнениями	2
3	Уровень коммуникативных компетенций: умение воспитанников взаимодействовать со сверстниками или родителями (командная работа)	Командное взаимодействие	0-2 баллов, где: 0 баллов – командное взаимодействие отсутствует 1 балл – ситуативное командное взаимодействие 2 балла – дети активно взаимодействуют друг с другом, поддерживают, дополняют	2
Итого макс. балл				12

Положение
о Городском конкурсе «Мир начинается с семьи» для воспитанников
3-8 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города
Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения городского конкурса «Мир начинается с семьи» для воспитанников 3-8 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2026/2027 учебном году.
 2. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.
 3. Организатором Мероприятия является МАДОУ детский сад № 107 (далее – Организатор).
 4. Информация о Мероприятии (положение, форма заявки или ссылка для электронной регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты каждого этапа и Мероприятия в целом) оперативно размещается на официальном сайте Организатора <https://107.tyousadk.ru/> в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).
- Информация о Мероприятии в социальных сетях выкладывается с хештегом #ЕкатеринбургТерриторияДетства

Цели и задачи Мероприятия

5. Мероприятие проводится с целью развитие в муниципальном образовании «Город Екатеринбург» комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки инициативы детей, реализации их личностного потенциала и позитивной социализации.

6. Задачи:

- активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы одаренных детей в освоении научных, технических знаний;
- выявление и поддержка способностей и талантов у детей;
- воспитание, социальная поддержка становления и развития высококвалифицированного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России;
- распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности одаренных детей.

- Условия организации и порядок проведения Мероприятия
7. Направленность Мероприятия соответствует образовательной области социально-коммуникативное. Тематика мероприятия: укрепление института семьи, поддержка династийных традиций, развитие межпоколенческих связей и формирование устойчивых семейных ценностей в обществе

8. Сроки проведения Мероприятия.

Мероприятие проводится:

в два этапа:

Отборочный этап: 09.10.2026-30.10.2026 г.

Заключительный этап:

25.11.2026 г. – финал для всех номинаций

Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 09.10.2026 г.

Сроки подачи заявки на участие: 09.10.2026-30.10.2026 г., заявки подаются по ссылке <https://forms.gle/DpQd7Cn23qBVWUdA>

Сроки приема выполненных заданий: 09.10.2026-30.10.2026 г.

Экспертиза (работа жюри) отборочного этапа: 31.10.2026-10.11.2026 г.

Экспертиза (работа жюри) заключительного этапа: 25.11.2026 г.

Подведение итогов: 25.11.2026 г.

Награждение участников, победителей и призеров: 25.11.2026 г.

9. Участники Мероприятия: воспитанники 3-8 лет муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

Возрастные группы участников: к участию приглашаются семейные команды из трех и более человек, представляющих три поколения, младшему участнику на момент подачи заявки должно быть от 3 до 8 лет по четырем номинациям: «Многодетная семья», «Семья – хранители традиций», «Золотая семья», «Семья защитника Отечества»

Форма участия: семейная (представители не менее 3-х поколений (ребенок, родители, бабушки/дедушки и т.д.)

10. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:

– количество команд не ограничено.

Состав команды:

- на отборочном этапе количество воспитанников не ограничено, включая 1-2 педагогов – руководителей;
- на заключительном этапе к участию приглашаются семейные команды из трех и более человек, представляющих три поколения, младшему участнику на момент подачи заявки должно быть от 3 до 8 лет, финалисты отборочного этапа, набравшие по рейтингу наибольшее количество баллов;

В номинации «Многодетная семья» принимают участие семьи, которые успешно воспитывают (или воспитали) троих и более детей, в том числе и приёмных; – в номинации «Семья – хранители традиций» принимают участие семьи – хранители национальных и культурных традиций народов России, исторической памяти, включая кочевые семьи и семьи, составляющие профессиональные

династии;

- в номинации «Золотая семья» принимают участие семьи, члены которых прожили в зарегистрированном браке не менее 30 лет, являются примером приверженности семейным ценностям, укрепления многопоколенных связей, гражданственности, патриотизма и активного долголетия; - в номинации «Семья защитника Отечества» принимают участие семьи, один или несколько членов которых являются или являлись участниками боевых действий, в том числе специальной военной операции, успешно интегрировались в общество после завершения участия в военных конфликтах; члены которых активно участвуют в социально значимых мероприятиях, волонтерских и патристических движениях 2 лет, включая капитана, и 1 педагога – руководителя команды;

– обязательно наличие названия, девиза команды, приветствуется наличие эмблемы.

Организатор Мероприятия вправе ограничить количество заявок при достижении определенной квоты.

11. Содержание Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа: отборочный и заключительный.

Содержание и сложность заданий соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, возрастной группе участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

11.1. Отборочный этап.

Отборочный этап проводится заочно на базе Организатора.

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить задание – создать «Семейное дерево» и представить его в формате видеопрезентации (видеоролика), в которой ребёнок (при поддержке семьи) рассказывает о своей родословной и демонстрирует уникальность семьи в соответствии с заявленной номинацией.

Задание состоит из двух частей:

Часть 1. Изготовление «Семейного дерева». Семья создаёт наглядное изображение своего родословного дерева. Техника исполнения свободная: рисунок, аппликация, коллаж, поделка из природных материалов, объёмный макет, компьютерная графика и т.д. – обязательно с участием ребёнка (он может раскрашивать, приклеивать, вырезать, подписывать имена). Дерево должно содержать имена и (по возможности) фотографии членов семьи в соответствии с возрастом участника: 3-4 года – дерево до 2-го колена: ребёнок, его родители (мама, папа), бабушки и дедушки. Ребёнок называет свои фамилию, имя, отчество, а также имена родителей и бабушек/дедушек. 4-5 лет – дерево до 2-го колена (те же поколения). Ребёнок не только называет имена, но и кратко рассказывает о себе (любимое занятие, игрушки), а также о родителях и бабушках/дедушках (их профессии, хобби, увлечения). 5-6 лет – дерево до 3-го колена: ребёнок, его братья/сёстры (если есть), родители, бабушки/дедушки. Ребёнок рассказывает о себе, о братьях/сёстрах, называет имена и занятие родителей, бабушек и дедушек. 6-8 лет – дерево до 4-го колена: ребёнок,

братья/сёстры, родители, бабушки/дедушки, прабабушки/прадедушки. Ребёнок перечисляет всех, называет имена и указывает интересные факты (профессии, увлечения, заслуги) для каждого поколения.

Часть 2. Видеопрезентация. Семья записывает видеоролик продолжительностью не более 3 минут, в котором: Ребёнок демонстрирует своё «Семейное дерево» (держит его в руках или показывает на экране/стенде) и, в соответствии с возрастом, называет и рассказывает о членах семьи (согласно требованиям, выше). Рассказ может быть в любой форме: проза, стихи, песня, 80% указанных родственников. Акцент на номинацию – после рассказа о родственниках ребёнок (или кто-то из взрослых) кратко поясняет, почему эта семья участвует именно в этой номинации. Обязательное присутствие ребёнка в кадре – он должен быть виден и слышен на протяжении большей части ролика.

Дифференциация задания по возрастным группам не предусмотрена. Задания выполняются коллективно всеми участниками команды под руководством педагогов – руководителей команд.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение №1).

Выполненное задание размещается участниками на официальном сайте дошкольной образовательной организации – участника (или на любом видеохостинге), ссылка на выполненное задание направляется участниками на электронную почту Организатора konkurs-107@yandex.ru (если не была отправлена при электронной регистрации по ссылке) с указанием темы письма «№ ДОО, ФИО руководителя».

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненного задания осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 15).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри формируется список участников заключительного этапа.

Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

11.2. Заключительный этап.

Заключительный этап проводится очно на базе Организатора.

Количество и состав участников заключительного этапа согласованно определяется Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников отборочного этапа.

Заключительный этап состоит из 1 тура:

Задание №1 «Гордость семьи»;

Задание №2 «Творческий номер «Мир начинается с нашей семьи»».

Участникам предлагается ряд заданий из разделов социально-коммуникативное и художественно-эстетическое развитие» (задания выполняются всей семьей):

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения. Участникам заключительного этапа предлагается выполнить ____ группы заданий по тематике Мероприятия.

Задание № 1. «Гордость семьи».

Семья представляет один яркий пример, который является её визитной карточкой и подтверждает участие в заявленной номинации. Темы презентации определяются номинацией:

для «Многодетной семьи» – совместные традиции, взаимопомощь, общий досуг;

для «Семьи – хранителей традиций» – семейные ремёсла, национальные обряды, профессиональные династии;

для «Золотой семьи» – история супружеского долголетия, секреты счастливого брака, мудрость старшего поколения;

для «Семьи защитника Отечества» – военные заслуги, память о героях, участие в патриотических и волонтерских акциях.

Форма подачи свободная: устный рассказ, стихотворение, песня, демонстрация фотоларька, слайд-шоу, театрализованная сценка, мини-видеоролик продолжительностью до 1 минуты или предметная экспозиция (наряды, семейные реликвии). **Обязательное условие** – активное участие младшего участника (ребёнка): он может прочитать стихотворение, показать свой рисунок, задать вопрос старшим, прокомментировать экспонат, показать куплет или выполнить иное осмысленное действие.

Продолжительность задания – до 3 минут.

Задание № 2. Творческий номер «Мир начинается с нашей семьи». Семейная команда исполняет заранее подготовленный совместный творческий номер, отражающий семейные ценности, единство, любовь и гармонию, которые делают семью основой мира. Номер может быть представлен в любой форме: театрализованная сценка, инсценировка стихотворения или семейной истории, инструментальный ансамбль, художественная импровизация (например, номере обязательно участие под музыку) или иное зрелищное выступление. В три человека – представители трех поколений, при этом ребёнок должен находиться в центре внимания и иметь собственную партию (сольный куплет, движение, реплику, рисунок). Номер должен быть ярким, эмоциональным и создавать праздничное настроение у зрителей. Продолжительность задания выполняется коллективно всеми участниками команды – до 3 минут.

Продолжительность выполнения каждого из заданий: до 3-х минут.

Начало и завершение выполнения задания по сигналу ведущего.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями,

установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Для выполнения заданий заключительного этапа участники должны иметь уровень подготовки, установленный Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Оценивание выполненных заданий и выступлений осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 16).

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

12. Условием участия в Мероприятии является подача заявки Организатору в установленные положением сроки (п. 8).

Заявки на участие принимаются по ссылке, размещенной на сайте Организатора в соответствии с Приложением № 3. На основе этих сведений будут формироваться награждаемые документы. Ответственность за правильность и точность заполнения данных лежит на участниках мероприятия.

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

13. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

14. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

Критерии и порядок оценивания

15. Критерии оценивания на отборочном этапе:
- Соответствие требованиям к содержанию (Приложение № 1).
- Соответствие требованиям к оформлению (Приложение № 1).
16. Критерии оценивания на заключительном этапе:
- Соответствие требованиям к публичному выступлению (Приложение № 2).

- 2).
- Правильность выполнения задания.
- Полнота ответа, его аргументированность, культура речи.
- Уровень коммуникативных компетенций.
- Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

Оргкомитет и жюри

17. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

18. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.

19. Оргкомитет:

- разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
- формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;
- оказывает организационную и методическую поддержку участникам Мероприятия;

Организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;

– предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

20. В состав жюри входят представители Организатора в количестве не более одной трети от общего состава. Остальные члены жюри – представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных организаций, организаций. При этом соблюдается принцип объективности – эксперты не оценивают работы учреждений, расположенных в их собственном районе.

21. Жюри:

- оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;

- определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;

- ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

Подведение итогов Мероприятия

22. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты заполняются в соответствии с данными поданных заявок. Организатор вправе не дублировать и не исправлять орфографические и технические ошибки. Сертификаты вручаются участникам в электронном виде не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.

23. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов заключительного этапа Мероприятия *(либо по общей сумме двух этапов)*.

24. Победители и призеры Мероприятия в каждой возрастной группе определяются в день проведения заключительного этапа Мероприятия.

25. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

26. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

27. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

28. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

29. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

Финансирование Мероприятия

30. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за награду, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

31. Организатор Мероприятия

Данные об Организаторе

Наименование ДОО	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 107
Адрес ДОО	г. Екатеринбург, ул. Таганская, 85
Адрес проведения Мероприятия	г. Екатеринбург, ул. Таганская, 85
Сайт ДОО	https://107.tvoysadik.ru/?section_id=604
ФИО заведующего	Мантурова Татьяна Игоревна
ФИО ответственного за Мероприятие	Мантурова Татьяна Игоревна, заведующий Мурашева Елена Александровна, учитель-логопед
Должность	Заведующий
Контактный телефон	Учитель-логопед +7 (343) 334-30-23
Электронная почта ДОО	detsad-107@mail.ru
Электронная почта для отправки заявок и материалов	Заявки и материалы направляются по ссылке https://forms.gle/DpncQ7Cn23qBVULd Дополнительные материалы на почту 107@yandex.ru

Требования к заданиям отборочного этапа

Видеоролик должен быть выполнен в одной из четырех номинаций

- 1) «Многодетная семья»
- 2) «Семья – хранители традиций»
- 3) «Золотая семья»
- 4) «Семья защитника Отечества»

Требования к содержанию проекта

- соответствие тематике и выбранной номинации Мероприятия «Мир начинается с семьи»
- актуальность, новизна, полнота раскрытия темы выбранной номинации.
- знание истории и родословной семьи (использование семейных фотографий, легенд, традиций, авторских песен, стихов, биографий, архивных документов, наград и т.д.).
- разнообразие видов детской деятельности при реализации проекта.
- авторская «детская» позиция, взаимодействие ребенка со всеми членами семьи.
- оригинальность, структурированность, нестандартность, творческий подход.

