Департамент образования Администрации г.Екатеринбурга
Управление образования Ленинского района
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 54

620146 г. Екатеринбург, ул. Волгоградская, 31а
ОКПО 49547038 / ОГРН 1026605239803
ИНН 6661075447 / КПП 667101001
Тел: 267-07-50, e-mail: mbdou54@mail.ru
Сайт: www. ekb54.tvoysadik.ru

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ – детского сада № 54
Протокол № 1 от «28» августа 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ–детского сада № 54
_____/ В.Ю. Шалина/
Приказ № 24/1 от «03» сентября 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о консультативном центре

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 54

Екатеринбург, 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Консультативном центре (далее Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада №54 (далее - Учреждение) в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155;
- Уставом МБДОУ – детского сада №54.

1.2. Данное Положение определяет организационно-методическую основу деятельности консультативного центра для родителей (законных представителях) и детей, воспитывающихся в условиях семьи (далее – Консультативный центр).

Консультативный центр для родителей (законных представителей) организуется на базе Учреждения, реализующего общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.3. В своей деятельности Консультативный центр руководствуется международными актами в области защиты прав детей, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями органов Управления образованием, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4 Консультативный центр создается для родителей (законных представителей) детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, не посещающих Учреждение.

1.5. Консультативный центр является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

1.6. Психолого-медико-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) проводится бесплатно в интересах ребенка, в целях преемственности семейного и общественного воспитания.

1.7. Основные принципы деятельности Консультационного центра:

- партнерство – деятельность специалистов на установление партнерских отношений с ребенком, его семьей, образовательным учреждением; муниципальной психолого-медико-педагогической комиссией;
- добровольность – родители добровольно принимают решение об обращении в Консультативный центр;
- открытость – Консультативный центр отвечает на запрос любой семьи или лиц, представляющих законные интересы ребенка, обеспокоенных его воспитанием, обучением и развитием;
- конфиденциальность – информация о ребенке и семье, доступная специалистам Консультативного центра не подлежит разглашению или передаче без согласия родителей (законных представителей).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Консультативный центр создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, предоставления методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения.

2.2. Основными задачами Консультативного центра являются:

- оказание методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам всестороннего развития ребенка дошкольного возраста, оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста,

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), по различным вопросам воспитания, обучения ребенка от рождения до 7 лет;

- повышение информированности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, содействие определению соответствующих условий дошкольного образования и воспитания, необходимых детям с ограниченными возможностями здоровья, адекватных выявленным у них индивидуальным психофизическим особенностям;

-участие в просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической и медико-социальной культуры родителей (законных представителей), имеющих детей дошкольного возраста, педагогических и других работников образовательного учреждения

2.3.Основными функциями (направлениями деятельности) специалистов Консультативного центра являются:

Диагностическая функция:

- осуществление комплексной профессиональной диагностики психофизического, речевого и личностного развития детей дошкольного возраста (в том числе тех, процесс образования и воспитания которых затруднен) и осуществление раннего выявления отклонений в их развитии и поведении;

- определение специальных образовательных потребностей у детей с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов).

Консультативная функция:

- оказание комплексной консультативной помощи родителям (законным представителям), имеющим детей дошкольного возраста, а также педагогам и другим специалистам Учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития детей раннего и дошкольного возраста.

Информационно-просветительская функция:

- педагогическое просвещение и повышение общей культуры населения. Данное направление деятельности осуществляется по вопросам, находящимся в сфере компетенции специалистов Консультативного центра, с использованием различных форм (проведение лекций, семинаров, тренингов) и средств (печатной продукции, информирования населения через СМИ и т.д.).

Коррекционно - развивающая функция:

- специалистами Консультативного центра в соответствии с запросами родителей (законных представителей) и имеющимися возможностями может осуществляться коррекционно-развивающая работа, в том числе на основе организации в Учреждения платных образовательных услуг.

Аналитическая функция:

- проведение каждым специалистом Консультативного центра анализа проведенной деятельности по результатам обращениям родителей (законных представителей), имеющих детей дошкольного возраста, педагогических и других работников образовательного учреждения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Для организации деятельности Консультативного центра привлекаются специалисты Учреждения: воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, медицинская сестра, заместитель заведующего.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью специалистов консультативного центра осуществляет заведующий Учреждения.

