

620146 г. Екатеринбург, ул. Волгоградская, 31а

Тел: 308-00-54, e-mail: mdou54@eduekb.ru

Сайт: www.ekb54.tvoysadik.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МБДОУ-детский сад №54

В.Ю. Шалина

Приказ № 15-ОД от 24.02.2025 г.



План основных мероприятий по подготовке к периоду основного комплектования

МБДОУ-детский сад №54 на 2025/2026 учебный год

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Категория участников | ответственный | Планируемый результат |
|---|--|------------------|---|-------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Уровень муниципальной образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу дошкольного образования | | | | | |
| 1.1 | Разработка, согласование с коллегияльными органами управления МДОО и утверждение приказом руководителя МДОО плана мероприятий по подготовке к периоду основного комплектования МДОО на 2025/2026 учебный год | до 07.03.2025 | Руководитель МДОО | Руководитель МДОО | Открытость процесса подготовки к комплектованию МДОО на 2025/2026 учебный год, возможность своевременной корректировки с учётом мнения родительской общественности и потребности микрорайона |
| 1.2 | Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) воспитанников старших групп (5-6 лет), которые планируют перейти на следующий уровень общего образования с 01.09.2025 | до 07.03.2025 | Руководитель МДОО, Родители (законные представители) воспитанников старших групп | Руководитель МДОО | Закрепление групповых помещений за возрастными группами в соответствии с планируемым количеством воспитанников, возможность своевременной перепрофилирования группы (из дошкольной группы для детей раннего возраста) |
| 1.3 | Анализ проектных возможностей для приема детей на 2025/2026 учебный год в режиме полного дня (10,5 часов) | до 14.03.2025 | Руководитель и заместитель руководителя МДОО | Руководитель МДОО | План комплектования на 2025/2026 учебный год, в котором отражены следующие обязательные сведения: |

| | | | | | |
|-----|--|---------------|----------------------------------|-------------------|---|
| | <p>пребывания в соответствии с санитарными нормами и правилами (площадь групповой комнаты: 2 кв.м. на 1 ребёнка в возрасте от 3 до 7 лет и 2,5 кв. м. на 1 ребёнка в возрасте до 3-х лет) внутри МДОО</p> | | | | <p>1.Количество групповых комнат с указанием площади в соответствии с техническим паспортом МДОО и направленности группы. 2.Количество воспитанников, которые зачислены и будут переведены на 2025/2026 учебный год в групповые комнаты с указанием возраста в соответствии с условиями, имеющимися в МДОО. 3.Количество свободных мест по всем возрастам и режимам пребывания.</p> |
| 1.4 | <p>Направление Плана комплектования МДОО на 2025/2026 учебный год (данные о количестве мест, открываемых для комплектования на 2025/2026 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания), подписанного руководителем МДОО в управление образования района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга</p> | 28.03.2025 | Руководящие работники МДОО | Руководитель МДОО | <p>У специалиста по вопросам дошкольного образования управления образования района (районный оператор) собраны данные о количестве мест, открываемых для комплектования на 2025/2026 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания воспитанников по каждому МДОО</p> |
| 1.5 | <p>Подготовка и обновление информационных стендов по вопросу комплектования МДОО на 2025/2026 учебный год</p> | до 01.04.2025 | Руководящие работники МДОО | Руководитель МДОО | <p>Доступность нормативно-правовых документов, регламентирующих комплектование МДОО на 2025/2026 учебный год для родительской и педагогической общественности</p> |
| 1.6 | <p>Организация и проведение мероприятий с работниками МДОО по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регламентирующими комплектование МДОО на 2025/2026 учебный год</p> | до 07.04.2025 | Работники МДОО | Руководитель МДОО | <p>Наличие протокола (с приложением: лист ознакомления работников МДОО с нормативными документами по вопросам комплектования МДОО с подписями работников МДОО)</p> |
| 1.7 | <p>Проведение дополнительных мероприятий с работниками МДОО</p> | до 08.04.2025 | Работники МДОО, ответственные за | Руководитель МДОО | <p>Подготовка работников МДОО, ответственных за работу на</p> |

| | | | | | |
|-----|---|--|--|-------------------|--|
| | (инструктаж, тренинги и др.), выполняющими функции дежурного администратора МДОО, по участию в телефонной «Горячей линии» на период основного комплектования на 2025/2026 учебный год | | работу на «Горячей линии» | | «Горячей линии» для ответов на вопросы по комплектованию МДОО Екатеринбурга (на телефонные звонки и личные обращения родителей в МДОО), в том числе по организации вариативных форм дошкольного образования детей младенческого и раннего возраста (дежурные администраторы, иные уполномоченные работники). |
| 1.8 | Единый день открытых дверей для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МДОО | 12.04.2025 (с 10.00 до 12.00 часов) | Родители (законные представители) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МДОО | Руководитель МДОО | Информирование широкой родительской общественности о возможностях дошкольного образования детей, проживающих на территории, закреплённой за МДОО и особенностях комплектования на 2025/2026 учебный год |