Требования к оформлению:

- конкурсные материалы в форме видеоролика MP4, AVI.
- качество видеоролика (видимость и четкость видеоряда, звука, наличие видео- и звуковых эффектов и т.д.).
- продолжительность видеоролика не более 3 минут.
- файлы предоставляются в формате указания активной ссылки на скачивание работы при подаче заявки.
- на первом кадре должно быть название Мероприятия, наименование дошкольной образовательной организации, название команды, ФИО и должность педагога.

Требования к названию файлов:

Имя файла: № ДОО_ФИО семьи

Пример: 111_Ивановы

Требования к заданиям заключительного этапа

1. Требования к публичному выступлению.

Выступление семейной команды на заключительном этапе состоит из двух конкурсных заданий, выполняемых последовательно в рамках одного выхода на сцену.

Общая продолжительность выступления не должна превышать 6 минут, при этом на каждое задание отводится не более 3 минут.

- ✓ В ходе выступления оцениваются:
 - ✓ сценическая и исполнительская культура (умение держаться перед зрителями, свобода движений, контакт с залом);
 - ✓ соответствие внешнего вида исполнителей тематике мероприятия и образу (костюм, прическа, обувь должны быть опрятными и создавать праздничное настроение);
 - ✓ уровень коммуникативных навыков и взаимодействие между членами семьи, а также с гостями и жюри – выразительность речи ребёнка, артистичность, эмоциональная отдача, проявление творческой индивидуальности каждым участником.
- Все члены команды должны демонстрировать доброжелательность, взаимоподдержку и совместную работу, создавая атмосферу семейного единства.

2. Требования к уровню подготовки участников.

Для успешного выполнения заданий заключительного этапа участники должны обладать следующими знаниями и умениями.

По заданию № 1 «Гордость семьи»:

- ✓ знать историю своей семьи, основные факты о семейных достижениях, традициях, заслугах, соответствующих заявленной номинации (например, для многодетной семьи – совместные традиции и взаимопомощь, для хранителей традиций – ремёсла, национальные обряды, династии; для золотой семьи – история супружеского долголетия; для семьи защитника Отечества – военные заслуги и патриотические дела).
- ✓ уметь представить эту информацию в доступной, эмоциональной и творческой форме (рассказ, стихи, песня, демонстрация фотографий, предметов). Младший участник (ребёнок) должен иметь свою осмысленную роль: он может называть имена родственников, показывать рисунки, задавать вопросы старшим, декламировать короткое стихотворение или исполнять песенный куплет.

По заданию №2 «Мир начинается с нашей семьи» (творческий номер):

- ✓ владеть элементарными творческими навыками в выбранном жанре (пение, танец, игра на музыкальных инструментах, театрализация, художественное чтение и др.).
- ✓ уметь согласовывать свои действия с другими членами семьи, поддерживать ритмическое и смысловое единство номера.
- ✓ проявлять артистизм, эмоциональную выразительность и сценическое обаяние. Ребёнок должен исполнять самостоятельную партию (сольный куплет, ведущее движение, ключевую реплику, рисунок под музыку и т.п.), демонстрируя свои творческие способности и активное участие. Уметь понятно и доступно преподнести информацию зрителю, проявлять творческие и организаторские способности, поддерживать доброжелательную и праздничную атмосферу на протяжении всего выступления, а также быть готовыми к участию в интерактивных паузах (играх, викторинах, флешмобах) между основными номерами.

Приложение № 3

Заявка* на участие в городском конкурсе «Мир начинается с семьи»

Общие сведения:

Краткое наименование ДОО (в соотв. с Уставом)	
Название команды	
ФИО руководителя команды (полностью), должность	
Контактный телефон руководителя	
Электронная почта	
ФИО ответственного за подготовку команды	

На каждую команду оформляется электронная, отдельная заявка.

* Заявка заполняется по ссылке, размещенной на сайте Организатора.

Приложение № 4

Критерии и шкала оценивания отборочного этапа

№	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие возрастным требованиям к составу джета и объёму рассказа	Ребёнок назвал всех персонажей по возрасту родственников (до 2-го, 3-го или 4-го колена) и сообщил о них необходимые факты (имена, профессии, увлечения) согласно п. 11.1.	0 баллов – не выполнено; 1 балл – выполнено частично (пропущены 2 и более родственников); 2 балла – выполнено с небольшими пропусками (1 пропущенный родственник); 3 балла – выполнено полностью	3
2	Участие ребёнка в изложении «Семейного древа»	Наличие явных следов детского творчества: рисунки, раскраска, аппликация, подписи, выполненные ребёнком (или под его руководством).	0 баллов – дерево выполнено только взрослыми; 1 балл – ребёнок участвовал эпизодически; 2 балла – ребёнок активно участвовал, его вклад очевиден	2
3	Раскрытие темы заявленной номинации	В видеоролике присутствуют обоснование участия семьи в конкретной номинации (приведены примеры из жизни, показаны традиции, достижения, заслуги).	0 баллов – обоснование отсутствует; 1 балл – номинация упомянута формально, без примеров; 2 балла – приведены 1-2 конкретных примера; 3 балла – приведены яркие, убедительные примеры, раскрывающие уникальность семьи	3
4	Речевые и коммуникативные навыки ребёнка	Речь ребёнка понятна, выразительна, он говорит самостоятельно (не читает с листа), поддерживает зрительный контакт, проявляет эмоциональность.	0 баллов – ребёнок не говорит или речь неразборчива; 1 балл – ребёнок говорит с помощью взрослого, читает с листа; 2 балла – ребёнок говорит свободно, но с небольшими заминками; 3 балла – речь свободная, эмоциональная, естественная	3
5	Соответствие требованиям к оформлению видеоролика	Техническое качество и соответствие требованиям видеоролика к	0 баллов – не соблюдено более двух требований; 1 балл – соблюдены не все требования;	2

(соблюдение хронометража более 3 минут), наличие заставки (название конкурса, № ДОО, название команды, номинация), качество видео (разборчивость, корректное название файла)	2 балла – все требования соблюдены полностью	
Итого макс. балл		13

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа

№	Критерии	Содержание критериев / № задания	Шкала оценивания	Макс. балл
Задание 1. «Гордость семьи»				
1.1	Содержательность и соответствие номинации	Презентация отразит заявленную номинацию, приведены конкретные примеры из жизни семьи (традиции, достижения, заслуги, участие в социально значимых делах).	0 баллов – тема не раскрыта; 1 балл – тема раскрыта поверхностно; 2 балла – тема раскрыта с примерами; 3 балла – тема раскрыта ярко, убедительно, с демонстрацией материалов (фото, предметы)	3
1.2	Участие ребёнка	Ребёнок выполняет основную роль; читает стихотворение, задаёт вопрос, комментирует экспонат, поёт куплет и т.п.	0 баллов – ребёнок пассивен; читает стихотворение; 2 балла – ребёнок активно участвует, но с подержкой взрослых; 3 балла – ребёнок выполняет самостоятельную значимую роль	3
1.3	Эмоциональность и выразительность	Живость подачи, артистизм, использование разнообразных средств (музыка, фото, предметы), контакт со зрителем.	0 баллов – выступление невыразительное; 1 балл – присутствуют отдельные выразительные элементы; 2 балла – выступление эмоциональное, артистичное	2
Задание 2. «Мир начинается с нашей семьи» (творческий номер)				
2.1	Взаимодействие всех членов семьи	Слаженность, взаимоподдержка.	0 баллов – взаимодействие отсутствует; 1 балл – взаимодействие	3

		единство действий и настроения в номере.	ситуативное: 2 балла – четкое взаимодействие; 3 балла – полное единство, командный	
2.2	Сценическая культура и артистизм	Выразительность исполнения, соответствие костюмов (при наличии), эмоциональная отдача, контакт со зрителем.	0 баллов – не выразительно; 1 балл – отдельные элементы выразительности; 2 балла – ярко, запоминающееся выступление	2
2.3	Роль ребёнка в номере)	Ребёнок имеет сольный момент, выступает в центре внимания, выполняет ключевую партию.	0 баллов – ребёнок пассивен или «тень»; 1 балл – у ребёнка есть эпизодическая роль; 2 балла – ребёнок выполняет значимую роль, но с поддерживающей ролью; 3 балла – ребёнок является главным действующим лицом или ведущим	3
2.4	Дополнительные баллы	Соблюдение регламента, творческая оригинальность, общая атмосфера и положительный настрой	штраф: –1 балл за нарушение регламента за каждую минуту 0 баллов – традиционное исполнение; 1 балл – присутствуют элементы новизны; 2 балла – ярко выраженный авторский, креативный подход	2
Итого макс. баллы				18

Положение
о городском конкурсе «Первые шаги в экономику» для воспитанников
5-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города
Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения городского конкурса «Первые шаги в экономику» для воспитанников муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2026/2027 учебном году.
 2. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.
 3. Организатором Мероприятия является МБДОУ-детский сад № 54 (далее – Организатор).
 4. Информация о Мероприятии (положение, форма заявки или ссылка для электронной регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты каждого этапа и Мероприятия в целом) оперативно размещается на официальном сайте Организатора <https://ekb54.ru/osadik> в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).
- Информация о мероприятии в социальных сетях выкладывается с хештегом #ЕкатеринбургТерриторияДетства

Цели и задачи Мероприятия

5. Мероприятие проводится с целью развитие в муниципальном образовании «Город Екатеринбург» комплекса условий для выявления, потенциала и позитивной социализации.
 6. Задачи:
 - активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы одаренных детей в освоении научных, технических знаний;
 - выявление и поддержка способностей и талантов у детей;
 - воспитание, социальная поддержка становления и развития высококвалифицированного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России;
 - распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности одаренных детей.
- Условия организации и порядок проведения Мероприятия

7. Направленность Мероприятия соответствует образовательной области познавательное, социально-коммуникативное развитие. Тематика Мероприятия: «Финансовая грамотность для дошкольников»

8. Сроки проведения Мероприятия.

- Мероприятие проводится в два этапа
- Отборочный этап: 12.01.2027 г. – 31.01.2027 г.
- Заключительный этап:
- 17.02.2027 г. – для воспитанников старших и подготовительных групп общеразвивающей направленности
- 18.02.2027 г. – для воспитанников подготовительных групп компенсирующей направленности для семейных команд.
- Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 24.12.2026 г., в формате онлайн
- Сроки подачи заявки на участие: 12.01.2027 г. – 31.01.2027 г.
- Сроки приема выполненных заданий: 12.01.2027 г. – 31.01.2027 г.
- Экспертиза (работа жюри) отборочного этапа: 01.02.2027 г. – 08.02.2027 г.
- Подведение итогов: 17.02.2027 г.; 18.02.2027 г.; 18.02.2027 г.
- Награждение участников, победителей и призеров: 17.02.2027 г.; 18.02.2027 г.

9. Участники Мероприятия: воспитанники 5-7 лет муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

Возрастные группы участников: 5-6 лет; 6-7 лет (объединяющая направленность), 6-7 лет (компенсирующая направленность)

Форма участия: командная, индивидуальная, семейная

10. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:
 - количество команд не ограничено.

Состав команды:

- на отборочном этапе количество воспитанников не ограничено, включая 1-2 педагогов – руководителей;
- на заключительном этапе 4 воспитанника 5-6 лет или 6-7 лет, включая капитана, и 1-2 педагога – руководителей команды;

Состав семейной команды:

- ребенок 5-6 лет или 6-7 лет, его родители или ближайшие родственники (бабушка, дедушка, сестра, брат), включая 1-2 педагогов – руководителей;

Обязательно наличие названия, девиза всех команд, приветствуется наличие эмблемы.

Организатор Мероприятия вправе ограничить количество заявок при достижении определенной квоты.

11. Содержание Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа: отборочный и заключительный.

Содержание и сложность заданий соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования,

возрастной группе участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

11.1. Отборочный этап.

Отборочный этап проводится заочно на базе Организатора.

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить задание по направлениям:

№1 «**Детский капитал**» (индивидуальное, командное участие, команда воспитанников 5-6, 6-7 лет (обобщающая направленность), 6-7 лет педагога – руководителя команды).

№2 «**Семейные финансы**» (семейная команда: ребенок 5-6 лет или 6-7 лет, его родители или ближайшие родственники (бабушка, дедушка, сестра, брат), включая 1-2 педагогов – руководителей).

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить одно задание в соответствии с темой Мероприятия.

Задание отборочного этапа представляет собой создание исследовательско-творческого продукта:

Индивидуальное участие: Фотопроект «Моя копилка мечты»

Ребенок показывает путь к покупке желаемой вещи (мечты): от выбора до «накопления» условных денег и создания копилки.

Формат: фотопроjekt из 3-5 кадров. К проекту прикрепляется QR-код, ведущий на аудио/видео, где ребенок коротко рассказывает о своей мечте и планах по накоплению. Индивидуальное участие предусматривает один этап.

Командное участие: Творческий проект «Придумай свое дело!»

Дети придумывают и в игровой форме представляют свое бизнес-идею (например, мастерская полезных вещей, агентство детских праздников, эко-кафе, агроферма, парк добрых дел), подбирая любые средства визуализации и отражая различные аспекты финансовой грамотности: стартовый капитал, финансовое планирование и бюджет, ценообразование и маркетинг, экономическая логика и социальная направленность, необходимость договориваться и создание финального продукта (бизнес-модель будущего продукта/услуги/экоистемы). Проект сопровождается небольшим текстом о важности планирования и бережливого отношения к финансам.