3.3. Заведующий Учреждения утверждает план и графики работы специалистов, основные формы учета деятельности и отчетной документации, дает оценку деятельности данных специалистов, основываясь на анализе представленных статистических и аналитических отчетов и мнения родителей (законных представителей), имеющих детей

дошкольного возраста, и обратившихся за помощью к специалистам Консультативногоцентра

3.4. Основными формами деятельности Консультативного центра является представление необходимых индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), организация заочного консультирования по письменному обращению, организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), предоставление консультаций и методических рекомендаций посредством размещения на сайте Учреждения и Управления образования, диагностические обследования дошкольников специалистами Учреждения.

3.5 Консультативный центр осуществляет свою деятельность 2-3 раза в неделю (в утренние и вечерние часы), в соответствии с графиком работы специалистов, утвержденным приказом заведующего Учреждения.

3.6. График работы каждого специалиста Консультативного центра доводится до сведения родителей (законных представителей), имеющих детей дошкольного возраста, воспитателей, педагогических и других работников дошкольных образовательных учреждений через информационные стенды образовательного учреждения, сайты, средства массовой информации, Управление образования и т.д.

3.7. Инициаторами обращения на Консультативный центр могут быть родители (законные представители), имеющие детей дошкольного возраста и педагогические, медицинские работники образовательного учреждения.

3.8. Консультативный прием родителей (законных представителей) каждым из специалистов Консультативного центра осуществляется по предварительной записи (при личном обращении в образовательное учреждение, либо по телефону).

3.9. Работа с родителями (законными представителями), имеющими детей дошкольного возраста, может проводиться специалистами Консультативного центра в различных формах: индивидуальных, подгрупповых, групповых.

3.10. Проведение индивидуального диагностического обследования ребенка организуется специалистами при обязательном присутствии родителей (законных представителей).

3.11. Организация психолого-медико-педагогической консультативной помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов Консультативного центра. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно, в зависимости от запроса обращения.

3.12. Оказание методической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, заместителя заведующего по воспитательной и методической работе, заведующего, медицинского работника, педагога-психолога, учителя-логопеда и инструктора по физической культуре.

Количество специалистов, привлеченных к работе в Консультативном центре, определяется видом Учреждения, его кадровым составом.

3.13. Для организации и осуществления профессиональной деятельности и решения целей и задач Консультативного центра в соответствии с данным Положением, для специалистов на базе образовательного учреждения выделяются отдельные рабочие кабинеты, оборудованные необходимыми методическими пособиями и литературой, коррекционно-развивающими пособиями, диагностическими методами исследования, компьютерной и множительной техникой.

3.14. Для организации внутреннего учета и контроля деятельности специалистов Консультативного центра вводятся следующие формы документации:

- План работы, график работы, утвержденные руководителем образовательного учреждения;
- «Журнал регистрации приёма родителей (законных представителей) Консультативного центра»;

- «Журнал учета основных форм деятельности специалиста Консультативного центра»;
- отчет специалиста консультативного центра о проведенной работе за учебный год.

3.15. Отчет о проведенной работе предоставляется каждым специалистом Консультативного центра заведующему Учреждения по итогам учебного года.

3.16. В отчете описывается содержание основных направлений деятельности «Журнала учета основных форм деятельности специалиста Консультативного центра», которые заполнялись специалистами в течение всего года. Анализ деятельности Консультативного центра необходимо провести по таким параметрам:

- общее количество обращений; количество проведенных консультаций (диагностики);
- характер данных консультаций: для родителей, для педагогов;
- проанализировать количественно возрастные характеристики детей-дошкольников, по поводу которых осуществлялись данные обращения;
- провести анализ повода (причин) обращения, сгруппировав их по общему принципу;
- в обобщенном виде представить рекомендации, данные специалистом.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Специалисты Консультативного центра обязаны:

- при обследовании ребенка пользоваться диагностическими методиками, рекомендованными Министерством образования и Министерством здравоохранения;
- не разглашать или передавать информацию о ребенке и семье, без согласия родителей (законных представителей).

4.2. Специалисты Консультативного центра имеют право:

- давать рекомендации по вопросам воспитания, обучения и развития ребёнка;

4.3. Родители (законные представители) обязаны:

- присутствовать на проведении диагностики ребёнка.

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

- на обращение и получение консультативной помощи;
- знакомиться с результатами диагностики ребёнка (тестирования);
- присутствовать на занятиях, знакомиться с ходом образовательной деятельности Консультативного центра.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение действует до принятия нового или других нормативных документов, которые являются основанием для внесения изменений и дополнений в данное Положение.