Формат: фоторяд (до 15 фото) + небольшой текст.

-по направлению №2 «Семейные финансы»

Семейный маркет-челлендж «Умные выходные»

Совместно с родителями дети делают семейный финансовый фотопроjekt фиксированным бюджетом. Задача семьи — выбрать активности на день так, чтобы уложиться в минимальные затраты, но при этом удовлетворить базовые потребности и исполнить одно общее желание. Важно найти баланс между обязательными потребностями, развлечениями и сбережениями.

Формат: результат выполнения задания семья оформляет в виде видеосюжета (до 2 минут); с серией фото, где будут размещены красочные плакаты-карты умного выходного дня, прайс-листы для планирования.

Дифференциация задания по возрастным группам не предусмотрена.

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды под руководством педагогов – руководителей команд.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение №1).

Выполненное задание размещается участниками на официальном сайте дошкольной образовательной организации – участника (или на любом видеохостинге), ссылка на выполненное задание направляется участниками на электронную почту Организатора finansist54ekb@mail.ru с указанием темы письма «№ ДОО, ФИО руководителя».

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненного задания осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 15).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри формируется список участников заключительного этапа.

Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

11.2. Заключительный этап.

Заключительный этап проводится очно на базе Организатора.

Количество и состав участников заключительного этапа согласованно определяется Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников отборочного этапа.

Участникам предлагается ряд заданий из разделов познавательное, социально-коммуникативное развитие» (задания могут носить индивидуальный или групповой характер):

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Участникам заключительного этапа предлагается выполнить ряд заданий по тематике Мероприятия.

Задания заключительного этапа представляют собой:

Направление «Детский капитал»: для командного участия 1) Творческое представление команды.

Командная игра в форме Квест-викторины «Первые шаги в экономик». Участникам предлагается ряд заданий, направленных на формирование первичных элементарных экономических представлений у детей старшего дошкольного возраста:

2) «Экономический кейс» - задачи на карточках на счет, логику, экономические термины и финансовые понятия.

3) «Рекламный ход» (командное творческое задание по созданию рекламы для выбранного товара);

4) «ЭкономРебус» (командное задание на разгадывание ребусов по тематике)

5) «Экономический старталп»: «Как я буду зарабатывать деньги, когда стану взрослым» (презентация творческого проекта)

Предусмотрена дифференциация заданий по возрастным группам, что выражается в уровне сложности заданий и в продолжительности их выполнения.

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды.

Продолжительность выполнения каждого из заданий: не более 5 минут. Начало и завершение выполнения заданий по сигналу ведущего.

Индивидуальное участие-заключительный этап не предусмотрен.

Направление «Семейные финансы»:

Творческое представление своей семейной истории о финансовом воспитании в семье. Наличие атрибутов, музыкального сопровождения приветствуется. Продолжительность творческого выступления- не более 10 мин.

Начало и завершение выполнения заданий по сигналу ведущего.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Для выполнения заданий заключительного этапа участники должны иметь уровень подготовки, установленный Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Оценивание выполненных заданий и выступлений осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 16).

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

12. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 8).

Заявки на участие принимаются по ссылке, размещенной на сайте Организатора в соответствии с Приложением № 3. На основе этих сведений будут формироваться награждаемые документы. Ответственность за правильность и точность заполнения данных лежит на участниках мероприятия.

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

13. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной

образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

14. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Последующее некоммерческое использование.

Критерии и порядок оценивания

15. Критерии оценивания на отборочном этапе:

- Соответствие требованиям к содержанию (Приложение № 1).

- Соответствие требованиям к оформлению (Приложение № 1).

16. Критерии оценивания на заключительном этапе:

2). - Соответствие требованиям к публичному выступлению (Приложение №

- Правильность выполнения задания.

- Полнота ответа, его аргументированность, культура речи.

- Уровень коммуникативных компетенций.

Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

Оргкомитет и жюри

17. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

18. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.

19. Оргкомитет:

- разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;

- формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;

- оказывает организационную и методическую поддержку участникам Мероприятия;

- организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;

- предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

20. В состав жюри входят представители Организатора в количестве не более одной трети от общего состава. Остальные члены жюри – представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных организаций, организаций. При этом соблюдается принцип объективности - эксперты не оценивают работы учреждений, расположенных в их собственном районе.

21. Жюри:

- оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;

- определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;

– ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

Подведение итогов Мероприятия

22. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора.

Сертификаты заполняются в соответствии с данными поданных заявок. Организатор вправе не дублировать и не исправлять орфографические и технические ошибки. Сертификаты вручаются участникам в электронном виде не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.

23. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов заключительного этапа Мероприятия.

24. Победители и призеры Мероприятия в каждой возрастной группе определяются в день проведения заключительного этапа Мероприятия.

25. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

26. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

27. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

28. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

29. Аттестация по итогам Мероприятия не предусмотрена. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

Финансирование Мероприятия

30. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

Данные об Организаторе

31. Организатор Мероприятия:

Наименование ДОО	МБДОУ - детский сад № 54
Адрес ДОО	г. Екатеринбург, ул. Волгоградская, 31А
Адрес проведения Мероприятия	г. Екатеринбург, ул. Волгоградская, 31А
Сайт ДОО	ekb54.tvoysadik.ru
ФИО заведующего	Шалипина Виктория Юрьевна
ФИО ответственного за Мероприятие	Усынина Татьяна Александровна
Должность	Заместитель заведующего

Контактный телефон	308-00-54; 8(912)248-19-32
Электронная почта ДОО	mbdou54@mail.ru
Электронная почта для отправки заявок и материалов	finansist54ekb@mail.ru

Требования к заданиям отборочного этапа

Приложение № 1

Требования к содержанию продукта:

Соответствие тематике Мероприятия «Финансовая грамотность для дошкольников»

Актуальность, новизна, полнота раскрытия темы.

Разнообразие видов детской деятельности при реализации работы над продуктом.

Для семейных команд - коллективное семейное взаимодействие при реализации проекта по финансовому воспитанию в семье.

Соответствие видов деятельности возрасту участников.

Авторская «детская» позиция, оригинальность, нестандартность, творческий подход.

Требования к оформлению:

Конкурсные материалы: фото (JPG/PNG/PDF, хорошее освещение);

Допускается QR-код (отдельным файлом и/или на фото) для передачи видеоряда, звука, наличие видео- и звуковых эффектов и т.д.

Объем работы-командное участие до 15 фото

Индивидуальное участие- до 5 фото

Семейное направление- видеоотчет до 2 мин. Технические параметры видео: формат — горизонтальный, разрешение — не менее 720p, звук должен быть четким и разборчивым. Видео загружается на любой облачный диск, ссылка отправляется на почту организатора finansist54ekb@mail.ru

На первом фото кадре должно быть название Мероприятия, наименование дошкольной образовательной организации, название команды, название проекта, направление, ФИО и должность педагога.

Требования к названию файлов:

Имя файла: Название команды_№ ДОО_ФИО педагога/семьи
Пример: Финансовый старт_№ДОО_ИвановаАВ/семья Ивановых

Приложение № 2

Требования к заданием заключительного этапа

Требования к заданием заключительного этапа

Требования к публичному выступлению
Участники представляют команду (визитка команды) в форме устного выступления:

- наличие названия, девиза, эмблемы команды;
- выразительная, четкая речь детей;
- единство стиля участников команды;
- творческо-технический подход (допускается исполнение музыкальных композиций, использование видео и аудиофайлов, атрибутов);
- умение взаимодействовать в команде;
- регламент выступления – не более 2 минут.

Требования к уровню подготовки участников

- Знать азы финансовой грамотности и основные понятия:
 - Деньги, их происхождение и основное назначение.
 - Продукт труда, доходы, расходы, желания и потребности, обмен, стоимость, цена, накопления, полезные экономические навыки и привычки в быту.

Решать простейшие ребусы (составление слова по первым буквам картинок).

- Отгадывать кроссворды.
- Угадывать цель предмет по частям.
- Устанавливать логические связи между объектами.
- Формулировать связные предложения.

Требования к семейному творческому номеру:

- участники представляют команду в форме устного выступления (название команды, девиз, эмблема);
- соответствие теме Мероприятия;
- оригинальность представления, творческий подход, авторская поэзия;
- эмоциональная и интонационная выразительность речи;
- допускается аудио- и видео-сопровождение, а также использование дополнительных творческо-технических средств и атрибутов;
- команда может представить свое выступление в самых разнообразных жанрах;
- продолжительность не более 10 минут.

Приложение № 3

Заявка* на участие в городском конкурсе «Первые шаги в экономику»...

Общие сведения:

Краткое наименование ДОО (в соотв. с Уставом)	
Название команды	
ФИО руководителя команды (полностью), должность	
Контактный телефон руководителя	
Электронная почта руководителя	
ФИО ответственного за формирование заявки	

Данные участников:

№	Район	Краткое наименование ДОО (в соотв. с Уставом)	№ ДОО	Фамилия участника	Имя участника	Отчество участника	Возраст (лет)
1							
2							
3							
4							

На каждую команду оформляется отдельная заявка.

* Заявка заполняется по ссылке, размещенной на сайте Организатора.

Приложение № 4

Критерии и шкала оценивания отборочного этапа

5	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к содержанию проекта	Соответствие темы	Показатель не проявлен – 0 баллов	15
		Актуальность, полнота раскрытия темы	Показатель проявлен частично – 1-2 балла	
		Структурированность и логика изложения информации	Показатель проявлен в полном объеме – 3 балла	
		Разнообразие видов детской деятельности Авторская “детская” позиция.		
		Оригинальность, творческий подход Для семейных команд - коллективные семейное взаимодействие при реализации проекта.		3
2	Соответствие требованиям к оформлению	Соответствие количеству фото	Показатель не соответствует – 0 баллов	3
		наличие видео- и звуковых эффектов, куар-кода и т.д.)	Показатель соответствует – 1 балл	
		Оформление первого фото в соответствии с требованиями		
Итого макс. балл				18/21

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа

№	Критерии	Содержание критериев / № задания	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к публичному представлению (для направления №1, №2)	Соответствие длительности Наличие названия, девиза, эмблемы команды Использование дополнительных творческо-технических средств Умение взаимодействовать в команде	Показатель не проявлен – 0 баллов Показатель проявлен частично – 1 балл Показатель проявлен в полном объеме – 2 балла	8

2	Правильность выполнения задания (для направления №1)	Задания № 1-5	0-2 баллов, где: 0 баллов – задание выполнено неправильно 1 балл – ответ с наводящими вопросами и небольшой помощью взрослых 2 балла – правильное самостоятельное выполнение задания	10
3	Полнота и аргументированность ответа (для направления №1)	Задания № 1-5	0-2 баллов, где: 0 баллов – ответ неправильный 1 балл – ответ правильный, но односложный 2 балла – ответ правильный, развернутый, с дополнениями	10
4	Уровень коммуникативных компетенций: умение воспитанников взаимодействовать со сверстниками/членами семьи (командная работа) (для направления №1, №2)	Задания № 1-5 /семейное выступление	0-2 баллов, где: 0 баллов – командное взаимодействие отсутствует 1 балл – ситуативное командное взаимодействие 2 балла – дети активно взаимодействуют друг с другом, поддерживают, дополняют	10/2
Итого макс. балл				38/10

Положение
о городском конкурсе-празднике «Дорогами Победы», посвященном
празднованию Победы в Великой Отечественной войне, для воспитанников
5-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города
Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения городского конкурса-праздника «Дорогами Победы», посвященного празднованию Победы в Великой Отечественной войне, для воспитанников 5-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2026/2027 учебном году.
 2. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.
 3. Организатором Мероприятия является Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 362 (далее – Организатор).
 4. Информация о Мероприятии (положение, форма заявки или ссылка для электронной регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты каждого этапа и Мероприятия в целом) оперативно размещается на официальном сайте Организатора <https://362.uoysadik.ru/> в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).
- Информация о Мероприятии в социальных сетях выкладывается с хештегом #ЕкатеринбургТерриторияДетства

Цели и задачи Мероприятия

5. Мероприятие проводится с целью развитие в муниципальном образовании «Город Екатеринбург» комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки инициативы детей, реализации их личностного потенциала и позитивной социализации.
6. Задачи:
- активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы одаренных детей в освоении научных, технических знаний;
 - выявление и поддержка способностей и талантов у детей;

- воспитание, социальная поддержка становления и развития высококонструктивного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России;
- распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности одаренных детей.

Условия организации и порядок проведения Мероприятия

7. Направленность Мероприятия соответствует образовательной области познавательное, художественно – эстетическое, социально-коммуникативное развитие. Тематика мероприятия: «Великая Победа!»

8. Сроки проведения Мероприятия.

- Мероприятие проводится в два этапа
- Отборочный этап: 15.03.-14.04.2027 г.
- Заключительный этап: 28.04.-29.04.2027 г.
- 29.04.2027 финал для воспитанников общеразвивающих групп 5-7 лет;
- Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 02.03.2027 г.
- Сроки подачи заявки на участие: 15.03.-04.04.2027 г.
- Сроки приема выполненных заданий: 15.03.-04.04.2027 г.
- Экспертная (работа жюри) отборочного этапа: 05.-14.04.2027 г.
- Подведение итогов отборочного этапа: 15.04.2027 г.
- Экспертная (работа жюри) заключительного этапа: 28.04.2027 г. – 29.04.2027
- Подведение итогов: 28.04.2027 г. – 29.04.2027
- Награждение участников, победителей и призеров: 28.04.2027 г. – 29.04.2027
9. Участники Мероприятия: воспитанники 5-7 лет муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.
- Возрастные группы участников: 5-6 лет общеразвивающей и компенсирующей направленности, 6-7 лет общеразвивающей и компенсирующей направленности

Форма участия: командная.

10. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:
 - количество команд не ограничено.

Состав команды:

- на отборочном этапе количество воспитанников не ограничено, включая 1-2 педагогов – руководителей;
 - на заключительном этапе не более 8 воспитанников в каждой возрастной группе, лет, включая капитана, и 1 педагога – руководителя команды;
 - обязательно наличие названия, девиза команды, приветствуется наличие эмблемы.
- Организатор Мероприятия вправе ограничить количество заявок при достижении определенной квоты.

11. Содержание Мероприятия.

- Мероприятие проводится в два этапа: отборочный и заключительный.

Содержание и сложность заданий соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, возрастной группе участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

11.1. Отборочный этап.

Отборочный этап проводится заочно на базе Организатора.

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить задание – реализовать проект по тематике мероприятия «Великая Победа!» и представить его в виде презентации. В рамках проекта воспитанники знакомятся с Великой Отечественной войной: ее ключевыми событиями, героями войны и их подвигами, мероприятиями, которые проводятся в честь празднования Дня Победы и т.д. Конечный продукт проекта – одна страница книги «Дорогами Победы», созданная руками воспитанников. Страница должна быть размером А3, на ней с двух сторон размещены основные моменты, изученные в рамках проекта. Страница выполнена руками детей – в ней представлена детская деятельность: рисунки, аппликации, коллажи, могут быть включены фотографии полеток или процесса работы, размещены QR-коды для воспроизведения коротких аудио или видео. Важно, чтобы оформление отражало личный эмоциональный отклик ребёнка и демонстрировало разные виды детской активности: продуктивную, речевую, исследовательскую. Готовую страницу участники, прошедшие в заключительный этап конкурса, привозят с собой на финал. Там все страницы объединяются в единую книгу «Дорогами Победы» – это становится общим итоговым продуктом конкурса, наглядным результатом коллективной работы всех участников и способом сохранить детские впечатления и знания о Великой Отечественной войне.

Дифференциация задания по возрастным группам не предусмотрена.

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды под руководством педагогов – руководителей команд.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

Выполненное задание размещается участниками на официальном сайте дошкольной образовательной организации – участника (или на любом видеохостинге), ссылка на выполненное задание направляется участниками на электронную почту Организатора <https://362.tvoysadik.ru/> с указанием темы письма «№ ДОО, ФИО руководителя».

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненного задания осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 15).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри формируется список участников заключительного этапа.

Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного

этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

11.2. Заключительный этап.

Заключительный этап проводится очно на базе Организатора.

Количество и состав участников заключительного этапа согласованно определяется Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников отборочного этапа.

На заключительном (очном) этапе проводится праздник, посвященный празднованию Победы в Великой Отечественной войне.

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Участникам заключительного этапа предлагается представить творческий номер, посвященный Дню Победы, в виде инсценировки песни, танцевальной композиции, музыкально-литературной композиции и т.д.

В творческом номере принимают участие члены команды в составе не более 8 воспитанников.

Продолжительность каждого выступления: не более 4-х минут.

Начало и завершение выступления заданий по сигналу ведущего.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Для выполнения заданий заключительного этапа участники должны иметь уровень подготовки, установленный Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Оценивание выполненных заданий и выступлений осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 16).

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

12. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 8).

Заявки на участие принимаются по ссылке, размещенной на сайте Организатора в соответствии с Приложением № 3. На основе этих сведений будут формироваться нарядные документы. Ответственность за правильность и точность заполнения данных лежит на участниках мероприятия.

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

13. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной

образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в Мероприятии, вид и степень диплома).

14. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

Критерии и порядок оценивания

15. Критерии оценивания на отборочном этапе:

- Соответствие требованиям к содержанию (Приложение № 1).
- Соответствие требованиям к оформлению (Приложение № 1).

16. Критерии оценивания на заключительном этапе:

- Соответствие требованиям к публичному выступлению (Приложение № 2).

- Правильность выполнения задания.
- Полнота ответа, его аргументированность, культура речи.
- Уровень коммуникативных компетенций.

Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

Оргкомитет и жюри

17. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

18. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.

19. Оргкомитет:

- разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
- формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;
- оказывает организационную и методическую поддержку участникам Мероприятия;

Мероприятия;

- организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;
- предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

20. В состав жюри входят представители Организатора в количестве не более одной трети от общего состава. Остальные члены жюри – представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций. При этом соблюдается принцип объективности - эксперты не оценивают работы учреждений, расположенных в их собственном районе.

21. Жюри:

- оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;
- определяет участников следующего этапа, победителей и призеров

Мероприятия;

- ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

Подведение итогов Мероприятия

22. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты заполняются в соответствии с данными поданных заявок. Организатор вправе не дублировать и не исправлять орфографические и технические ошибки. Сертификаты вручаются участникам в электронном виде не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.

23. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов заключительного этапа Мероприятия.

24. Победители и призеры Мероприятия в каждой возрастной группе определяются в день проведения заключительного этапа Мероприятия.

25. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

26. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

27. Подарки, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

28. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

29. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

Финансирование Мероприятия

30. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

Данные об Организаторе

31. Организатор Мероприятия:

Наименование ДОО	МБДОУ – детский сад № 362
Адрес ДОО	г. Екатеринбург, ул. Братская, 116
Адрес проведения Мероприятия	г. Екатеринбург, ул. Братская, 116
Сайт ДОО	https://362.tvoysadik.ru/
ФИО заведующего	Абдуллаева Диляра Караматовна
ФИО ответственного за Мероприятие	Маркова Татьяна Сергеевна
Должность	старший воспитатель
Контактный телефон	+7 (343) 297-07-70
Электронная почта ДОО	metodist_362@mail.ru
Электронная почта для	Ссылка для подачи заявки на участие

отправки заявок и материалов	размещена на странице Мероприятия на сайте детского сада https://362.tvoysadik.ru
------------------------------	--

Требования к заданием отборочного этапа

Требования к содержанию проекта

- Соответствие тематике Мероприятия «Великая Победа!»
- Актуальность, новизна, полнота раскрытия темы.
- Структурированность (наличие цели, задач, этапов выполнения, результатов деятельности).
- Разнообразие видов детской деятельности при реализации

проекта.

- Соотнесение видов деятельности возрасту участников.
- Авторская "детская" позиция, оригинальность, нестандартность, творческий подход.
- Самостоятельность выполнения работы детьми.

Требования к оформлению:

- Конкурсные материалы в форме презентации (PowerPoint)
- Количество слайдов в презентации не более 10.
- Файлы предоставляются в формате указанной ссылки на скачивание работы при подаче заявки.
- на первом слайде должно быть название Мероприятия, наименование дошкольной образовательной организации, название команды, ФИО и должность педагога.

Требования к названию файлов:

Имя файла: Название Мероприятия_№ ДОО
Пример: Дорогами Победы_ДОО №123

Приложение № 2

Требования к заданию заключительного этапа

Заключительный этап проходит в формате концерта, где участники представляют творческий номер, посвященный празднованию Победы в Великой Отечественной войне.

Требования к публикуемому представлению творческого номера:

- соответствие тематике Мероприятия «Великая Победа»;
 - творческий номер содержит инсценировки песни, танцевальные композиции, декламации стихотворения, музыкально-литературные композиции и т.д.;
 - соответствие репертуара исполнительским возможностям и возрасту участников;
 - стилистическая целостность;
 - оригинальность творческого замысла и воплощения;
 - исполнительское мастерство;
 - эмоциональное воздействие и смысловая нагрузка;
 - сценический образ (костюмы, атрибуты) соответствует содержанию номера;
 - сценическая и исполнительская культура;
 - использование атрибутов;
 - продолжительность выступления не более 4 минут.
- Музыкальное сопровождение номера (не более 1 музыкального файла в формате mp3), высылается заранее (до 22.04.2027 г.) на почту Организатора methodist_362@mail.ru с названием «Дорогами Победы_№ДОО_Название номера».
- Необходимые декорации и атрибуты участники привозят в день выступления.

Приложение № 3

Заявка* на участие в городском конкурсе - празднике «Дорогами Победы», посвященном празднованию Победы в Великой Отечественной войне для воспитанников 5-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга

Общие сведения:

Краткое наименование ДОО (в соотв. с Уставом)	
Название команды	
ФИО руководителя команды (полностью), должность	
Контактный телефон руководителя	
Электронная почта руководителя	
ФИО ответственного за формирование заявки	

Данные участников:

№	Район	Краткое наименование ДОО (в соотв. с Уставом)	№ ДОО	Фамилия участника	Имя участника	Отчество участника	Возраст (лет)
1							
2							
3							
4							

На каждую команду оформляется отдельная заявка.

* Заявка заполняется по ссылке, размещенной на сайте Организатора.

Приложение № 4

Критерии и шкала оценивания отборочного этапа

5	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к содержанию проекта	Соответствие тематике Мероприятия «Великая Победа» Актуальность, новизна, полнота раскрытия темы. Структурированность (наличие цели, задач, этапов выполнения, результатов). Разнообразие видов детской деятельности при реализации проекта. Соответствие видов деятельности возрасту участников. Авторская «детская» позиция, оригинальность, нестандартность, творческий подход. Самостоятельность выполнения работы детьми.	Показатель не проявлен – 0 баллов Показатель проявлен частично – 1-2 балла Показатель проявлен в полном объеме – 3 балла	21
2	Соответствие требованиям к оформлению проекта	Конкурсные материалы в форме презентации (PowerPoint) Количество слайдов в презентации не более 10 Файлы представлены в формате указания активной ссылки Оформление титульного слайда в соответствии с требованиями	Показатель не соответствует – 0 баллов Показатель соответствует – 1 балл	4
Итого макс. балл				25

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа

№	Критерии	Содержание критериев / № задания	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к публичному представлению творческого номера	Соответствие тематике Мероприятия «Великая Победа» Соответствие репертуара исполнительским возможностям и возрасту участников Стилистическая целостность Оригинальность творческого замысла и воплощения Исполнительское мастерство Эмоциональное воздействие и смысловая нагрузка Сценическая и исполнительская культура	Показатель не проявлен – 0 баллов Показатель проявлен частично – 1 балл Показатель проявлен в полном объеме – 2 балла	14
2	Соответствие требованиям к содержанию выступления	Творческий номер содержит инсценировки песни, танцевальные композиции, декламации стихотворения, музыкально-литературные композиции и т.д. Использование атрибутов сценического образа (костюм, атрибуты) соответствует содержанию номера Продолжительность выступления не более 4 минут	0-1 балл, где: 0 баллов – показатель не выполнен 1 балл – показатель выполнен	4
Итого макс. балл				18

Положение

о городском фестивале театральных постановок «Театральный калейдоскоп»
для воспитанников 4 – 7 лет и обучающихся 7 – 8 лет
муниципальных образовательных организаций города Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Городского фестиваля театральных постановок «Театральный калейдоскоп» для воспитанников 4–7 лет и обучающихся 7–8 лет муниципальных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2026/2027 учебном году.

2. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.

3. Организатором Мероприятия является МАДОУ ЦРР детский сад № 103 «Родники» (далее – Организатор).

4. Информация о Мероприятии (положение, форма заявки или ссылка для электронной регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты каждого этапа и Мероприятия в целом) оперативно размещается на официальном сайте Организатора <https://103.tyousadik.ru/> в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).

Информация о Мероприятии в социальных сетях выкладывается с хэштегом #ЕкатеринбургТерриторияДетства

Цели и задачи Мероприятия

5. Мероприятие проводится с целью развития в муниципальном образовании «город Екатеринбург» комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки инициативы детей, реализации их творческого потенциала и позитивной социализации посредством театрального искусства.

6. Задачи:

- активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы одаренных детей в освоении научных, технических знаний;
- выявление и поддержка способностей и талантов у детей;
- воспитание, социальная поддержка становления и развития высококонтактного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России;
- распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности одаренных детей.

Условия организации и порядок проведения Мероприятия

7. Направленность Мероприятия соответствует следующим образовательным областям: художественно-эстетическое, речевое, познавательное, социально-коммуникативное развитие.

Мероприятие приурочено ко Всемирному дню театра, который отмечается ежегодно 27 марта.

Тематика мероприятия: «В гостях у сказки и рассказа: юбилей К. Г. Паустовского (135 лет) и К. И. Чуковского (145 лет)».

8. Сроки проведения Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа:

Отборочный этап: 24.02.2027 – 19.03.2027 г.

Заключительный этап: 24.03.2027 г.

в 9.00 – для воспитанников средних и старших групп общеразвивающей направленности,

в 11.00 – для воспитанников подготовительных групп общеразвивающей направленности и обучающихся 1-х классов без нарушений развития;

25.03.2027 г. в 9.00 – для воспитанников средних и старших групп компенсирующей направленности,

в 11.00 – для воспитанников подготовительных групп компенсирующей направленности и обучающихся 1-х коррекционных классов.

Сроки проведения информационного совещания для педагогов:

03.02.2027 г.

Сроки подачи заявки на участие: 24.02.2027 – 10.03.2027 г.

Сроки приема выполненных заданий: 24.02.2027 – 10.03.2027 г.

Экспертиза (работа жюри) отборочного этапа: 11.03.2027 – 19.03.2027 г.

Экспертиза (работа жюри) заключительного этапа: 24.03.2027 – 25.03.2027 г.

Подведение итогов: 24.03.2027 – 25.03.2027 г.

Награждение участников, победителей и призеров: 24.03.2027 – 25.03.2027 г.

9. Участники Мероприятия: воспитанники 4 – 7 лет и обучающиеся 7 – 8 лет муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

Возрастные группы участников: средний (4 – 5 лет), старший (5 – 6 лет), подготовительный (6 – 7 лет) дошкольный возраст, обучающиеся 1-х классов общеобразовательных учреждений (7 – 8 лет). Коллектив детей-участников может быть разновозрастным.

Форма участия: командная; в отборочном туре – заочное участие, заключительный этап – очный.

10. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации: на отборочном этапе количество команд не ограничено; в каждом из четырех финалов проходят по 5 команд от каждой возрастной группы, набравших максимальное количество баллов по итогам отборочного этапа.

Состав команд:

- на оборочном этапе количество обучающихся не ограничено, включая 1-3 педагогов-руководителей;
- на заключительном этапе – до десяти детей от 4 до 8 лет и 1-3 педагога – руководители команды.

– Содержание Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа: оборочный и заключительный.

Содержание и сложность заданий соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования и начального общего образования, возрастной группе участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

11.1. Оборочный этап.

Оборочный этап проводится заранее на базе Организатора.

Участникам оборочного этапа предлагается выполнить задание:

интерактивный PDF-планшет по теме Фестиваля (творческая работа-презентация, посвященная выбранной театральной постановке и содержащая фотографии декораций (как они выглядели, из чего сделаны, как их создавали); фотографии детей в игре (на фоне декораций); видео (короткое, 30–60 секунд); где дети показывают фрагмент театральной постановки; короткий текст, в котором объясняется, какой спектакль исполняют дети и как он готовился

Цель данного задания – стимулировать творческую активность детей, способствовать более глубокому пониманию театрального искусства, развить навыки работы с информацией и представления ее в креативной форме.

Выполненная творческая работа направляется на почту организатора (rodiki103@mail.ru) в формате PDF или презентации-PowerPoint.

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды под руководством педагогов – руководителей команды.

Картинки, скачанные из интернет-хостингов и других источников, а также задания, выполненные взрослыми, без участия детей не оцениваются

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

Выполненные задания размещаются участниками на официальном сайте дошкольной образовательной организации – участника (или на любом видеохостинге), ссылка на выполненное задание направляется участниками на электронную почту Организатора rodiki103@mail.ru с указанием темы письма «№ ДОО, ФИО руководителя».

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненного задания осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 15).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников оборочного этапа (без указания баллов) и формируется список участников заключительного этапа.

Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного

этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

11.2. Заключительный этап.

Заключительный этап проводится очно на базе Организатора.

Количество и состав участников заключительного этапа согласовано Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников оборочного этапа.

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Заключительный этап представляет собой гала-концерт, где победители демонстрируют свои театральные постановки на сцене перед жюри и другими командами – победителями оборочного этапа, затем отвечают на вопросы жюри. К участию в оборочном этапе Фестиваля принимаются театральные постановки по одному из следующих направлений: музыкальный, драматический, кукольный театр. Тематика театральных постановок должна соответствовать возрасту детей и не противоречить общепринятым нормам морали и нравственности. Приветствуется использование оригинальных сценарных решений, музыкального оформления, народных костюмов и мобильных декораций. Обязательно использование, декораций изготовленных детьми-участниками

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды.

Продолжительность выполнения каждого из заданий:

- театральная постановка – не более 10 минут;
- ответы на вопросы жюри – до 3 минут.

Задание выполняется участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Для выполнения заданий заключительного этапа участники должны иметь уровень подготовки, установленный Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Оригинальный текст произведения может быть сокращен, переосмыслен и переработан. При желании, педагог может быть полноценным участником действия или выступать в качестве рассказчика.

Используемый реквизит, бутафория, авторские куклы, декорации должны соответствовать технике безопасности. Декорации должны быть легкими, простыми в обращении, мобильными, не громоздкими, имеющими возможность быстрого монтажа и демонтажа.

Вопросы жюри могут касаться:

- причины выбора данного произведения для постановки;
- смысл и мораль сказки;
- процесс создания декораций и костюмов (используемые материалы, техники);

- процесс распределения ролей и подготовки к ним;
- трудности, возникшие в процессе подготовки, и способы их преодоления;

– личный вклад каждого участника в создание спектакля;

- эмоциональное состояние во время выступления;
- что нового узнали и чему научились в процессе работы над спектаклем;
- планы на будущее (какие сказки хотели бы поставить в дальнейшем).

Оценивание выполненных заданий и выступлений осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 16).

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

11.3. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 8).

Заявки на участие принимаются по ссылке, размещенной на сайте Организатора в соответствии с Приложением № 3.

Ответственность за заполненные данные лежит на участниках Мероприятия, так как на основе этих сведений будут формироваться наградные документы.

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

11.4. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников и обучающихся соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

12. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников и обучающихся соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

Критерии и порядок оценивания

13. Критерии оценивания на оборотном этапе:
 - Соответствие требованиям к содержанию (Приложение № 1).
 - Соответствие требованиям к оформлению (Приложение № 1).
14. Критерии оценивания на заключительном этапе:
 - Соответствие требованиям к публичному выступлению (Приложение № 2).

- Правильность выполнения конкурсного задания.
- Уровень коммуникативных компетенций.

Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

Оргкомитет и жюри

15. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

16. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.

17. Оргкомитет:

- разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
- формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;
- оказывает организационную и методическую поддержку участникам Мероприятия;

– организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;

– предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

18. В состав жюри входят представители Организатора в количестве не более одной трети от общего состава. Остальные члены жюри – представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных организаций, организаций. При этом соблюдается принцип объективности – эксперты не оценивают работы учреждений, расположенных в их собственном районе.

19. Жюри:

- оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;
- определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;
- ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

Подведение итогов Мероприятия

20. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты заполняются в соответствии с данными поданных заявок. Организатор вправе не дублировать и не исправлять орфографические и технические ошибки. Сертификаты вручаются участникам в электронном виде не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.

21. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов заключительного этапа Мероприятия.

22. Победители и призеры Мероприятия в каждой возрастной группе определяются в день проведения заключительного этапа Мероприятия.

23. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

24. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

25. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

26. Информации о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

27. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

Финансирование Мероприятия

28. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за нарядную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

Данные об Организаторе

29. Организатор Мероприятия:

Наименование ДОО	МАДОУ Центр развития ребенка детский сад № 103 «Родники»
Адрес ДОО	г. Екатеринбург, ул. Новородцевой, 3а
Адрес проведения Мероприятия	МАДОУ ЦРР детский сад № 103 «Родники» (г. Екатеринбург, ул. Новородцевой, 3а)
Сайт ДОО	https://103.tvoysadik.ru/
ФИО заведующего	Прошлепова Светлана Викторовна
ФИО ответственного за Мероприятие	Воропаева Наталья Леонидовна
Должность	Заместитель заведующего по ВМР
Контактный телефон	+7(909)018-09-87
Электронная почта ДОО	rodniki103@mail.ru
Электронная почта для отправки заявок и материалов	rodniki103@mail.ru

Приложение № 1

Требования к заданиям отборочного этапа

Требования к содержанию проекта (театральный блокнот):

– Соответствие тематике Фестиваля: «В гостях у сказки и расказа: юбилей К. Г. Паустовского (135 лет) и К. И. Чуковского (145 лет)».

– Актуальность, новизна, полнота раскрытия темы.

– Структурированность, логика размещения материалов.

– Разнообразие видов детской деятельности при реализации проекта и их соответствие возрасту участников.

– Авторская «детская» позиция, оригинальность, нестандартность, творческий подход.

– Самостоятельность выполнения работы конкурсантами-детьми.

Требования к оформлению проектной работы (интерактивного PDF-планшета):

№ и наименование Образовательной Организации, название коллектива, возраст детей, автор и название сказки. Можно добавить любую цитату из сказки или фразу, которую сказал ребёнок.

1.Обложка
Одна крупная фотография декораций и несколько слов: из чего сделаны, какую сказку представляют, почему выбрали именно такие цвета и материалы.

2. Наши декорации
2-3 фотографии фрагментов декораций крупно. Например: кран, полотно, дерево, избушка. Подписать, из чего сделано и кто из детей это придумал или делал.

3. Детали
3-4 фотографии процесса: дети раскрашивают, клеят, примеряют, помогают. Несколько слов о том, что детям понравилось больше всего.

4. Как мы делали
1-2 фотографии детей на фоне декорации. Текст: кто какую роль играет, что изображает, как декорация помогает войти в образ.

5. Наша игра
Ссылка (или QR-код) на короткое видео (30-60 секунд), где дети играют на фоне декораций. Видео должно быть живым, на нём видно эмоции и движения детей.

6. Видео

7. Что можно добавить рисунок или слова ребёнка (детей): что сказали дети понравилось, кого хотели бы сыграть ещё. Это будет приятным бонусом. (по желанию)

Приложение № 2

Требования к заданиям заключительного этапа

Количество страниц PDF-планшета может быть увеличено до 10. Фотографии должны быть четкими, хорошо освещенными. Не допускаются фотографии низкого разрешения, размытые или с плохой цветопередачей. Текст должен хорошо читаться.

Все фотоматериалы с присутствием детей должны быть сделаны с согласия родителей (законных представителей), не должны нарушать права и законные интересы несовершеннолетних. Запрещается использование фотографий, содержащих персональные данные детей (фамилии, адреса).

Файл предоставляется в формате указания активной ссылки на скачивание работы при подаче заявки.

На первом фотослайде должно быть название Мероприятия, наименование образовательной организации, название команды, ФИО и должность педагога.

Требования к названию файлов:

Имя файла: Заявка_№ ДОО_название фестивали

Пример: Заявка_№ 111_Театральный калейдоскоп

Требования к публичному выступлению и уровню подготовки участников:

- актерское мастерство артистов, умение передать атмосферу сказки;
- выразительная, отчетливая, понятная речь актеров, громкость голосов;
- развивающая и воспитательная направленность постановки, использование элементов народной культуры (приветствуется оправданное использование элементов народной речи, пословиц, поговорок, характерных для выбранной сказки);
- эстетика элементов декорации и костюмов, наличие музыкального сопровождения;
- качественное исполнение музыкально-танцевальных номеров внутри постановки;
- ответы на вопросы жюри, высказывания детей должны быть полными, развернутыми и отражать понимание смысла произведения, процесса его создания и своего личного вклада, а также уметь объяснить, почему была выбрана именно эта сказка для постановки (приветствуются ответы, демонстрирующие творческий подход, нестандартное мышление и искренний интерес к театральному искусству и сказкам народов России);
- умение работать в команде: дети должны демонстрировать умение слушать друг друга, дополнять ответы и поддерживать товарищей.

Приложение № 3

Заявка* на участие в отборочном этапе
Городского фестиваля театральных постановок «Театральный калейдоскоп»
для воспитанников 4 – 7 лет и обучающихся 7 – 8 лет
муниципальных образовательных организаций города Екатеринбургa

Общие сведения:

Краткое наименование ДОО (в соотв. с Уставом)	
Название команды	
ФИО руководителя команды (полностью), должность	
Контактный телефон руководителя	
Электронная почта руководителя	
ФИО ответственного за формирование заявки	

Данные участников:

№	Район	Краткое наименование ДОО (в соотв. с Уставом)	№ ДОО	Фамилия участника	Имя участника	Отчество участника	Возраст (лет)
1							
2							
3							
4							

На каждую команду оформляется отдельная заявка.
* Заявка заполняется по ссылке, размещенной на сайте Организатора.

Приложение № 4

Критерии и шкала оценивания отборочного этапа

№	Критерии	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к содержанию - Актуальность, новизна, полнота раскрытия темы - Структурированность, логика размещения материалов - Разнообразие видов детской деятельности при реализации проекта - Соответствие видов детской деятельности возрасту участников - Авторская «детская» позиция, оригинальность, нестандартность, творческий подход - Самостоятельность выполнения работы конкурсантами-детьми - Наличие призыва посмотреть спектакль с обоснованием его ценности	Показатель не проявлен – 0 баллов. Показатель проявлен частично – 1 балл. Показатель проявлен в полном объеме – 2 балла.	14
2	Соответствие требованиям к оформлению - Конкурсные фотоматериалы в формате JPEG, количество слайдов – не более 10, единое оформление слайдов - Визуальная эстетика (аккуратность и оригинальность оформления) - Качество фотоматериалов - Оформление первого слайда фоторада в соответствии с требованиями положения (наименование ОО, название Мероприятия, команда, указание возраста участников, ФИО и должности педагогов) - Эстетика элементов декорации, наличие музыкального сопровождения	Показатель не соответствует – 0 баллов. Показатель соответствует – 1 балл.	5

3.	Соответствие требованиям к публичному выступлению	Актерское мастерство артистов	Показатель не проявлен – 0 баллов.	4
		Выразительная, отчетливая, понятная речь актеров, громкость	Показатель проявлен частично – 1 балл. Показатель проявлен в полном объеме – 2 балла.	
Итого макс. балл				23

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа

№	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к публичному выступлению	Актерское мастерство артистов Выразительная, отчетливая, понятная речь актеров, громкость Качественное исполнение музыкально-танцевальных номеров	Показатель не проявлен – 0 баллов. Показатель проявлен частично – 1 балл. Показатель проявлен в полном объеме – 2 балла.	6
2	Правильность выполнения задания	Эстетика элементов декорации и костюмов, наличие музыкального сопровождения Количество артистов – не более 8 детей; хронотраек постановки – до 10 минут	Показатель не проявлен – 0 баллов. Показатель проявлен частично – 1 балл. Показатель проявлен в полном объеме – 2 балла.	4
3	Полнота и аргументированность ответов	Правильность ответов, культура речи	0-2 баллов, где: 0 баллов – ответ не дан либо неправильный. 1 балл – ответ правильный, но односложный. 2 балла – ответ правильный, развернутый, с дополнениями.	2
4	Уровень коммуникативных компетенций	Умение работать в команде (дети демонстрируют умение слушать друг друга, дополнять ответы и	0-2 баллов, где: 0 баллов – командное взаимодействие отсутствует. 1 балл – ситуативное командное взаимодействие. 2 балла – дети активно взаимодействуют друг с	2

	поддерживать товарищей)	другом, поддерживают, способны на свободную импровизацию в рамках сюжетной линии, работают на аудиторию.	14
Итого макс. балл			

Положение
о городском конкурсе-фестивале «Большая прогулка по городу Екатеринбургу»
для воспитанников 6-7 лет муниципальных дошкольных образовательных
организаций города Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения конкурса-фестиваля «По улицам города Екатеринбурга» для воспитанников 6-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2026/2027 учебном году.
 2. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.
 3. Организатором Мероприятия является филиал МБДОУ «Надежда» детский сад комбинированного вида № 551 (далее – Организатор).
 4. Информация о Мероприятии (положение, форма заявки или ссылка для электронной регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, оперативно размещается на официальном сайте Организатора МБДОУ – детский сад комбинированного вида «Надежда» в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).
- Информация о Мероприятии в социальных сетях выкладывается с хештегом #ЕкатеринбургТерриторияДетства

Цели и задачи Мероприятия

5. Мероприятие проводится с целью развитие в муниципальном образовании «Город Екатеринбург» комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки инициативы детей, реализации их личностного потенциала и позитивной социализации.
6. Задачи:

- активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы одаренных детей в освоении научных, технических знаний;
- выявление и поддержка способностей и талантов у детей;
- воспитание, социальная поддержка становления и развития высококвалифицированного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России;
- распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности одаренных детей.

7. Условия организации и порядок проведения Мероприятия
Условием Мероприятия соответствует образовательной области «Познавательная». Тематика мероприятия: «Известные люди: писатели, поэты, в честь которых названы улицы города Екатеринбурга»

8. Сроки проведения Мероприятия.
Мероприятие проводится
в два этапа: 1. Отборочный (заочный) этап.
2. Заключительный (очный) этап

Отборочный этап: 19.10-08.11.2026 г.
Заключительный этап: 24.11.2026г.

Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 19.10.2026г.
Сроки подачи заявки на участие: 19.10-08.11.2026 г.

Сроки приема выполненных заданий: 19.10-08.11.2026г.

Экспертиза (работа жюри) отборочного этапа: 09.11-15.11.2026г.

Экспертиза (работа жюри) заключительного этапа: 24.11.2026г.

Подведение итогов: 24.11.2026г.

Награждение участников: 24.11.2026г.

9. Участники Мероприятия: воспитанники 6-7 лет муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

Возрастные группы участников: 6-7 лет
Форма участия: семейная

10. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:

- не более 1 команды

Состав семейной команды:

- на отборочном этапе родители (законные представители), бабушки и дедушки, тети и дяди, братья и сестры воспитанников 6-7 лет и 1-2 педагога – на заключительном этапе педагог-наставник в состав команды не входит.

- обязательно наличие названия, девиза команды, приветствуется наличие эмблемы.

11. Содержание Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа: отборочный и заключительный.

Содержание и сложность заданий соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, возрастной группе участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

11.1. Отборочный этап.

Отборочный этап проводится заочно на базе Организатора.

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить задание – создание познавательно-творческого проекта в виде развивающей книжки-малышки по теме мероприятия: «Известные люди: писатели, поэты, в честь которых названы улицы города Екатеринбурга». Команда готовит и представляет свой

проект - процесс создания книжки-малышки и видео-фрагмент взаимодействия детей с книжкой-малышкой. Книжка-малышка должна нести познавательную направленность, информацию о писателе или поэте в интересной и доступной для детей форме, куар-коды на аудиозаписи произведений, мультфильмы или интерактивные викторины, различные задания, в соответствии с темой Мероприятия (загадки, ребусы, лабиринты, вопросы по произведению автора). Книга должна быть удобной для самостоятельного использования детьми.

Дифференциация задания по возрастным группам не предусмотрена.

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды под руководством педагогов – наставников команды.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

Выполненное задание размещается участниками на официальном сайте дошкольной образовательной организации – участника (или на любом видеохостинге), ссылка на выполненное задание и заявка направляются участниками в соответствии с Приложением № 3.

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненного задания осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 15).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг (без указания баллов) участников отборочного этапа и формируется список участников заключительного этапа.

Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

11.2. Заключительный этап.

Заключительный этап проводится очно на базе Организатора.

Количество и состав участников заключительного этапа согласованно определяется Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников отборочного этапа.

Заключительный этап состоит из 2-х туров:

№ 1 Представление команды;

№ 2 Квест-игра.

Участникам предлагается ряд заданий из разделов «Познавательное развитие» (задания могут носить индивидуальный или групповой характер)

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Участникам заключительного этапа предлагается выполнить задания по тематике Мероприятия.

Задания заключительного этапа представляют собой:

- 1) Соедини стрелочками фото писателя (поэта) и название улицы
- 2) Филворд

3) Шифровка

4) Видео вопрос

Продолжительность выполнения каждого из заданий: 1-3 минуты.

Начало и завершение выполнения заданий по сигналу ведущего.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Для выполнения заданий заключительного этапа участники должны иметь уровень подготовки, установленный Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Оценивание выполненных заданий и выступлений осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 16).

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

12. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 8).

Заявки на участие принимаются по ссылке, размещенной на сайте Организатора в соответствии с Приложением № 3.

Ответственность за заполненные данные лежит на участниках мероприятия, так как на основе этих сведений будут формироваться наградные документы.

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

13. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

14. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

Критерии и порядок оценивания

15. Критерии оценивания на отборочном этапе:

- Соответствие требованиям к содержанию (Приложение № 1).
- Соответствие требованиям к оформлению (Приложение № 1).

16. Критерии оценивания на заключительном этапе:

- Соответствие требованиям к публичному выступлению (Приложение № 2).

- Правильность выполнения задания.
 - Полнота ответа, его аргументированность, культура речи.
 - Уровень коммуникативных компетенций.
- Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

Оргкомитет и жюри

17. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

18. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.

19. Оргкомитет:

- разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
- формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;
- оказывает организационную и методическую поддержку участников Мероприятия;

– организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;

– предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

20. В состав жюри входят представители Организатора в количестве не более одной трети от общего состава. Остальные члены жюри – представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций. При этом соблюдается принцип объективности – эксперты не оценивают работы учреждений, расположенных в их собственном районе.

21. Жюри:

- оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;
- определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;
- ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

Подведение итогов Мероприятия

22. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты заполняются в соответствии с данными поданных заявок. Организатор вправе не дублировать и не исправлять орфографические и технические ошибки. Сертификаты вручаются участникам в электронном виде не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.

23. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов заключительного этапа Мероприятия.

24. Победители и призеры Мероприятия в каждой возрастной группе определяются в день проведения заключительного этапа Мероприятия.

25. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

26. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

27. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

28. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

29. Аппеляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

Финансирование Мероприятия

30. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за награждение, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

Данные об Организаторе

31. Организатор Мероприятия:

Наименование ДОО	Филиал МБДОУ-детского сада комбинированного вида «Надежда» детский сад комбинированного вида № 551
Адрес проведения Мероприятия	Филиал МБДОУ-детского сада комбинированного вида «Надежда» детский сад № 140
Сайт ДОО	(551) ул. Старых Большевиков 77 А и (140) ул. Шефская, 93 А https://nadezda.tvoysadik.ru/
ФИО заведующего	(ДОО № 551) Орлова Людмила Николаевна (ДОО № 140) Чендылова Марина Станиславовна
ФИО ответственного за Мероприятие	Лихошерстова Лилия Сергеевна 89022636596
Должность	Старший воспитатель
Контактный телефон	306-85-65, +79049849970 (ДОО 551). Лихошерстова Лилия Сергеевна 336-04-62 (ДОО 140), Бреусова Ольга Ивановна
Электронная почта для отправки заявок и материалов	dou.551.skazka@mail.ru

Требования к заданием отборочного этапа

- Требования к содержанию проекта
- Соответствие тематике Фестиваля «Известные люди: писатели, поэты, в честь которых названы улицы города Екатеринбург».
- Написанное название книжки-малышки, цели и задачи
- Краткое описание содержания
- Видео-фрагмент взаимодействия детей с книжкой-малышкой
- Соответствие возрасту детей 6-7 лет
- Оригинальность подачи материала, творческий подход, самобытность идеи, креативность оформления и новизна авторского прочтения темы.
- Развлекательная, образовательная или социальная направленность материала по теме

Требования к оформлению:

- Презентация, не более 10 слайдов
- Творческий вклад ребенка
- Прочность, эстетичность и аккуратность изготовленной книжки-малышки
- Материалы предоставляются в формате актиченной ссылки на почту Организатора doc.551skazka@mail.ru в теме письма «название Мероприятия № ДОО»
- На первом кадре должно быть название Мероприятия, наименование дошкольной образовательной организации, название команды, ФИО и должность педагога.

Требования к названию файлов:

Имя файла: Название команды и номер ДОО

Пример: «Тучики» ДОО № 41

Требования к заданием заключительного этапа

- Требования к публичному выступлению
- приветствие представляется в форме устного выступления;
- соответствие теме Фестиваля;
- оригинальность представления, творческий подход, авторская позиция;
- эмоциональная и интонационная выразительность речи;
- продолжительность не более 3 минут;
- допускается аудио- и видео-сопровождение;
- для команды обязательно название, девиз, эмблема

Заявка* на участие в городском конкурсе-фестивале «Большая прогулка по городу Екатеринбург»

Общие сведения:

Краткое наименование ДОО (в соотв.с Уставом)	
Название команды	
ФИО руководителя команды (полностью), должность	
Контактный телефон руководителя	
Электронная почта руководителя	
ФИО ответственного за формирование заявки	
Ссылка на выполненное задание	

Данные участников:

№	Район	Краткое наименование ДОО (в соотв.с Уставом)	№ ДОО	Фамилия участника	Имя участника	Отчество участника	Возраст (лет)
1							
2							
3							
4							

Критерии и шкала оценивания оборочного этапа

5	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям содержания проекта	Соответствие теме Фестиваля Наличие названия книжки-малышки, цели и задач Видео-фрагмент взаимодействия ребенка с книжкой-малышкой Соответствие возрасту 6-7 лет Оригинальность подачи материала, творческий подход Развивающая, образовательная и/или социальная направленность материалов по теме	Показатель не проявлен: 0 баллов Показатель проявлен частично: 2 балла Показатель проявлен в полном объеме: 3 балла	18
2	Соответствие требованиям оформления презентации	Презентация, не более 10 слайдов На первом кадре должно быть название мероприятия, наименование дошкольной образовательной организации, название команды, ФИО и должность педагога. Эстетичность и аккуратность изготовленной книжки-малышки Творческий вклад ребенка	Показатель не проявлен: 0 баллов Показатель проявлен частично: 2 балла Показатель проявлен в полном объеме: 3 балла	12
Итого макс. балл				30

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа

№	Критерии	Содержание критериев / № задания	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к публичному представлению	Раскрытие темы фестиваля Соответствие длительности Наличие в представлении всех атрибутов команды (название, девиз, эмблема) Оригинальность представления, творческий подход	Показатель не проявлен: 0 баллов Показатель проявлен частично – 2 балла Показатель проявлен в полном объеме – 3 балла	12
2	Правильность выполнения задания	Задание 1 Задание 2 Задание 3 Задание 4 Конкурс родителей	0-2 баллов, 0 баллов – задание выполнено неправильно 1 балл – задание выполнено с помощью родителей 2 балла – правильное самостоятельное выполнение задания Не справился с заданием – 0 баллов Выполнил задание – 1 балл	9
Итого макс. балл				21

Положение
о городском конкурсе «Азбука безопасности» для воспитанников 5-7 лет
муниципальных дошкольных образовательных организаций города
Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения городского конкурса «Азбука безопасности» для воспитанников 5-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2026/2027 учебном году.
2. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.
3. Организатором Мероприятия является МАДОУ детский сад № 488 (далее – Организатор).
4. Информация о Мероприятии (положение, форма заявки или ссылка для электронной регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты каждого этапа и Мероприятия в целом) оперативно размещается на официальном сайте Организатора <https://488.tvoysadik.ru/> в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).

Цели и задачи Мероприятия

5. Мероприятие проводится с целью развитие в муниципальном образовании «город Екатеринбург» комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки инициативы детей, реализации их личностного потенциала и позитивной социализации.

6. Задачи:

- активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы одаренных детей в освоении научных, технических знаний;
- выявление и поддержка способностей и талантов у детей;
- воспитание, социальная поддержка становления и развития высокоответственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России;
- распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности одаренных детей.

Условия организации и порядок проведения Мероприятия

7. Направленность Мероприятия соответствует образовательной области социально-коммуникативное развитие. Тематика мероприятия: «Азбука безопасности»

8. Сроки проведения Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа:

Отборочный этап: 22.03 -31.03.2027 г.

Заключительный этап:

21.04.2027 г для воспитанников старших и подготовительных групп общеобразовательной направленности; для воспитанников подготовительных групп компенсирующей направленности.

Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 15.03.2027 г.

Сроки подачи заявки на участие: 22.03-31.03.2027 г.

Сроки приема выполненных заданий: 22.03-31.03.2027 г.

Экспертиза (работа жюри) отборочного этапа: 01.04-08.04.2027 г.

Экспертиза (работа жюри) заключительного этапа: 21.04.2027 г.

Подведение итогов: 21.04.2027 г.

Награждение участников, победителей и призеров: 21.04.2027 г.

9. Участники Мероприятия: воспитанники 5-7 лет муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

Возрастные группы участников: 5-6 лет, 6-7 лет

Форма участия: командная

10. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:

- Не более 1 команды в каждой возрастной группе,

- всего не более 2-х команд от учреждения

Состав команды:

- на отборочном этапе количество воспитанников не ограничено,

- включая 1-2 педагогов – руководителей;

- на заключительном этапе 6 воспитанников 5-6 лет или 6-7 лет, включая капитана, и 1 педагога – руководителя команды;

- обязательно наличие названия, девиза команды, приветствуется наличие эмблемы.

11. Содержание Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа: отборочный и заключительный.

Содержание и сложность заданий соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, возрастной группе участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

11.1. Отборочный этап.

Отборочный этап проводится заочно на базе Организатора.

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить два задания.

Задания отборочного этапа представляет собой:

- 1) создание настольной игры по темам номинации: «Противопожарная безопасность»; «Правила дорожного движения», «Антитеррористическая

безопасность», «Информационная безопасность», «Санитарно-эпидемиологическая безопасность», «Безопасность на воде» в формате А-1.

Задание выполняется коллективно всеми участниками команды. Дифференциации задания по возрастным группам не предусмотрена, под руководством педагогов – руководителей команды.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия.

Фото этапов создания игры, фото готового продукта и правила игры (в формате PDF) размещаются участниками на официальном сайте дошкольной образовательной организации – участника (или на любом видеохостинге), ссылка на выполненное задание направляется участниками на электронную почту Организатора bezoraspovedenie488@yandex.ru с указанием темы письма «№ ДОО, ФИО руководителей».

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненного задания осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 18).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников отборочного этапа и формируется список участников заключительного этапа.

Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

11.2. Заключительный этап.

Заключительный этап проводится очно на базе Организатора. Количество и состав участников заключительного этапа согласовано определяется Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников отборочного этапа.

Заключительный этап состоит из 2 туров:

№ 1 Викторина;

№ 2 Уроки безопасности в любимых детских сказках (инсценировка сказки не более 5 минут).

Участникам предлагается ряд заданий из разделов социально-коммуникативное развитие» (задания могут носить индивидуальный или групповой характер):

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Участникам заключительного этапа предлагается выполнить 2 группы заданий по тематике Мероприятия.

Задания заключительного этапа представляют собой:

- 1) Викторина;
- 2) Уроки безопасности в любимых детских сказках (инсценировка сказки).

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды.

Продолжительность выполнения каждого из заданий: 3 минут. Начало и завершение выполнения заданий по сигналу ведущего.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия.

Для выполнения заданий заключительного этапа участники должны иметь уровень подготовки, установленный Организатором Мероприятия.

Оценивание выполненного задания и выступлений осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 19).

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

12. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 10).

Заявки на участие принимаются по ссылке, размещенной на сайте Организатора.

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

13. Принимаемая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников согласуются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

14. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

Критерии и порядок оценивания

15. Критерии оценивания на отборочном этапе:

- Соответствие требованиям к содержанию.
- Соответствие требованиям к оформлению.
- 16. Критерии оценивания на заключительном этапе:
- Соответствие требованиям к публичному выступлению.
- Правильность выполнения задания.
- Полнота ответа, его аргументированность, культура речи.
- Уровень коммуникативных компетенций.

Оргкомитет и жюри

17. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

18. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.

19. Оргкомитет:

- разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;

- формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;

- оказывает организационную и методическую поддержку участникам Мероприятия;

Мероприятия;

- организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;

- предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

20. В состав жюри входят представители Организатора в количестве не более одной трети от общего состава. Остальные члены жюри – представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций.

21. Жюри:

- оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;

- определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;

- ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

Подведение итогов Мероприятия

22. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты вручаются участникам в электронном виде не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.

23. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов заключительного этапа Мероприятия.

24. Победители и призеры Мероприятия в каждой возрастной группе определяются в день проведения заключительного этапа Мероприятия.

25. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

26. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

27. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

28. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

29. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

Финансирование Мероприятия

30. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

Данные об Организаторе

31. Организатор Мероприятия:

Наименование ДОО	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 488
Адрес ДОО	620089, г. Екатеринбург, ул. Онежская 2
Адрес проведения Мероприятия	620089, г. Екатеринбург, ул. Онежская 2
Сайт ДОО	https://488.tvoysadik.ru
ФИО заведующего	Фефелова Алена Сергеевна
ФИО ответственного за Мероприятие	Ислюкаева Юлия Викторовна
Должность	Заместитель заведующего
Контактный телефон	8(343)266-55-75
Электронная почта ДОО	mdou488@rednetk.ru
Электронная почта для отправки заявок и материалов	bezoraspoeovedenie488@yandex.ru

Приложение 1

Критерии и шкала оценивания отборочного этапа

№	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. Балл
1	Соответствие требованиям к содержанию	Актуальность, новизна, полнота раскрытия темы. Корректность информации: правила поведения соответствуют официальным инструкциям МЧС, ГИБДД, Роспотребнадзора и др.. Обучающий потенциал Разнообразие видов детской деятельности при реализации проекта. Авторская "детская" позиция, оригинальность, нестандартность, творческий подход	0-2 балла, где: 0 – не соответствует критерию 1 – частично соответствует критерию 2 – в полной мере соответствует критерию	8
2	Соответствие требованиям к оформлению	Визуальная понятность, логика прохождения маршрута. Ясность инструкций. Полнота и ясность правил игры. Нестандартный сюжет, интересная игровая механика (не просто классическая «ходилка» с кубиком, а элементы викторины, карточки-задания, пазлы, сортеры). Вариативность игрового процесса (возможность играть по разным правилам, разный уровень сложности) Конкурсные фотоматериалы в формате ПРЕГ, количество – не более 10, единое оформление		8
				16

Приложение 2

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа

№	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к содержанию и оформлению театрализованной постановки	Соответствие теме мероприятия Соответствие театрализованного представления возрасту воспитанников Познавательная направленность постановки Оригинальность, нестандартность, сценарного решения Уровень актёрского мастерства	Показатель не проявлен – 0 баллов Показатель проявлен частично – 1 балл Показатель проявлен в полном объеме – 2 балла	10
3	Полнота и аргументированность ответа	Знание воспитанниками терминологии Оригинальность ответа Развернутость ответа	0-2 баллов, где: 0 баллов – ответ неправильный 1 балл – ответ правильный, но односложный 2 балла – ответ правильный, развернутый, с дополнениями	6
4	Уровень коммуникативных компетенций: умение воспитанников взаимодействовать со сверстниками (командная работа)	Очередность предоставления ответа Сформулированность командного ответа Единое мнение команды	0-2 баллов, где: 0 баллов – командное взаимодействие отсутствует 1 балл – ситуативное командное взаимодействие 2 балла – дети активно взаимодействуют друг с другом, поддерживают, дополняют	6
Итого макс. балл				22

Положение
о городской ирре-эстафете «Баскетболёнок - 2027» для воспитанников
6-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций
города Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения городской ирре-эстафеты «Баскетболёнок - 2027» для воспитанников 6-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее - Мероприятие) в 2026/2027 учебном году.
 2. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.
 3. Организатором Мероприятия является МБДОУ-детский сад № 19 (далее - Организатор) при методической поддержке кафедры физической культуры ГАПОУ СО «СОПК» и ООО «Баскетбольная продленка».
 4. Информация о Мероприятии (положение, форма заявки или ссылка для электронной регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты каждого этапа и Мероприятия в целом) оперативно размещается на официальном сайте Организатора https://19.tvoysadik.ru/?section_id=568 в специализированном разделе Мероприятия (далее - сайт Организатора).
- Информация о Мероприятии в социальных сетях выкладывается с хештегом #ЕкатеринбургТерриторияДетства

Цели и задачи Мероприятия

5. Мероприятие проводится с целью стимулирования мотивации воспитанников к физкультурно-спортивной деятельности, создания условий для формирования основ здорового образа жизни и ценностного отношения к двигательной активности посредством освоения элементов игры баскетбол на территории муниципального образования «город Екатеринбург».

6. Задачи:

- активизировать познавательную и двигательную инициативу одарённых детей в освоении практических навыков владения мячом и элементов игры в баскетбол;
- выявить индивидуальные способности и спортивные таланты воспитанников, создать условия для их поддержки и дальнейшего развития;

- способствовать укреплению физического здоровья детей, совершенствованию основных двигательных навыков и развитию физических качеств;
- воспитывать волевые и нравственно-волевые качества (выдержку, выносливость, смелость, ловкость, внимание), а также стремление к достижению результата, чувство товарищества, взаимопомощи и уважения к сопернику;
- распространять эффективные педагогические практики организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с одарёнными детьми и обеспечивать обмен опытом среди педагогических работников.

Условия организации и порядок проведения Мероприятия

7. Направленность Мероприятия соответствует образовательной области физическое развитие.

8. Сроки проведения Мероприятия.

Игра - эстафета проводится в три этапа (отдельно для команды детей из группы общеразвивающей и компенсирующей направленности):

Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 26.02.2027 г.

I этап - подготовительный (ознакомление участников с Положением о Мероприятии, сбор заявок для участия): 16.03.2027 г. - 31.03.2027 г.

II этап - отборочный (присылка видеоматериалов от участников согласно заявке): с 01.04.2027 по 10.04.2027 г.

III этап - очный - ФИНАЛ: 15.04.2027 г.

Первый этап включает следующие действия:

- принятие решения педагогическим коллективом МДОУ об участии в Мероприятии;
- подготовка и передача в Оргкомитет Мероприятия заявки на участие в соревнованиях, составленной по установленной форме (Приложение № 1 к положению).

Второй этап проводится в дистанционном формате. В срок до 30.04.2026 информация об участниках третьего этапа Мероприятия публикуется оргкомитетом на официальном сайте Организатора https://19.tvoysadik.ru/?section_id=568 в специализированном разделе Мероприятия.

Задание второго этапа включает в себя видеозапись эстафет №3,4,5 (Приложение №2) в горизонтальном формате. Запись выполнения эстафет проходит в режиме реального времени, в рамках установленного регламента, без ускорения, остановки видео на паузу, подрезания, вставки кадров. Видеоматериалы направляются на электронную почту methodkabine19@yandex.ru в срок до 23.04.2027 г. включительно.

В эстафетах используется баскетбольный мяч №3. Дистанция от стартовой линии до контрольной линии (баскетбольная стойка) 10 метров. (Приложение №2 к положению).

9. Участники Мероприятия: воспитанники 6-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

Форма участия: командная.

10. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации: - не более 1 команды от одной дошкольной образовательной организации, 1 педагог-руководитель.

Состав команды: 8 воспитанников (4 мальчика + 4 девочки).

Команды – участники соревнований выступают в спортивной форме (эмблема приветствуется), выбирают капитана команды, представляют название, девиз.

11. В программу соревнований очного этапа входят 6 эстафет, с применением спортивного инвентаря. В эстафетах используется баскетбольный мяч №3. Дистанция от стартовой линии до контрольной линии (баскетбольная стойка) 10 метров. (Приложение №2 к положению). Участники игры-эстафеты «Баскетболёнок» обязаны:

- соблюдать правила игры;
- соблюдать правила безопасности во время участия в игре;
- соблюдать настоящее Положение и требования организаторов игры-эстафеты «Баскетболёнок».

12. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 7).

Заявки на участие принимаются по ссылке, размещенной на странице Мероприятия в соответствии с Приложением №1.

Список участников Мероприятия размещается на странице Мероприятия не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

13. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в Мероприятии, вид и степень диплома), форма согласия размещена на официальном сайте Организатора https://19.tvoysadik.ru/?section_id=568.

14. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного

разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования. Форма согласия размещена на официальном сайте Организатора https://19.tvoysadik.ru/?section_id=568.

Критерии и порядок оценивания

15. Эстафеты команд оцениваются в соответствии с Приложением №3, 4, 5 к положению.

Оргкомитет и жюри

16. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

17. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.

18. Оргкомитет:

- разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
- формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;
- оказывает организационную и методическую поддержку участникам Мероприятия;
- организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;

19. В состав жюри входят представители Организатора в количестве не более одной трети от общего состава. Остальные члены жюри - представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций. При этом соблюдается принцип объективности - эксперты не оценивают команды учреждений, расположенных в их собственном районе.

20. Жюри:

- оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;
- ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

Подведение итогов Мероприятия

21. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты заполняются в соответствии с данными поданных заявок. Организатор вправе не дублировать и не исправлять орфографические и технические ошибки. Сертификаты вручаются участникам в электронном виде не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.

22. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов заключительного этапа Мероприятия. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

23. Победители, призеры и участники Мероприятия награждаются

дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

24. Педагоги, подготовившие победителей, призеров и участников Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

25. Информация о победителях и призерах размещается на странице Мероприятия не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

26. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

Финансирование Мероприятия

27. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

Данные об Организаторе

Наименование ДОО	МБДОУ – детский сад № 19
Адрес ДОО	г. Екатеринбург, ул. А. Муранова, 16
Адрес проведения очного этапа Мероприятия	ГАПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж» (г. Екатеринбург, ул. Юмашева, 20), https://19.tvoysadik.ru/
Сайт ДОО	https://19.tvoysadik.ru/
ФИО заведующего	Галина Сергеевна Брызгина
ФИО ответственного за Мероприятие	Крашенинникова Ирина Александровна
Должность	Заместитель заведующего
Контактный телефон	8 904 98 53 275
Электронная почта ДОО	mdou19@educb.ru
Ссылка для отправки заявок	https://19.tvoysadik.ru/?section_id=568

Приложение № 1

Заявка на участие в городской ипре-эстафете

«Баскетболёнок - 2027»*

Общие сведения:

Название команды	
ФИО педагога-руководителя команды (полностью)	
Должность	
Контактный телефон	
Электронная почта	

Участники:

№	Краткое наименование ДОО (в соответствии с Уставом)	Фамилия участника	Имя участника	Отчество участника	Возраст (лет)

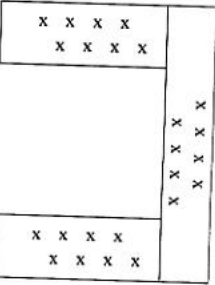
* Заявка заполняется по ссылке, размещённой на странице Мероприятия https://19.tvoysadik.ru/?section_id=568.

* К заявке прикрепляется скан медицинской справки, заверенной медицинским работником и руководителем.

* К заявке прикрепляется скан согласия о персональных данных и скан согласия на фото, видеосъемку.

Программа соревнований

Приложение № 2

№ п/п	Этапы проведения Мероприятия	Комментарии	Схема
1.	Приветствие команд организаторами Мероприятия.	Слова приветствия участникам соревнований заведующим МБДОУ	
2.	Представление команд (команды построены в шеренгу по периметру спортивной площадки).	Команды представляют свое название, девиз.	
3.	Баскетбольная разминка.	Проводит инструктор по физ. культуре, с целью разогрева мышц и их подготовки к предстоящим нагрузкам.	
4.	Эстафета №1	Команды выступают в колонну по	

	«Играй, мяч не терай!»	одному, руки подняты над головой. Первый участник передает мяч второму над головой, второй третьему и т. д. Последний участник, получив мяч, бежит в начало колонны и передает мяч и так пока первый участник не окажется снова на первом месте. (Учитываются арсца завершения эстафеты и количество падений мяча при передаче)	
5.	Эстафета №2 «Веселая змейка»	Команды выстраиваются в колонну по одному. По сигналу первые номера начинают ведение мяча одной рукой, обходя змейкой конуса, и возвратившись по прямой назад бегом с мячом в руках, передают мяч следующему участнику и становятся в конец колонны. (Учитываются арсца завершения эстафеты, количество потерь мяча во время ведения и ведения мяча одной рукой)	

6.	Эстафета №3 «Самый быстрый»	Команды выстраиваются в колонну по одному. По сигналу первые номера бежут с мячом, перепрыгивая препятствия, добежав до разметки линии броска, выполняют бросок в баскетбольную корзину и, возвратившись по прямой назад, передают мяч следующему участнику и становятся в конец колонны. В случае потери мяча - участник, найдя мяч, возвращается на точку потери мяча и продолжает движение. (Учитываются мячи, заброшенные в баскетбольное кольцо и арсца завершения эстафеты)	
----	--------------------------------	--	--

7.	Эстафета №4 «Метко в цель»	Команды выстраиваются в колонны по одному. Перед первыми участниками каждой команды лежит баскетбольный мяч. По сигналу первые номера выполняют баскетбольное ведение мяча до разметки линии броска, выполняют бросок мяча в баскетбольную корзину. Подняв мяч, участники возвращаются к своей команде, передают мяч следующему участнику и становятся в конец колонны. (Учитываются количество мячей, заброшенных в баскетбольное кольцо, количество попыток мяча во время ведения и ведения мяча одной рукой)	
----	-------------------------------	--	--

8.	Эстафета №5 «Точный бросок»	Команды выстраиваются в две шеренги по 4 человека напротив друг друга. Между каждой парой располагается обруч. В руках у первых участников находятся мячи. По сигналу первые номера первой шеренги осуществляют передачу мяча участникам напротив через отскок мяча об пол в центре обруча. Подняв мяч, первые участники второй шеренги передают мяч вторым участникам своей шеренги, и те осуществляют передачу мяча участникам напротив через отскок мяча об пол в центре обруча и т.д. Последнее участие мяча мяч, начинают выполнять передачу мяча участникам напротив через отскок мяча об пол в центре обруча, и вся цепочка повторяется в обратном направлении. (Учитываются время завершения эстафеты и количество падений мяча при передаче)	
----	--------------------------------	--	--

9.	Эстафета №6 «Мяч капитану»	Команды выстраиваются в две шеренги лицом друг к другу в шахматном порядке. Капитаны команд располагаются сбоку от линии броска. Расстояние между капитаном команды и баскетбольной стойкой 2 м. Рядом с первым участником шеренги располагается корзина с тремя мячами. По сигналу первые участники берут мяч, выполняют бросок мяча следующему участнику и так по цепочке. Капитаны получив мяч выполняют бросок мяча в баскетбольную корзину. Данная передача повторяется три раза. ВАЖНО! Первый участник берет следующий мяч только после броска мяча капитаном в кольцо. <i>(Учитывается количество мячей, заброшенных в баскетбольную корзину, орсы завершения эстафеты и количество падений мяча при передаче)</i>	
----	-------------------------------	--	--

10.	Построение в одну шеренгу и завершение игры – эстафета.	Построение команд и вручение дипломов за участие.	команды команды
-----	---	--	---------------------------------------

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
(отборочный этап)

Наименование ДОО _____
Название команды _____

"Место в цель"		"Точный бросок"		"Мяч капитану"	
ведение мяча	падение мяча	мяч в кольцо	падение мяча	падение мяча	мяч в кольцо
Перевод в баллы в соответствии с критериями.					
Итого баллов за эстафету:		Итого баллов за эстафету:		Итого баллов за эстафету:	

Комментарии:

Критерии оценки отборочного этапа.

5 баллов	Ведение уверенное (возможно чередование рук), мяч контролируется, выполнено осознанно всеми участниками команды. Без падений мяча в процессе всей эстафеты.
4 балла	Ведение в целом правильное (возможно чередование рук), 1-2 сбоя в контроле мяча некоторыми участниками команды. 1 падение, при этом ребенок сразу восстанавливает контроль.
3 балла	Ведение в целом правильное (возможно чередование рук), 3-4 сбоя в контроле мяча некоторыми участниками команды. 2 падения, техника передачи частично соблюдена.
2 балла	Ведение в целом правильное (возможно чередование рук), 5-6 сбоев в контроле мяча некоторыми участниками команды. 3 падения, ребенок не удерживает контроль, передача выполняется небрежно.
1 балл	Ведение с заметными ошибками: мяч уходит далеко, имеются частые сбоя в ведении мяча. 4 падения, передача фактически не получается.
0 баллов	Ведения не было, либо ведение мяча двумя руками. 5 и более падений, передача фактически не получается.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Наименование ДОО _____
Имя и фамилия команды _____
Члены жюри _____
(ФИО) _____

Играй, мяч не теряй		Веселая эстафета		Самый быстрый		Метко в цель		Точный бросок		Мяч кингпингу		
проект	"название" мяча	проект	"название" мяча	проект	мет в корзину	мет в корзину	"название" мяча	проект	"название" мяча	проект	мет в корзину	"название" мяча

* 1 задание мяча - (-2 секунды) за ошибку
** 1 задание мяча - (-0,5 балла) за ошибку

Комментарии:

- название, девиз команды (четко, громко): - / +

- единая форма (наличие эмблем): - / +

- ведение мяча одной рукой: - / +

Приложение № 15
к распоряжению Департамента
образования Администрации города
Екатеринбурга
от _____ № _____

1. Оргкомитет городских конкурсов для воспитанников дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга

Шарипова Екатерина Эдуардовна, начальник отдела содержания и функционирования общего образования Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

Меньшикова Ольга Юрьевна – главный специалист отдела содержания и функционирования общего образования Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

Храмова Наталья Игоревна - главный специалист отдела содержания и функционирования общего образования Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

2. Эксперты городских мероприятий 2026/2027 г.г.

№	Наименование образовательной организации	ФИО	должность	Район
1	Филиал МБДОУ-детского сада комбинированного вида "Надежда" детский сад № 140	Бреусова Ольга Ивановна	Старший воспитатель	Орджоникидзевский
2	МБДОУ-детский сад № 76	Шакирова Екатерина Анатольевна	Учитель - логопед	Орджоникидзевский
3	МАДОУ детский сад № 163	Мелькова Надежда Валерьевна	Музыкальный руководитель	Орджоникидзевский
4	Филиал МБДОУ-детского сада комбинированного вида "Надежда" детский сад комбинированного вида № 523	Шутко Гузэл Ахмедиевна	Инструктор по физической культуре	Орджоникидзевский
5	МАДОУ детский сад № 181	Камаева Кристина Викторовна	воспитатель	Орджоникидзевский
6	МБДОУ-детский сад № 54	Усынина Татьяна Александровна	Заместитель заведующего	Ленинский
7	МАДОУ «Детский сад № 73»	Кожемякина Ольга	Воспитатель	Ленинский

		Архальева Атаманова Ксения Юрьевна	воспитатель	Ленинский
8	МАДОУ «Детский сад 14»	Галицкая Ольга Викторовна	Педагог-психолог	Ленинский
9	МБДОУ «Детский сад № 46»	Зобнина Анастасия Евгеньевна	Музыкальный руководитель	Ленинский
10	МБДОУ «Детский сад № 29»	Петракова Надежда Евгеньевна	Музыкальный руководитель	Кировский
11	МБДОУ-детский сад комбинированного вида 101	Трубина Мария Сергеевна	учитель - дефектолог, учитель - логопед	Кировский
12	МБДОУ-детский сад комбинированного вида N 266			
13	МБДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию воспитанников № 145	Козлова Зоя Романовна	Старший воспитатель	Кировский
14	МАДОУ ЦРР детский сад № 103 «Родники»	Гридина Любовь Юрьевна	Воспитатель	Кировский
15	МБДОУ-детский сад № 497	Запанюк Светлана Ивановна	Воспитатель	Чкаловский
16	МБДОУ детский сад № 385	Торопова Светлана Васильевна	Инструктор по физической культуре	Чкаловский
17	МБДОУ - детский сад № 362	Маркова Татьяна Сергеевна	Старший воспитатель	Чкаловский
18	МАДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию воспитанников № 131	Ахмедова Нитора Алимбаевна	Музыкальный руководитель	Чкаловский
19	МАДОУ детского сада № 4	Богдан Наталья Евгеньевна	заместитель заведующего	Железнодорожный
20	МБДОУ - детский сад № 245	Зайцева Наталья Сергеевна	воспитатель	Железнодорожный
21	МБДОУ-детский сад	Колесникова	учитель-логопед	Железнодорожный

	№196	Надежда Геннадьевна		
22	МАДОУ детский сад № 4	Мазилкина Ирина Владимировна	Музыкальный руководитель	Железнодорожный
23	МАДОУ -детский сад № 541	Жолобова Елена Борисовна	Воспитатель	Верх-Исетский
24	МБДОУ детский сад № 283	Тущкова Светлана Анатольевна	Учитель-логопед	Верх-Исетский
25	МБДОУ-детский сад № 5	Назарова Наталья Рафиковна	Педагог-психолог	Верх-Исетский
26	МБДОУ - детский сад № 9	Белова Ирина Валерьевна	Музыкальный руководитель	Верх-Исетский
27	МБДОУ "Детский сад № 1"	Соболева Юлия Васильевна	Инструктор по физической культуре	Верх-Исетский
28	МБДОУ-детский сад № 62	Жеребцева Елена Викторовна	Воспитатель	Октябрьский
29	МАДОУ-детский сад № 192	Золотарева Ирина Александровна	Инструктор по физической культуре	Октябрьский
30	МАДОУ детский сад № 60	Симоненко Анастасия Сергеевна	Музыкальный руководитель	Октябрьский
31	МАДОУ детский сад № 564 "Филипок"	Савинцева Марина Александровна	Воспитатель	Октябрьский
32	МАДОУ детский сад № 126	Ваньных Наталья Леонидовна	Заместитель заведующего	Академический
33	МАДОУ «Детский сад № 43»	Ханина Екатерина Владимировна	Инструктор по физической культуре	Академический
34	МБДОУ-детский сад № 19	Крашениннико ва Ирина Александровна	Заместитель заведующего	Академический
35	МАДОУ детский сад № 119	Кучубаева Евгения Михайловна	Заместитель заведующего	Академический

3. Состав жюри каждого конкурса для воспитанников дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга формируется из экспертов городских мероприятий.